

**LAPORAN INDIVIDU  
PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING**

**LOKASI  
SD NEGERI JLABAN  
(KECAMATAN SENTOLO, KULON PROGO)  
15 SEPTEMBER 2017 SAMPAI 17 NOVEMBER 2017**

**Dosen Pembimbing Lapangan (DPL-PLT): Bambang Saptono, M. Si.**



**Oleh:**

**HERMIN SUSILOWATI  
14108241058  
PGSD/Fakultas Ilmu Pendidikan**

**PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL  
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA  
2017**

## HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan laporan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) tahun 2017 di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo sebagai salah satu syarat mata kuliah PLT.

Nama : HERMIN SUSILOWATI  
NIM : 14108241058  
Jurusan : PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR  
Prodi : PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR

Telah melaksanakan kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing di SD Negeri Jlaban, Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta pada tanggal 15 September – 17 November 2017. Hasil kegiatan tercakup dalam laporan ini.

Kulon Progo, 17 November 2017

Mengetahui,

Koordinator PLT

Sri Haryati, S. Pd. SD.  
NIP 196401041984052001

Guru Pamong

Sri Haryati, S. Pd. SD.  
NIP 196401041984052001

Mengesahkan,

Kepala SD N Jlaban



Abdul Basir, S. Pd.

NIP 19590213 197912 1 002

Dosen Pembimbing Lapangan

Bambang Saptono, M. Si.  
NIP 196107231988031001

## KATA PENGANTAR

Puji dan syukur senantiasa Praktikan panjatkan kehadirat Allah SWT karena berkat limpahan rahmat, hidayah, dan petunjuk-Nya Praktikan dapat menyelesaikan laporan ini dengan baik dan lancar. Praktikan menyadari sepenuhnya bahwa keberhasilan penulisan laporan ini dapat terlaksana atas bantuan moral maupun material dari berbagai pihak, baik secara langsung maupun tidak langsung. Oleh karena itu, Praktikan menyampaikan ucapan terima kasih kepada:

1. Allah SWT yang telah melimpahkan nikmat dan karunia-Nya yang tiada terhingga.
2. Bapak Abdul Basir, S. Pd. SD. selaku kepala SD Negeri Jlaban yang telah memberi arahan dan bimbingan.
3. Ibu Sri Haryati, S.Pd. SD. selaku Koordinator PLT di SD Negeri Jlaban yang telah memberi motivasi dan bimbingan selama menjalani PLT di SD Negeri Jlaban.
4. Ibu Sri Haryati, S.Pd. SD. selaku guru pamong di SD Negeri Jlaban yang telah memberi nasihat dan motivasi selama Praktikan menjalani kegiatan PLT.
5. Bapak dan Ibu Guru SD Negeri Jlaban yang telah membantu pelaksanaan PLT di SD Negeri Jlaban yang tidak bisa Praktikan sebutkan satu per satu.
6. Karyawan SD Negeri Jlaban yang telah membantu pelaksanaan PLT di SD Negeri Jlaban.
7. Bapak dan ibu tercinta yang tidak mengenal lelah selalu memberikan dukungan dan pengorbanan yang tak terhingga sehingga Praktikan dapat melangkah sejauh ini.
8. Rekan-rekan PLT UNY 2017 di SD Negeri Jlaban.
9. Serta pihak yang tidak dapat kami sebutkan satu per satu.

Sebagai manusia yang jauh dari kesempurnaan, Praktikan menyadari bahwa masih terdapat banyak kekurangan dalam penyusunan laporan ini. Maka dari itu, Praktikan sangat mengharapkan kritik dan saran yang membangun supaya laporan ini menjadi lebih baik. Semoga laporan ini bermanfaat bagi pembaca.

Kulon Progo, 17 November 2017

Praktikan

**DAFTAR ISI**

HALAMAN JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	v
DAFTAR LAMPIRAN	Vi
ABSTRAK	vii
BAB I PENDAHULUAN	
A. ANALISIS SITUASI	1
B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PLT	7
BAB II PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL	
A. Persiapan PLT	10
B. Pelaksanaan PLT	11
C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi	26
BAB III PENUTUP	
A. Kesimpulan	30
B. Saran	30
LAMPIRAN	32

## DAFTAR LAMPIRAN

LAMPIRAN 1. MATRIKS PLT	33
LAMPIRAN 2. CATATAN HARIAN PLT 2017	41
LAMPIRAN 3. REKAPITULASI DANA PLT	71
LAMPIRAN 4. FORMAT OBSERVASI SARANA DAN PRASARANA	81
LAMPIRAN 5. DOKUMENTASI PLT	87
LAMPIRAN 6. DATA PEGAWAI SD N JLABAN	90
LAMPIRAN 7. STRUKTUR ORGANISASI SD N JLABAN	91
LAMPIRAN 8. DENAH SD N JLABAN	92
LAMPIRAN 9. DENAH LOKASI SD N JLABAN	93
LAMPIRAN 10. DATA SISWA SD N JLABAN	94
LAMPIRAN 11. JADWAL PELAJARAN SD N JLABAN	96
LAMPIRAN 12. JADWAL PLT	105
LAMPIRAN 13. RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN	108

**ABSTRAK**  
**PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING**  
**DI SD NEGERI JLABAN, SENTOLO, KULON PROGO**

**Oleh: Hermin Susilowati**

**14108241058**

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) adalah salah satu mata kuliah yang wajib diikuti mahasiswa kependidikan. Tujuan dari PLT adalah untuk memberikan pengalaman kepada mahasiswa di bidang pembelajaran maupun administrasi sekolah. Kegiatan administrasi sekolah meliputi pembuatan administrasi kelas seperti pembuatan buku induk, pengecekan KD pada buku guru, dan data literasi siswa. Sebelum melaksanakan kegiatan PLT, terlebih dahulu mahasiswa melaksanakan observasi sekolah baik lingkungan, sarana prasarana, maupun kegiatan pembelajaran, *microteaching*, serta real pupil.

Kegiatan observasi dimulai pada bulan Maret 2017, dan Pelaksanaan PLT dilaksanakan sejak tanggal 15 September 2017 sampai dengan 17 November 2017. Kegiatan mahasiswa meliputi 4 kali praktik terbimbing, 4 kali praktik mandiri, dan 2 kali ujian. Selain praktik mengajar mahasiswa juga berkesempatan untuk melaksanakan program non mengajar sebagai bekal kelak ketika menjadi guru .

Pelaksanaan kegiatan PLT merupakan sarana bagi mahasiswa untuk belajar dan menimba ilmu di sekolah untuk menjadi guru profesional. Kegiatan ini juga diharapkan mampu menciptakan pembelajaran yang menarik dan inovatif sehingga menciptakan pembelajaran efektif.

**Kata Kunci:** *PLT, SD N Jlaban*

# **BAB I**

## **PENDAHULUAN**

### **A. Analisis Situasi**

#### **1. Identitas Sekolah**

Nama Sekolah	: SD Negeri Jlaban
Nomor Statistik Sekolah	: 101040405004
NPSN	: 20403131
Status Sekolah	: Negeri
Alamat Sekolah	: Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Daerah Istimewa Yogyakarta (55664)
Telepon/ Email	: +6287738166992/ sdn_jlaban@yahoo.co.id
Berdiri/ Mulai Operasi	: 1 Agustus 1951
Luas Tanah	: 2364 m <sup>2</sup>
Luas Bangunan	: m <sup>2</sup>
Daya Listrik	: 3500 watt
Terakreditasi	: A
Status Bangunan	: Hak Pakai
Kurikulum yang Digunakan	: Kurikulum 2013

#### **2. Visi dan Misi SD N Jlaban**

##### **a. Visi**

Terdepan dalam prestasi, terampil berbudaya, teladan dalam budi pekerti, dan berakhlak mulia

##### **b. Misi**

- 1) Melaksanakan pembelajaran dan bimbingan intensif untuk mencapai ketuntasan dan daya serap tinggi.
- 2) Menumbuhkembangkan rasa cinta seni, terampil sehingga mampu berkarya dan berkreasi.
- 3) Menumbuhkan penghayatan dan pengalaman terhadap ajaran agama yang dianut, sehingga tercipta sekolah yang kondusif.

#### **3. Keadaan Sekolah**

##### **a. Keadaan Fisik Sekolah**

SD Negeri Jlaban adalah salah satu sekolah dasar yang termasuk sekolah inklusi. Sekolah tersebut terletak di pedukuhan Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, Yogyakarta. Lokasinya bersebelahan dengan SMP Negeri 2 Sentolo dan dekat dengan Markas Komando Brimob di Sentolo. SD Negeri Jlaban mudah

dijangkau oleh alat transportasi karena berjarak 200 meter dari jalan raya. Suasana sekolah cukup kondusif, mengingat sekolah ini berada dalam lingkungan tempat tinggal penduduk.

Fasilitas sekolah dan ruang yang dibutuhkan sudah memenuhi, meskipun sebagian ada yang kurang tertata dan terawat. Lingkungan sekolah sudah bersih, seringkali terkotori dengan sampah dedaunan karena terdapat pohon perindang seperti pohon beringin, pohon rambutan, pohon markisa, dan pohon anggur. Selain itu, sering terdapat genangan air di halaman SD Negeri Jlaban mengingat saat ini cuaca sering hujan. Jumlah ruangan untuk pembelajaran dan ruangan pendukung terbilang lengkap, seperti ruang kelas, ruang pertemuan, ruang UKS, ruang laboratorium, ruang perpustakaan, kantin, mushola, dan lain-lain. Keterangan yang lebih lengkap dimuat dalam tabel berikut.

**Tabel 1 Kondisi Fisik SD Negeri Jlaban**

No.	Nama Ruang	Jumlah	Fasilitas/Sarana	Kondisi
1.	Ruang Kelas	6	Meja, kursi, almari, papan tulis, jam kedatangan, papan tulis, kipas angin.	Baik
2.	Ruang Pertemuan	1	Meja, kursi, papan tulis.	Baik
3.	Ruang Guru	1	Meja, kursi, almari, buku, kipas angin, <i>tape/sound</i> , almari piala.	Baik
4.	Perpustakaan	1	Almari, rak buku, buku, tempat majalah, tempat penitipan tas, kursi, karpet, meja baca, seragam <i>drum band</i> , tempat penyimpanan media pembelajaran.	Kurang Tertata
5.	Laboratorium IPA	1	Meja, kursi, almari, alat praktikum, hasil kerajinan siswa dan alat <i>drum band</i> .	Baik
6.	Laboratorium Komputer	1	Komputer	Baik
7.	Ruang	1	Almari	Baik



	Pramuka			
8	Ruang Serba Guna	1	Meja tenis, meja, kursi.	Baik
9.	Mushola	1	Almari, alat praktik, mukena, sarung, kotak infak, karpet, dan sajadah.	Baik
10.	Ruang UKS	1	Meja, kursi, tempat tidur, almari, obat-obatan, kamar mandi, wastafel, dan peralatan kesehatan.	Baik
11.	Ruang Komite Sekolah	1	Meja, kursi	Tidak berfungsi
12.	Ruang Koperasi	1	Meja, kursi, dan almari.	Kurang terawat
13.	Ruang Penjaga Sekolah/Dapur	1	Meja, kursi, dan alat rumah tangga.	Baik
14.	Gudang	1	-	Baik
15.	Kamar Mandi/WC Guru	2	Bak mandi, gayung, dan kloset.	Baik
16.	Kamar Mandi/WC Siswa	5	Bak mandi, gayung, dan kloset.	Baik
17.	Lapangan	1	Tiang bendera, ring basket, dan gawang.	Baik
18.	Tempat Parkir	2	-	Baik
19.	Kolam Pasir dan Kolam Ikan	6	Air, Ikan Nila, Kran	Kurang Terawat
20.	Taman Sekolah	3	Tanaman hias	Baik
21.	Apotek Hidup	1	Tempat tanaman gantung	Tidak berfungsi

b. Keadaan Fisik di Lingkungan Sekolah

1) Fasilitas KBM dan Media

Fasilitas kegiatan belajar dan mengajar (KBM) dan media pembelajaran yang dimiliki SD Negeri Jlaban dapat dikategorikan lengkap. Media yang dimiliki seperti buku-buku tematik, alat

peraga mata pelajaran, LCD Proyektor dan Wi-Fi area dimana tower wifi berada dipojok belakang sekolah. termasuk dalam kategori lengkap. Akan tetapi, fasilitas dan media khususnya alat peraga mata pelajaran yang dimiliki kurang dimanfaatkan oleh pihak sekolah.

## 2) Perpustakaan

SD Negeri Jlaban memiliki perpustakaan dengan koleksi buku pelajaran dan buku bacaan yang tergolong lengkap. Namun perpustakaan kurang dimanfaatkan dengan baik oleh siswa maupun para guru karena tidak ada karyawan yang menjaga perpustakaan. Penataan buku dan tempat rak buku yang belum sesuai dengan nomor rak buku membuat perpustakaan tidak bisa digunakan secara maksimal.

## 3) Laboratorium

Laboratorium yang dimiliki cenderung digunakan sebagai ruang serbaguna, sebagai tempat menyimpan hasil karya siswa, alat peraga, dan tempat penyimpanan barang yang lain. Sehingga, fungsi laboratorium yang sesungguhnya kurang terlihat.

## 4) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang ada di SD Negeri Jlaban meliputi: seni tari, seni musik, dan pramuka. Kegiatan ekstrakurikuler pramuka dilaksanakan setelah jam sekolah hingga sore hari sesuai dengan jadwal yang sudah ditentukan. Sedangkan ekstrakurikuler seni tari dan seni musik diintegrasikan dengan kegiatan pembelajaran, yaitu setiap hari Rabu untuk seni tari dan hari Kamis untuk seni musik. Kegiatan ekstrakurikuler diikuti oleh semua siswa karena merupakan ekstrakurikuler wajib yang menunjang keterampilan siswa. Ekstrakurikuler dibimbing oleh guru di sekolah dan juga mendatangkan pembimbing dari luar sekolah sesuai dengan jenis ekstrakurikuler.

## 5) Organisasi dan Fasilitas UKS

Ruang UKS yang ada tidak luas, terletak disebelah gudang dan ruang penyimpanan. Di dalamnya terdapat sebuah tempat tidur, meja dan kursi, sebuah timbangan, sebuah lemari, dan kotak P3K yang isinya tidak lengkap. Obat dan fasilitas yang ada kurang lengkap karena ruang UKS tersebut tidak dimanfaatkan secara optimal.

6) Tempat Ibadah

Tempat ibadah yang ada, yaitu Musholla Al-Ikhlas mempunyai perlengkapan ibadah yang cukup lengkap. Kondisinya terawat dengan baik. Tempat ibadah tersebut seringkali digunakan siswa untuk sholat berjamaah setiap hari ketika jam ishoma.

7) Ruang Dapur

Ruang dapur terletak bersebelahan dengan ruang koperasi dan kantin. Ruangan ini sudah tertata dengan baik.

8) Ruang Komite

Ruang Komite terletak bersebelahan dengan ruang dapur. Ruangan ini kurang berfungsi karena justru digunakan sebagai ruang agama Katolik/Kristen.

9) Kamar Mandi

SD Jlaban memiliki 8 kamar mandi. Terdapat kamar mandi untuk siswa, kamar mandi untuk guru, dan kamar mandi mushola. Untuk guru terdapat 2 kamar mandi, sedangkan untuk siswa ada 5 kamar mandi, meliputi 3 kamar mandi putra dan 2 kamar mandi putri, serta 1 kamar mandi mushola. Kamar mandi di SD Negeri Jlaban sudah cukup terawat.

10) Kantin

Kantin SD Negeri Jlaban terletak di dekat dapur sekolah dan koperasi sekolah. Di kantin sekolah ini, disediakan makanan-makanan yang sehat.

11) Taman

Keadaan taman yang terdapat di depan ruang kelas susah tertata rapi, sedangkan taman yang terdapat di belakang kelas sudah mulai ditata namun masih kurang terawat dengan baik. Sekolah ini hanya memiliki seorang tenaga kebersihan yang merangkap sebagai penjaga sekolah.

12) Kolam Pasir dan Kolam Ikan

Keadaan kolam pasir kurang terawat, karena kolam hanya berisi pasir sisa pembangunan. Sedangkan Kondisi kolam ikan terbilang baik, karena dimanfaatkan untuk memelihara ikan siswa. Namun terkadang, kolam ikan terlihat kurang terawat, karena sering terkotori dengan sampah dedaunan.

c. Keadaan Non Fisik Sekolah

1) Potensi Siswa

Secara keseluruhan kemampuan akademik siswa baik. Prestasi siswa SD Negeri Jlaban dibuktikan dengan beberapa kejuaraan yang diperoleh. Potensi siswa dikembangkan sesuai dengan bakat dan kemampuannya, baik dari segi akademik maupun non-akademik. Bakat maupun kegemaran siswa disalurkan melalui kegiatan-kegiatan ekstrakurikuler. Beberapa hasil kejuaraan yang diraih oleh siswa SD Negeri Jlaban di antaranya adalah peringkat I hasil ujian nasional tingkat Kecamatan Sentolo tahun 2016, juara I senam anggur tingkat Kecamatan Sentolo, dan juara I karnaval tingkat Kecamatan Sentolo.

SD Negeri Jlaban mempunyai enam kelas non-paralel, dengan jumlah siswa total adalah 142 siswa. Jumlah siswa untuk masing-masing kelas yaitu:

**Tabel 2 Jumlah Siswa Tahun Ajaran 2017 -2018**

Kelas	Jumlah Siswa
I	25
II	21
III	24
IV	26
V	27
VI	19
Jumlah	142

2) Guru

Kemampuan bapak, ibu guru dalam pembelajaran sudah sangat baik. Berikut ini adalah data guru dan tenaga administrasi di SD N Jlaban.

**Tabel 3 Daftar Guru**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Abdul Basir, S.Pd	195902131979121002	Kepala Sekolah	S1
2.	Sugiyem, S.Pd.SD	195910101983032013	Guru Kelas	S1
3.	Sri Haryati, S.Pd.SD	196401041984052001	Guru Kelas	S1
4.	Suemi Umazanah, S. Ag	195907211986032005	Guru Agama	S1 Tarbiyah
5.	Tumija, S.Pd.SD	196806101997031006	Guru Kelas	S1

6.	Mateus Sutakat, S.Pd.SD	197301031996061001	Guru Kelas	S1
7.	Mujiati, S.Pd. SD	197007101991032006	Guru Kelas	S1
8.	Sugilan, S.Pd	196410041988031007	Guru Olahraga	S1
9.	Jeminem, S. Pd. SD	196610142008012006	Guru Kelas	S1
10.	Wiwik Maryani	GTT	Guru Tari	SMK
11.	Nensi Prabawati	GTT	Guru Bahasa Inggris	S1
12.	Chatarina urip	GTT	Guru Musik	
13.	Fuadi	GTT	Guru Anak Berkebutuhan Khusus	Menempuh S1

### 3) Karyawan

Jumlah karyawan yang dimiliki SD Negeri Jlaban masih sedikit sehingga pengelolaan fasilitas sekolah menjadi kurang maksimal.

**Tabel 4 Daftar Tenaga Administrasi**

No.	Nama	NIP	Jabatan	Pendidikan
1.	Jarwanto	PTT	Penjaga Sekolah	SLTA
2.	Tri Hidayanto	PTT	Pegawai TU	SLTA
3.	Susilawati, S.T	PTT	Pegawai TU	S1

## B. PERUMUSAN PROGRAM DAN RANCANGAN KEGIATAN PLT

Supaya kegiatan PLT lebih terprogram dan terarah, maka dilakukan perumusan rancangan kegiatan. Untuk dapat sampai pada penyusunan laporan, kegiatan PLT meliputi lima tahap, antara lain sebagai berikut.

### 1. Observasi

Setelah diumumkan pembagian kelompok dan penentuan lokasi PLT, mahasiswa diperkenankan melakukan observasi. Observasi dilaksanakan pada bulan Maret 2017. Observasi tersebut dilakukan dengan cara mengamati dan mendata berbagai aspek di sekolah, baik aspek fisik maupun non-fisik. Pengamatan dan pendataan dapat dilakukan secara langsung atau tidak langsung. Hal yang demikian dilakukan agar nantinya mahasiswa memperoleh gambaran mengenai aktivitas

pembelajaran di sekolah serta keadaan sekolah secara keseluruhan sehingga mampu menyesuaikan diri.

## 2. Magang 2

Magang 2 dilaksanakan selama 6 hari pada tanggal 2 Maret 2017 – 8 Maret 2017. Kegiatan Magang II berisi observasi pengamatan secara langsung baik situasi, kondisi, dan suasana lingkungan serta proses kegiatan belajar mengajar (KBM) di SD Negeri Jlaban. Dari kegiatan observasi diperoleh gambaran mengenai deskripsi wilayah SD Negeri Jlaban

## 3. Praktik *Peer-Micro Teaching*

Praktik *peer-micro teaching* dilaksanakan agar mahasiswa dapat mengasah dan mengembangkan kemampuannya dalam kegiatan mengajar dan mendidik. Praktik mengajar dilakukan delapan orang sesama mahasiswa melalui prosedur berikut.

- a. Mahasiswa membuat rencana pelaksanaan pembelajaran dan menyiapkan media yang diperlukan sebelum melakukan praktik mengajar.
- b. Setiap mahasiswa melakukan praktik mengajar secara bergantian, sementara mahasiswa yang lain akan berperan sebagai siswa.
- c. Mahasiswa akan melakukan praktik sebanyak delapan kali dan berlatih dengan berbagai keterampilan mengajar kelas rendah dan kelas tinggi.
- d. DPL melakukan pengamatan dan memberikan penilaian atas praktik yang telah dilaksanakan.
- e. DPL memberikan kritik dan saran terhadap penampilan mengajar setiap mahasiswa.

## 4. Praktik *Real Pupil Micro Teaching*

- a. Mahasiswa terlebih dahulu meminta bahan dan materi yang akan digunakan untuk mengajar kepada guru pamong/guru kelas.
- b. *Real-pupil* dilaksanakan sebanyak dua kali praktik, masing-masing terdiri dari kelas rendah dan kelas tinggi.
- c. Waktu yang diperlukan adalah dua kali jam pelajaran (2 x 35 menit).

## 5. Pembekalan

Pembekalan PLT dilaksanakan dua kali pada tanggal 11 September 2017 di lapangan tenis *indoor* FIK UNY dengan pemateri dari Fakultas, LPPMP dan Dinas Pendidikan dan tanggal 12 September 2017 bertempat di Ruang Abdullah Sigit FIP UNY dengan pemateri dari jurusan PGSD. Pembekalan ini berguna untuk membekali mahasiswa dalam

melaksanakan PLT yang dilaksanakan pada tanggal 15 September 2017 sampai 15 November 2017. Semua mahasiswa yang hendak mengikuti kegiatan PLT wajib mengahdirinya. Pelaksanannya tersendiri dilakukan oleh Tim dari LPPMP.

#### 6. Kegiatan PLT

Kegiatan Praktik Lapangan Terbimbing ini terdiri dari dua macam praktik, yaitu sebagai berikut.

##### a. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan latihan bagi mahasiswa dalam menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan benar dari bimbingan dosen dan guru pembimbing yang meliputi perangkat mengajar (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan media pembelajaran). Pada kesempatan ini, mahasiswa melaksanakan praktik mengajar terbimbing sebanyak 4 kali.

##### b. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri merupakan kelanjutan dari praktik mengajar terbimbing. Setelah membuat RPP, mahasiswa diberi kesempatan mengajar siswa dengan kemampuan yang dimilikinya dan diberi tanggungjawab penuh untuk mengelola kelas tersebut. Dalam hal ini guru pembimbing hanya memantau jalannya pembelajaran. Praktik mengajar mandiri dilaksanakan sebanyak 4 kali.

##### c. Ujian PLT

Sesudah melaksanakan praktik mengajra terbimbing dan praktik mengajar mandiri, mahasiswa akan diuji dengan melakukan praktik mengajar sebanyak dua kali. Praktik ujian PLT meliputi kelas rendah dan kelas tinggi. Ujian PLT diawasi oleh guru kelas dan DPL PLT. Waktu pelaksanaan ujian PLT adalah tanggal 1 November 2017 sampai 10 November 2017.

#### 7. Penyusunan Laporan

Penyusunan laporan merupakan salah satu tugas akhir mahasiswa sebagai laporan pertanggungjawaban setelah menyelesaikan kegiatan PLT. Laporan tersebut berisi perihal kegiatan yang dilakukan selama PLT berlangsung.

## **BAB II**

### **PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL**

#### **A. Persiapan PLT**

Kegiatan PLT yang dilakukan secara berkelompok dan individu ini dimulai sejak tanggal 15 September – 17 November 2017. Mahasiswa melakukan beberapa persiapan sebelumnya. Persiapan yang dilakukan yakni sebagai berikut.

##### **1. Pembekalan PLT**

Pembekalan PLT dilaksanakan dua kali, yang meliputi pembekalan umum dan pembekalan khusus yang diselenggarakan oleh fakultas masing-masing. Pembekalan umum dilaksanakan pada tanggal 11 September 2017 bertempat di *Hall Tennis Indoor* untuk Fakultas Ilmu Pendidikan (FIP). Sementara pembekalan khusus dilaksanakan pada tanggal 12 September 2017, untuk prodi PGSD bertempat di Abdullah Sigit, Kampus. Semua mahasiswa yang hendak melaksanakan PLT wajib menghadirinya.

Dalam pembekalan tersebut, dijelaskan mengenai prosedur pelaksanaan PLT, aturan dan tata tertib pelaksanaan PLT, serta apa saja yang sebaiknya dilakukan selama kegiatan PLT berlangsung. Pembekalan ini bertujuan untuk membekali mahasiswa sebelum terjun ke lapangan.

##### **2. Observasi**

Langkah selanjutnya yaitu melakukan kegiatan pengamatan atau observasi. Observasi dilakukan pada tanggal 15 September 2017. Kegiatan ini dilakukan untuk mengamati berbagai aspek, mulai dari fisik dan non fisik. Aspek fisik yang diamati misalnya saran dan prasarana yang terdapat di SD Negeri Jlaban, sedangkan aspek non fisik misalnya potensi guru dan karyawan serta kegiatan belajar mengajar di setiap kelas. Aspek ini dilakukan agar mahasiswa mengetahui kondisi yang ada di sekolah sehingga pada saat PLT mahasiswa dapat menyesuaikan diri dengan sekolah.

##### **3. Penyusunan Jadwal dan Program Kerja**

Langkah selanjutnya sebelum pelaksanaan kegiatan PLT yaitu penyusunan jadwal praktik terbimbing dan mandiri serta penyusunan matriks program kerja non-mengajar. Jadwal praktik terbimbing 4 kali dan mandiri 4 kali, yang meliputi kelas rendah 4 kali dan kelas tinggi 4 kali. Penyusunan program kerja non-mengajar didasarkan pada hasil observasi yang sudah dilaksanakan pada bulan Maret 2017, menyesuaikan dengan kebutuhan dan permasalahan yang ada.



## B. Pelaksanaan PLT

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) dilaksanakan mulai tanggal 15 September 2017 sampai dengan 17 November 2017. Kegiatan yang dilakukan berupa praktik mengajar: terbimbing, mandiri, dan ujian sebanyak dua kali. Selain melaksanakan kegiatan mengajar praktikan juga melaksanakan kegiatan non mengajar.

### 1. Praktik Mengajar Terbimbing

Mengajar terbimbing merupakan praktik yang dilakukan untuk melatih dan meningkatkan kemampuan mengajar dengan bimbingan guru. Praktik ini dilaksanakan bertujuan untuk melatih kemampuan mahasiswa dalam mengajar dengan didampingi oleh guru kelas masing-masing. Praktik mengajar terbimbing dilaksanakan sebanyak empat kali. Berikut jadwal mengajar terbimbing selengkapnya.

**Tabel 5 Praktik Mengajar Terbimbing**

No.	Tanggal	Kelas	Tema, Subtema, dan Pembelajaran	Materi	Guru Penilai
1.	22 September 2017	III	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tema 2 Perkembangan Teknologi</li><li>• Subtema 3 Perkembangan Teknologi Transportasi</li><li>• Pembelajaran 1</li></ul>	Bagian-bagian surat tanggapan pribadi, cara menyusun surat tanggapan pribadi, cara membuat karya dekoratif dari bahan lunak.	Sri Haryati, S.Pd.SD
2.	27 September 2017	I	<ul style="list-style-type: none"><li>• Tema 2 Kegemaranku</li><li>• Subtema 3 Gemar Menggambar</li><li>• Pembelajaran 4</li></ul>	Posisi cahaya yang benar saat menulis, alat dan bahan untuk membuat karya cetak dua dimensi, langkah-	Sugiyem, S.Pd.SD

				langkah pembuatan karya cetak dua dimensi.	
3.	29 September 2017	VI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tema 3 Tokoh dan Penemuan</li> <li>• Subtema 1 Penemu yang Mengubah Dunia</li> <li>• Pembelajaran 3</li> </ul>	Manfaat roda sebagai alat transportasi dan peralatan lainnya, pengaruh roda dalam aspek sosial, ekonomi, pendidikan, budaya, sejarah penemuan roda, perbedaan poligon beraturan dan tidak beraturan, poligon concave dan convex, bangun datar gabungan, rumus luas bangun datar.	Tumija, S.Pd.SD
4.	4 Oktober 2017	V	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tema 1 Organ Gerak Hewan dan Manusia</li> <li>• Subtema 2 Manusia dan Lingkungan</li> <li>• Pembelajaran 3</li> </ul>	Kecepatan, jarak dan waktu, potensi kekayaan alam di Indonesia, persebaran	Mujiyati, S.Pd.SD

				kepadatan penduduk di Indonesia, keanekaragaman suku bangsa yang mendiami wilayah Indonesia, persebaran agama di Indonesia, contoh perilaku yang mencerminkan penerapan nilai-nilai Pancasila dan yang tidak mencerminkan penerapan nilai-nilai Pancasila, mencari ide pokok dalam paragraf, membuat ringkasan paragraf dengan menuliskan ide pokok di setiap paragraf.	
--	--	--	--	---	--

a. Praktik Mengajar Terbimbing I di Kelas III

Sebelum melaksanakan praktik, praktikan menanyakan materi yang akan diajarkan kepada guru kelas III, yakni Bu Sri Haryati. Materi yang praktikan dapatkan adalah materi tema 2, subtema 3, pembelajaran 1. Materi tersebut

membahas tentang bagian-bagian surat tanggapan pribadi, cara menyusun surat tanggapan pribadi, cara membuat karya dekoratif dari bahan lunak.

Praktikan kemudian menyusun RPP pada tanggal 19 September 2017. Kemudian pada tanggal 20 September praktikan menemui guru pamong untuk konsultasi RPP. Masukan dari guru pamong adalah siswa akan senang jika diajak praktik langsung dalam kegiatan belajar mengajar. Praktikan lalu memperbaiki RPP sesuai dengan masukan guru pamong. Pada tanggal 22 September, praktik mengajar terbimbing di kelas III dilaksanakan.

Siswa aktif dalam mengikuti pembelajaran. Kegiatan berkelompok, membuat siswa lebih semangat dalam belajar. Hambatan saat mengajar yakni siswa yang kadang terlalu asyik berbicara dengan temannya sehingga tidak menyimak penjelasan dari praktikan. Solusi untuk permasalahan tersebut yakni praktikan mendekati siswa dan menanyakan kembali apa yang tadi sudah dijelaskan. Siswa di kelas III juga masih kesulitan untuk merangkai kalimat dalam menulis balasan surat pribadi.

b. Praktik Mengajar Terbimbing II di Kelas I

Materi mengajar adalah tema 2 subtema 3 pembelajaran 4. Materi tersebut membahas tentang posisi cahaya yang benar saat menulis, alat dan bahan untuk membuat karya cetak dua dimensi, serta langkah-langkah pembuatan karya cetak dua dimensi. Praktikan kemudian menyusun RPP pada tanggal 26 September 2017. RPP belum dikonsultasikan kepada guru kelas I pada hari itu. Hal ini dikarenakan guru kelas I menghadiri suatu acara, sehingga tidak dapat melayani konsultasi RPP praktikan.

Praktikan melaksanakan praktik mengajar pada hari Rabu, 27 September 2017. Siswa kelas I senang dengan pelajaran menggambar dan mewarnai. Hambatan yang ditemui saat mengajar kelas I adalah siswa yang bergerak terlalu aktif, sehingga praktikan harus memberikan tugas secara berkala untuk dikerjakan siswa. Hal ini dapat mengurangi mobilitas siswa yang terlalu aktif bergerak. Praktikan juga beberapa kali meminta siswa untuk menulis agar siswa dapat berlatih membaca dan menulis.

c. Praktik Mengajar Terbimbing III di Kelas VI

Praktik mengajar dilaksanakan pada hari Jumat, 29 September 2017. Sebelumnya praktikan telah berkonsultasi mengenai materi pembelajaran dan RPP pada hari sebelumnya. Materi yang diajarkan adalah materi tema 3 subtema 1 pembelajaran 3. Materi membahas tentang manfaat roda sebagai alat transportasi dan peralatan lainnya, pengaruh roda dalam aspek sosial, ekonomi, pendidikan, budaya, sejarah penemuan roda, perbedaan poligon beraturan dan tidak beraturan, poligon concave dan convex, bangun datar gabungan, serta rumus luas bangun datar. Saran dari guru

kelas VI yakni siswa diharapkan pulang membawa catatan dikarenakan siswa sudah kelas VI.

Tujuan pembelajaran tercapai secara keseluruhan, dengan kesimpulan pelajaran yang dicatat oleh siswa di buku masing-masing. Saran yang diberikan oleh guru adalah fokus yang diberikan kepada siswa sebaiknya lebih merata. Pada saat tersebut, praktikan terlalu memfokuskan pada siswa tunagrahita dan slow learner dalam kelas tersebut.

d. Praktik Mengajar Terbimbing IV di Kelas V

Pada tanggal 4 Oktober, praktik mengajar dilaksanakan di kelas V. Materi yang diajarkan adalah tema 1 subtema 2 pembelajaran 3. Materi tersebut membahas tentang kecepatan, jarak dan waktu, potensi kekayaan alam di Indonesia, persebaran kepadatan penduduk di Indonesia, keanekaragaman suku bangsa yang mendiami wilayah Indonesia, persebaran agama di Indonesia, contoh perilaku yang mencerminkan penerapan nilai-nilai Pancasila dan yang tidak mencerminkan penerapan nilai-nilai Pancasila, mencari ide pokok dalam paragraf, serta membuat ringkasan paragraf dengan menuliskan ide pokok di setiap paragraf.

RPP dikonsultasikan pada guru kelas V, hari Selasa, 3 Oktober 2017. Guru memberikan saran agar media pembelajaran yang digunakan lebih banyak dan disertai gambar. Proses pembelajaran pada hari Rabu, cukup lancar. Siswa aktif mengikuti pembelajaran. Masukan dari guru yakni pengelolaan kelas harus lebih diperhatikan oleh praktikan. Guru memberi saran agar praktikan lebih tegas menegur siswa yang tidak memperhatikan.

2. Praktik Mengajar Mandiri

Praktik mengajar mandiri merupakan praktik mengajar yang dilakukan mahasiswa tanpa bimbingan dari guru kelas. Praktik mengajar mandiri ini dilakukan dengan tujuan agar mahasiswa lebih leluasa dalam mengembangkan kemampuannya dalam mengelola kelas. Banyaknya praktik mengajar mandiri setiap mahasiswa yaitu empat kali. Berikut ini adalah jadwal praktik mandiri beserta materi dan kelas yang digunakan.

Tabel 6 Praktik Mengajar Mandiri

No.	Tanggal	Kelas	Tema, Subtema, dan Pembelajaran	Materi	Guru Penilai
1.	6 Oktober 2017	II	• Tema 2 Bermain di Lingkunganku	Memaknai arti kosakata	Juminem S.Pd.SD.

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Subtema 4 Bermain di Tempat Wisata</li> <li>• Pembelajaran 6</li> </ul>	dalam bacaan, aturan di tempat wisata, operasi hitung pembagian 3 bilangan.	
2.	17 Oktober 2017	IV	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tema 2 Selalu Hemat Energi</li> <li>• Subtema 3 Energi Alternatif</li> <li>• Pembelajaran 6</li> </ul>	Gagasan pokok dan gagasan pendukung, hak dan kewajiban dalam kehidupan sehari-hari.	Matteus Sutakat, S.Pd. SD
3.	19 Oktober 2017	III	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tema 3 Perubahan di Alam</li> <li>• Subtema 1 Perubahan Wujud Benda</li> <li>• Pembelajaran 5</li> </ul>	Perubahan wujud benda dalam siklus air, hak dalam mengamalkan sila pertama Pancasila, operasi bilangan campuran (penjumlahan dan pengurangan).	Sri Haryati, S.Pd.SD.
4.	24 Oktober 2017	VI	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tema 3 Tokoh dan Penemuan</li> <li>• Subtema 3 Ayo Menjadi Penemu</li> </ul>	Teks eksplanasi ilmiah, menghitung luas poligon pada kertas	Tumija, S.Pd.

			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Pembelajaran 1</li> </ul>	berpetak, perubahan energi pada listrik statis.	
--	--	--	--	---	--

a. Praktik Mengajar Mandiri I di Kelas II

Praktik mengajar mandiri pertama kali dilaksanakan di kelas II pada tanggal 6 Oktober 2017. Materi yang diajarkan adalah tema 2 subtema 4 pembelajaran 6. Materi tersebut membahas tentang memaknai arti kosakata dalam bacaan, aturan di tempat wisata, serta operasi hitung pembagian 3 bilangan.

Sebelum melaksanakan praktik mengajar, praktikan telah berkonsultasi dengan guru kelas II terkait RPP. Guru memberikan masukan bahwa materi yang diajarkan lebih baik disesuaikan dengan buku siswa. Praktikan kemudian memperbaiki RPP sesuai saran guru kelas II.

Pelaksanaan praktik mandiri di kelas II cukup lancar. Siswa aktif dan bersemangat dalam pembelajaran. Siswa senang keta diberikan bintang sebagai *reward*. Hambatan dalam pelaksanaan kegiatan pembelajaran adalah waktu yang terlalu singkat. Pada hari tersebut terdapat pelajaran PJOK sehingga pembelajaran tematik baru dimulai pukul 10.10 pagi. Praktikan harus mencapai keseluruhan tujuan pembelajaran 6 dalam 3x 35 menit dikarenakan pada hari Jumat kelas II pulang pukul 11.30 WIB.

b. Praktik Mengajar Mandiri II di Kelas IV

Praktikan membuat RPP setelah mendapatkan materi dari guru. Materi yang diajarkan adalah Tema 2 Subtema 3 Pembelajaran 6. Materi tersebut membahas tentang gagasan pokok dan gagasan pendukung, hak dan kewajiban dalam kehidupan sehari-hari. Guru kelas IV mengatakan bahwa RPP sudah baik saat RPP dikonsultasikan.

Pelaksanaan praktik mandiri ke 2 cukup lancar. Hambatan yang dialami adalah kuatnya sikap geng dalam kelas IV sehingga terkadang terjadi sedikit masalah perdebatan dalam kelompok. Akan tetapi, siswa masih dapat dikondisikan oleh praktikan agar memperhatikan pembelajaran. Pelaksanaan praktik dilaksanakan tanggal 17 Oktober 2017.

c. Praktik Mengajar Mandiri III di Kelas III

Praktik mengajar mandiri di kelas 3 dilaksanakan pada 19 Oktober 2017 setelah sebelumnya RPP dikonsultasikan kepada guru. Materi pelajaran adalah Tema 3 Subtema 1 Pembelajaran 5. Materi membahas tentang perubahan wujud benda dalam siklus air, hak dalam mengamalkan sila

pertama Pancasila, operasi bilangan campuran (penjumlahan dan pengurangan).

Siswa kelas III terlihat antusias dan aktif dalam mengikuti pelajaran. Pelajaran hari itu diawali dengan percobaan dan penyusunan model sederhana tentang proses hujan. Siswa senang saat diajak melaksanakan percobaan di luar kelas. Guru kelas III sebelumnya telah menyarankan agar pembelajaran dilaksanakan di luar kelas. Praktikan mengikuti saran guru kelas III dan ternyata siswa benar-benar santai dan senang jika diajak ke luar kelas. Hambatan yang dialami saat mengajar yakni saat penyiapan es batu untuk percobaan hujan. Praktikan harus membawa es batu dari rumah menggunakan termos es.

d. Praktik Mengajar Mandiri IV di Kelas VI

Praktik mengajar mandiri di kelas VI dilaksanakan tanggal 24 Oktober 2017. RPP telah dikonsultasikan pada hari sebelum praktik dilaksanakan. Materi yang diajarkan adalah tema 3 Subtema 3 Pembelajaran 1, yang membahas tentang teks eksplanasi ilmiah, menghitung luas poligon pada kertas berpetak, perubahan energi pada listrik statis.

Siswa mengikuti kegiatan belajar mengajar dengan aktif dan antusias. Hambatan dalam mengajar yang dialami praktikan adalah suara yang kurang maksimal dikarenakan flu. Namun, karena siswa kelas VI mudah dikondisikan untuk mendengarkan penjelasan guru, maka hambatan tersebut dapat diatasi dengan baik.

3. Ujian Praktik Mengajar

Ujian praktik merupakan evaluasi dari kemampuan mengajar mahasiswa yang telah melakukan praktik mengajar terbimbing. Ujian dilaksanakan sebanyak 2 kali. Penilaian diberikan oleh guru kelas masing-masing. Berikut jadwal ujian PLT selengkapnya.

Tabel 7 Ujian PLT

No.	Tanggal	Kelas	Tema, Subtema, dan Pembelajaran	Materi	Guru Penilai
2.	2 November 2017	IV	<ul style="list-style-type: none"><li>Tema 3 Peduli Terhadap Makhluk Hidup</li><li>Subtema 3 Ayo Cintai Lingkungan</li><li>Pembelajaran 3</li></ul>	Laporan hasil wawancara, pentingnya upaya	Matteus Sutakat, S.Pd.SD



				pelestarian lingkungan, cara merawat hewan dan tumbuhan.	
3.	9 November 2017	III	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Tema 3 Perubahan di Alam</li> <li>• Subtema 3 Perubahan Musim</li> <li>• Pembelajaran 3</li> </ul>	Teks perubahan 4 musim, contoh penyelesaian soal cerita dengan operasi hitung perkalian, pengertian dan cara membuat montase.	Sri Haryati, S.Pd.SD.

a. Ujian di kelas IV

Ujian mengajar pertama di kelas tinggi yaitu kelas IV. Praktikan mendapat materi tema 3 subtema 3 pembelajaran 3, yang membahas tentang laporan hasil wawancara, pentingnya upaya pelestarian lingkungan, cara merawat hewan dan tumbuhan. Setelah mengetahui materi yang akan diajarkan pratikan mula menyusun RPP dan menyiapkan media pembelajaran.

RPP kemudian dikonsultasikan kepada guru kelas IV pada hari sebelum ujian, yakni tanggal 1 November 2017. Guru kelas IV mengatakan jika RPP sudah baik dan praktikan tinggal menyiapkan media yang diperlukan. Pada tangga 2 Novvember 2017, ujian dilasanaa dengan ditunggu guru kelas IV, Bapak Matteus Sutakat. Kegiatan pembelajaran dilakukan secara bervariasi. Siswa kadang belajar secara individu, berpasangan, maupun berkelompok. Hal ini dilakukan agar siswa tidak merasa bosan dengan kelompok yang sama selama satu hari penuh. Strategi ini dilakukan oleh praktikan mengingat di kelas IV keperpihakan ada geng terlihat kuat. Pembelajaran terlaksana secara lancar dan tujuan pembelajaran tercapai.

b. Ujian di kelas III

Ujian mengajar kedua di kelas rendah yaitu kelas III. Praktikan mendapat materi tema 3 subtema 3 pembelajaran 3, yang membahas tentang teks perubahan 4 musim, contoh penyelesaian soal cerita dengan operasi hitung perkalian, pengertian dan cara membuat montase.

Setelah mengetahui materi yang akan diajarkan pratikan mula menyusun RPP dan menyiapkan media pembelajaran. RPP kemudian dikonsultasikan kepada guru kelas III pada hari sebelum ujian, yakni tanggal 8 November 2017. Guru kelas III mengatakan jika RPP sudah baik dan praktikan tinggal menyiapkan media yang diperlukan. Pada tanggal 9 November 2017, ujian dilaksanakan dengan ditunggu guru kelas III dan DPL. Kegiatan pembelajaran dilakukan secara bervariasi. Siswa kadang belajar secara individu maupun berkelompok. Hal ini dilakukan agar siswa tidak merasa bosan dengan kelompok yang sama selama satu hari penuh.

Siswa aktif dan bersemangat untuk belajar empat musim negara subtropis. Begitupun saat mempelajari materi perkalian, siswa berebut untuk maju mengerjakan soal. Perbedaan kemampuan matematika di kelas III, diatasi oleh praktikan dengan memberikan soal pengayaan pada siswa yang telah selesai terlebih dulu dari temannya. Hal ini bertujuan agar siswa tidak mengganggu teman yang belum selesai mengerjakan.

#### 4. Kegiatan Non Mengajar

##### a. Pendampingan Pramuka

Kegiatan pendampingan pramuka merupakan kegiatan ekstrakurikuler yang mana pelaksanaannya di luar jam belajar mengajar. Kegiatan ini dilaksanakan seminggu sekali, yaitu setiap hari Rabu pukul 14.00 hingga 15.00. Pramuka bertujuan untuk meningkatkan keterampilan-keterampilan siswa di luar kegiatan sekolah. Kegiatan pramuka di SD Negeri Jlaban yang terintegrasi dengan pendidikan karakter juga memiliki tujuan untuk membudayakan karakter-karakter yang akan menjadi pondasi bagi siswa dalam kegiatan bermasyarakat di masa yang akan datang.

Siswa yang mengikuti kegiatan pramuka adalah siswa kelas 3 hingga kelas 6 yang selama kegiatan disebut sebagai adik-adik pramuka siaga. Kelas 1 dan kelas 2 juga memiliki kegiatan pramuka di dalam kelas yang didampingi oleh guru kelas masing-masing, namun waktunya sebelum kegiatan pramuka kelas 3-6. Waktu pramuka kelas 1 dan kelas 2 adalah 1 jam pelajaran terakhir pada hari rabu, yaitu pukul 12.35-13.10 untuk kelas 1 dan 13.10-13.45 untuk kelas 2.

Selama kegiatan pendampingan pramuka, mahasiswa PLT membantu 2 orang pembina pramuka mengawasi adik-adik pramuka siaga. Kegiatan pendampingan berupa mengkondisikan adik-adik pramuka siaga selama kegiatan juga membantu dalam materi kegiatan pramuka seperti tali temali dan morse.

b. Senam Angguk

Senam kebugaran jasmani dilaksanakan setiap hari Jumat mulai pukul 06.50 hingga pukul 07.15. Senam dilakukan di halaman SD N Jlaban dan diikuti seluruh warga sekolah. Barisan senam diatur urut perkelas dari depan hingga ke belakang mulai dari kelas enam hingga kelas satu. Senam yang dilakukan adalah senam angguk. Senam dikoordinator oleh guru olah raga SD N Jlaban Sugilan, S.Pd.Jas. Seusai senam, ada amanat oleh Bapak Sugilan, isi amanat biasanya terkait kedisiplinan siswa, kebersihan lingkungan, dan sebagainya.

c. Monitoring Dosen Pembimbing Lapangan

Monitoring dosen pembimbing lapangan dilakukan ketika dosen pembimbing lapangan berkunjung ke sekolah. Dosen pembimbing lapangan untuk mahasiswa PLT SDN Jlaban yaitu Bapak Bambang Saptono, M.Si dan Bapak Drs. F. Suharjana, M.Pd. Monitoring dilakukan oleh Dosen Pembimbing Lapangan yang berdiskusi dengan kepala sekolah dan mahasiswa PLT mengenai perkembangan PLT di SDN Jlaban dan juga hambatan yang ditemui. Selain itu, dosen pembimbing lapangan juga memonitoring praktik mengajar mahasiswa PLT di kelas. Monitoring diawali dengan penyerahan mahasiswa PLT ke Sekolah oleh Dosen Pembimbing. Monitoring ini dilakan sebanyak 5 kali, yaitu pada tanggal 19 September 2017, 9 Oktober 2017, 10 Oktober 2017, 30 Oktober 2017, 8 November 2017.

d. Lomba Gobak Sodor dan Bakiyak

Pelaksanaan kegiatan lomba gobak sodor dan bakiyak dilaksanakan pada tanggal 22 September 2017 di lapangan plosor, kecamatan sentolo. Kegiatan lomba ini berlangsung dari pukul 07.00–10.00 WIB. Kegiatan ini diikuti oleh siswa siswi kelas 5 dengan siswa putra 5 anak dan putri 5 anak. Lomba tingkat gugus 1 yang diikuti Sekolah Dasar yaitu dari SD N Jlaban, SD N 2 Sentolo, SD N 3 Sentolo, SD N Plosor, SD N Banguncipto. Penanggung jawab kegiatan ini Muzayin Arifin. Lomba ini di dampingi oleh M. Muzayin Arifin, Bagus Putra Pradana, Aditya Pratama, Agusta Ega Cristiawan. Kegiatan lomba ini

menggunakan sistem gugur dan sekolah yang menang maka akan lanjut ke tingkat kecamatan.

e. Upacara Hari Senin dan Hari Khusus

Upacara dilaksanakan setiap hari Senin di halaman SD Negeri Jlaban dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah kepala sekolah dan guru secara bergiliran. Petugas upacara adalah siswa-siswi kelas 4-6 secara bergiliran. Latihan upacara dilakukan setiap hari Jumat agar petugas upacara bisa menjalankan tugas dengan baik. Upacara dilaksanakan pukul 07.00 hingga pukul 07.30. Sementara, upacara peringatan hari-hari khusus yaitu upacara Hari Kesaktian Pancasila, hari jadi Kulon Progo, dan upacara Hari Sumpah Pemuda, upacara Hari Pahlawan.

Upacara peringatan hari Kesaktian Pancasila dilaksanakan pada hari Minggu 1 Oktober 2017 di halaman SD N Jlaban dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah kepala sekolah SD N Jlaban, sementara petugasnya adalah gabungan siswa-siswi kelas 4-6 yang terpilih. Selanjutnya, upacara peringatan hari jadi Kulon Progo dilaksanakan pada hari Minggu 15 Oktober 2017 di halaman SD N Jlaban dan diikuti oleh seluruh warga SD N Jlaban. Seluruh petugas dan peserta upacara mengenakan pakaian adat jawa, upacara juga dilaksanakan menggunakan bahasa jawa.

Upacara peringatan hari sumpah pemuda dilaksanakan pada hari Senin 30 Oktober 2017 di halaman SD N Jlaban dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Terakhir, upacara peringatan Hari Pahlawan dilaksanakan pada hari Jumat 10 Nvember 2017 di halaman SD N Jlaban dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah kepala sekolah SD N Jlaban, sementara petugasnya adalah gabungan siswa-siswi kelas 4-6 yang terpilih.

f. Lomba MTQ Siswa SD Sekecamatan Sentolo

SDN Jlaban terpilih sebagai tempat penyelenggaraan Lomba MTQ Siswa SD Sekecamatan Sentolo. Lomba ini dilaksanakan pada hari Kamis, 5 Oktober 2017, diikuti oleh 30 Sekolah Dasar yang ada di Kecamatan Sentolo. Terdapat beberapa cabang lomba dalam MTQ ini. Beberapa diantaranya Musabaqoh Hifdzil Qur'an, Musabaqoh Tilawatil Qur'an, Pidato, Adzan, Lukis, Sari Tilawah, LCCA (Lomba Cerdas Cermat Al Qur'an).

Dimulai sejak pukul 07.00, lomba dibuka di lapangan SDN Jlaban dengan mengumpulkan seluruh peserta lomba. Setelah upacara pembukaan, lomba dimulai, masing-masing peserta memasuki tempat lomba masing-masing yang berada di ruang kelas, mushola, perpustakaan, dan ruang media pembelajaran SDN Jlaban. Lomba berlangsung sampai dengan pukul 12.00. Lomba diakhiri pada pukul 13.00 dengan diumumkannya pemenang dari masing-masing cabang lomba. Mahasiswa PLT dalam lomba ini berperan membantu persiapan tempat dan juga konsumsi untuk acara lomba tersebut.

g. Pengelolaan Perpustakaan

Program pengelolaan perpustakaan berfokus pada perawatan sarana fisik perpustakaan, pembuatan kartu katalog dan kartu anggota perpustakaan. Perawatan sarana fisik perpustakaan dilakukan karena kondisi fisik perpustakaan yang kurang terkelola dan tidak dibersihkan secara rutin, dan juga jarang diakses oleh warga sekolah. Kegiatan perawatan yang dilakukan yaitu dengan merapikan buku-buku di perpustakaan berdasarkan label nomor buku, membersihkan rak buku, membersihkan dan merapikan ruang perpustakaan, serta menata ulang tempat duduk siswa di perpustakaan.

Pembuatan kartu katalog ditujukan untuk memudahkan pencarian buku koleksi perpustakaan. Sementara pembuatan kartu anggota perpustakaan bertujuan untuk memberikan alat identitas kepada siswa SD N Jlaban dalam meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan. Kartu anggota yang dibuat yaitu diperuntukkan bagi siswa kelas I sampai dengan kelas VI sebagai sasaran utama perpustakaan.

Program ini dilaksanakan agar administrasi perpustakaan SD N Jlaban lebih sistematis dan juga terjaga dalam sarannya. Hasil program adalah tercetaknya 1040 kartu katalog dari semua buku yang telah masuk dalam buku katalog dan 142 kartu anggota perpustakaan yang terdiri dari siswa kelas I sampai dengan kelas VI. Program mulai dilaksanakan tanggal 9-11 Oktober dan 16-17 Oktober 2017. Jumlah jam dalam pembuatan kartu katalog dan kartu anggota perpustakaan adalah 25 jam.

h. *Outbound*

Persiapan kegiatan *outbound* dilakukan pada tanggal 12 Oktober 2017 dan pelaksanaannya tanggal 13 Oktober 2017 di Lapangan Sanun, Desa Dlaban, Kecamatan Sentolo. Kegiatan *outbound* ini berlangsung dari pukul 07.00–10.30 WIB, dengan rangkaian kegiatan yaitu: senam

angguk, pengkondisian peserta, perjalanan ke lapangan dan pengkondisian di lapangan sanun. Isi dari kegiatan *outbound* ini ada beberapa cabang permainan yaitu: estafet karet menggunakan sedotan, estafet kelereng, pazel, bola buta, angry bird dan tiup bola pingpong. Kegiatan ini diikuti oleh semua siswa dari kelas 1 sampai kelas 6 dan 15 mahasiswa PLT SD Negeri Jlaban. Kegiatan *outbound* ini berlangsung dengan lancar dan antusias. Penanggung jawab kegiatan ini adalah Siti Meissyaroh dan Muzayin Arifin. Hasil dari kegiatan ini adalah me-*refresh* pikiran anak-anak setelah melaksanakan ujian tengah semester.

i. Pembuatan Teks Lagu Daerah dan Lagu Nasional

Pembuatan teks lagu daerah dan lagu nasional ditujukan agar siswa SD lebih mengetahui lagu-lagu daerah di Indonesia dan lagu nasional Indonesia. Saat ini, siswa-siswa SD lebih tertarik dan hafal dengan lagu-lagu dangdut maupun lagu-lagu dewasa. Untuk itulah program ini dilaksanakan agar siswa juga ikut mengenal lagu daerah dan lagu nasional Indonesia.

Teks lagu tersebut dikemas dalam bentuk banner yang berisi lirik lagu dengan desain yang dibuat menarik. Hal ini ditunjukkan agar siswa tertarik dengan teks lirik lagu tersebut. Hasil program adalah terpasangnya 6 pasang teks lirik lagu nasional dan lagu daerah. Setiap pasang teks lirik lagu berisi 1 buah lirik lagu daerah dan 1 buah lirik lagu nasional. Program mulai dilaksanakan tanggal 16 Oktober sampai 19 Oktober 2017. Jumlah jam dalam pembuatan lirik lagu ini adalah 8 jam.

j. Perawatan Mushola

Mushola SD N Jlaban cukup luas dan penataan tempat rapi. Pelaksanaan kegiatan mushola dilaksanakan pada tanggal 30 Oktober sampai 13 November 2017. Kegiatan ini membersihkan tempat wudhu, mengepel lantai mushola, membersihkan kaca, mencuci keset dan juga penulisan batas suci pada tempat wudhu. Kegiatan ini dilaksanakan setiap hari Senin dan Kamis. Penanggung jawab kegiatan ini adalah Rima Seviana Sekarsari. Hasil dari kegiatan ini adalah mushola menjadi bersih dan nyaman untuk beribadah.

k. Inventarisasi Sekolah

Program inventarisasi sekolah dilakukan untuk memperbaiki fasilitas sekolah yang telah ada dan diperbaharui kembali. Penanggung jawab program ini adalah Bakti Rahmawan. Pelaksanaan program ini

dilakukan mulai tanggal 10, 13, 14 November 2017 dan waktunya dari pukul 11.00 – 14.00 WIB.

Fasilitas yang diperbaiki terdiri dari ruang kelas 1 sampai 6, perpustakaan, dan mushola. Pertama, untuk ruang kelas 1 sampai 6 yang diperbaiki yaitu papan data kelas, papan tulis dan mendata jumlah bangku dan meja disetiap kelas. Kedua, untuk perpustakaan yaitu dengan memasang kawat streamin pada lubang ventilasi yang berjumlah 19 lubang. Dan ketiga, untuk mushola yaitu memperbaiki papan jadwal piket siswa dan papan inventaris mushola.

Kegiatan ini dilakukan oleh seluruh mahasiswa PLT yang berjumlah 15 mahasiswa. Hasil program ini yaitu lebih tertata dan rapi dari ruang kelas, perpustakaan, dan mushola sehingga dapat digunakan lagi dengan baik sesuai dengan fungsinya.

#### l. Kerajinan Barang Bekas, Taman Obat dan Hias

Kerajinan barang bekas merupakan kegiatan pemanfaatan ulang barang-barang bekas disekitar kita yang tidak terpakai. Kerajinan barang bekas dilakukan tanggal 2-3 November 2017, selama 7 jam. Tanggal 2 november yaitu proses pengecatan dan tanggal 3 November yaitu penanaman tanaman. Peralatan dan bahan yang dibutuhkan adalah pipa paralon yang sudah dilubangi, kuas dan cat besi.

Kegiatan tersebut dilakukan dengan cara mengolah ulang pipa paralon yang sudah tidak terpakai di lingkungan sekolah. Pipa paralon yang sudah tidak terpakai diolah menjadi pot tanaman. Pipa paralon yang sudah dilubangi, pertama-tama dicuci terlebih dahulu setelah kering pipa dicat dasar dengan menggunakan cat besi. Pipa yang sudah dicat dengan warna dasar kemudian dicat ulang dengan cat warnalain untuk membentuk motif tertentu. Setelah kering, pot ditanami dengan tanaman obat dan hias oleh para siswa.

Kegiatan tersebut berhasil mengubah lima buah pipa paralon menjadi pot bunga. Tidak ada hambatan yang berarti dalam pelaksanaan kegiatan tersebut, semua berjalan dengan lancar

#### m. Mural Perpustakaan SD N Jlaban

Mural perpustakaan SD N Jlaban merupakan program menggambar dan mengecat dinding perpustakaan SD N Jlaban agar menjadi lebih indah dan berwarna. Kegiatan ini dilaksanakan pukul 09.00-12.00 WIB dimulai dari Selasa, 07 November 2017 dengan menggambar di dinding terlebih dahulu menggunakan kapur dan diakhiri

Jum'at, 10 November 2017 mengecat, melukis, dan finishing gambar. Program ini dilakukan oleh seluruh mahasiswa PLT yaitu berjumlah 15 mahasiswa. Penanggung jawab program ini adalah Bagus Putra Pradana dan Agusta Ega. Hasil program yaitu indah dan berwarna dinding perpustakaan SD N Jlaban.

n. Mading SD N Jlaban

Mading SDN Jlaban terdapat di depan ruang Komputer. Sebelumnya, madding diisi oleh karya siswa berupa gambar, puisi, cerpen, artikel, dan pantun. Untuk edisi Hari Pahlawan pada tanggal 10 November, mahasiswa PLT membuat ajang unjuk karya siswa dari kelas I sampai kelas VI. Masing-masing kelas diminta membuat karya yang berbeda untuk kemudian karya yang terbaik masing masing kelasnya akan dipasang di masing sekolah. Pembagian karya setiap kelasnya adalah sebagai berikut : kelas I mewarnai gambar, kelas II membuat karya mozaik dan montase, kelas III membuat karya origami dan menggambar tokoh menggambar pahlawan, kelas IV membuat karya puisi dan pantun, kelas V membuat karya cerita bergambar dan membuat biografi tokoh, dan kelas VI membuat artikel dan tebakan lucu. Karya yang terkumpul dari masing-masing kelas diseleksi kemudian dipilih karya untuk ditempelkan pada papan mading sekolah pada tanggal 10 November. Kemudian untuk karya-karya yang tidak tertempel di papan masing dipasang di sepanjang koridor kelas.

o. Perpisahan dan Penarikan PLT

Perpisahan dan penarikan PLT dilaksanakan pada tanggal 17 November 2017 di SD N Jlaban. Perpisahan dilaksanakan di halaman SD N Jlaban se usai kegiatan senam angguk, sementara penarikan dilaksanakan pada jam 09.00 di ruang pertemuan. Kegiatan ini diisi dengan penyampaian pesan dan kesan dari perwakilan siswa. Selanjutnya, perpisahan diakhiri dengan kegiatan salam-salaman dan pembagian kenang-kenangan berupa gantungan kunci dan stiker untuk seluruh siswa SD N Jlaban.

### C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan PLT

Berdasarkan pemaparan pelaksanaan PLT diatas, maka pelaksanaan PLT secara garis besar selama dua bulan dapat terlaksana dengan baik. Hasil yang diperoleh praktikan selama kegiatan PLT adalah sebagai berikut.



- a. Setelah melakukan observasi, telah diketahui kondisi sekolah meliputi kondisi lingkungan fisik dan kondisi non-fisik seperti keadaan peserta didik beserta para guru karyawan serta lingkungan budaya dan sosial di dalamnya. Dengan demikian, mahasiswa telah mengenali karakteristik berbagai aspek pendidikan yang terdapat di SD N Jlaban sehingga mampu melakukan penyesuaian saat melaksanakan program PLT.
- b. Praktik mengajar terbimbing memberikan mahasiswa pengalaman berharga dalam melaksanakan kegiatan mengajar di kelas dengan siswa SD sungguhan (real pupils). Praktikan juga mendapatkan banyak masukan dan ilmu dari bapak ibu guru tentang cara menyusun RPP sesuai standar SD N Jlaban, cara mengelola kelas dengan siswa berlatar belakang yang bervariasi, serta memilih media pembelajaran yang sesuai dengan karakteristik siswa SD N Jlaban
- c. Dalam praktik mengajar mandiri, praktikan dituntut untuk menjalankan tanggung jawab seorang guru kelas secara penuh. Mulai dari persiapan, pelaksanaan, hingga evaluasi pembelajaran di kelas. Hal ini menjadikan praktik mengajar mandiri lebih menantang karena praktikan harus mengendalikan kondisi kelas agar tetap kondusif dalam belajar tanpa bantuan guru kelas. Banyak pengalaman pengelolaan kelas yang diperoleh praktikan pada praktik mengajar mandiri.
- d. Kegiatan non-mengajar mahasiswa pengalaman mengelola potensi fisik dan non-fisik yang ada di sekolah, seperti mengelola perpustakaan, inventarisasi sekolah, perawatan mushola, membuat mading dari hasil karya siswa, dan sebagainya. Kegiatan non-mengajar memberikan pengetahuan dan pengalaman tambahan bagi mahasiswa, bahwa dalam sistem sekolah kegiatan tidak hanya berputar pada kegiatan mengajar, melainkan juga kegiatan-kegiatan yang menunjang proses pembelajaran, seperti memperindah lingkungan fisik agar suasana sekolah lebih nyaman.

Selain memperoleh banyak pengalaman dalam kegiatan PLT, praktikan menemukan hambatan-hambatan. Hambatan-hambatan yang ditemui sebagai berikut.

- a. Terdapat beberapa siswa yang membuat gaduh ketika praktikan menjelaskan materi. Ada yang berbicara dengan temannya di luar konteks materi pembelajaran, ada yang menggambar, dan kadang ada yang malah menangis.

- b. Terdapat beberapa siswa yang lambat dalam mengerjakan tugas dan memahami materi.
- c. Beberapa siswa ada yang dijauhi teman-temannya dan tidak ada yang mau berkelompok dengan siswa tersebut.

Tindakan yang dapat dijadikan solusi atas hambatan-hambatan yang dialami antara lain dengan melakukan hal-hal berikut.

- a. Menegur siswa yang membuat gaduh dan tidak memperhatikan pelajaran. biasanya praktikan menegur dengan memberikan pertanyaan.
- b. Praktikan membantu dan membimbing serta menjelaskan ulang materi yang diajarkan secara bimbingan individu di tempat duduknya.
- c. Melakukan komunikasi dan pendekatan dengan siswa yang dijauhi teman-temannya. Cara pembagian kelompok ditentukan oleh guru, sehingga siswa tidak memilih-milih dalam berkelompok.

## **2. Refleksi**

Selama dua bulan, praktikan melaksanakan kegiatan PLT dan selama satu semester sebelumnya telah melaksanakan kegiatan pengajaran mikro. Banyak sekali pengalaman berharga yang didapat baik untuk teori maupun praktik. Praktikan berusaha menerapkan teori yang didapat ke dalam praktik, dan dijumpai dalam pelaksanaannya teori yang didapat masih belum sesuai dengan yang di lapangan. Tanggung jawab seorang guru sangatlah besar. Selain mengajar, guru juga berkewajiban mendidik siswa agar berperilaku baik.

Dalam proses mengajar, seorang guru haruslah melakukan persiapan yang matang. Persiapan ini dimulai dengan membuat RPP, mencari materi dari berbagai sumber, dan membuat media. Semua hal tersebut dimaksudkan untuk memperlancar proses pembelajaran. mengemas agar materi mudah untuk dipahami siswa. Di dalam kelas, seorang guru menjumpai banyak siswa dengan karakteristik masing-masing dan tingkat kecerdasan yang berbeda. Oleh karenanya, guru harus memperhatikan semua siswanya. Tidak hanya memperhatikan yang pandai saja, namun yang masih berkesulitan belajar juga harus dibimbing.

Dalam proses mendidik, guru menjadi teladan bagi para siswanya. Guru menyisipkan pembelajaran budi pekerti ke dalam proses pembelajaran. berbagai karakteristik sifat siswa harus dapat dipahami oleh guru. Guru dapat memposisikan dirinya sebagai seorang teman dan orang tua bagi para siswanya. Sering melakukan komunikasi dengan para siswa akan emnambha kedekatan guru dengan siswanya sehingga terjalin

hubungan yang baik anatar guru dengan siswa, Setiap siswa memiliki keistimewaan masingmasing. Guru hendaknya melihat siswa dari berbagai sudut pandang. Guru menjadi fasilitator siswa dalam proses belajar.

## **BAB III**

### **PENUTUP**

#### **A. Kesimpulan**

Secara umum penulis menyimpulkan bahwa kegiatan PLT di SD N Jlaban yang terdiri beberapa kegiatan yakni: praktik mengajar terbimbing, praktik mengajar mandiri, serta kegiatan non-mengajar sudah berjalan dengan lancar sesuai dengan tujuan, sasaran serta kebutuhan warga sekolah, meskipun program PLT yang dilaksanakan belum dapat menjadi tolak ukur keberhasilan siswa karena waktu yang terbatas. Berikut ini adalah kesimpulan dari kegiatan PLT selama 2 bulan di SD N Jlaban.

1. Persiapan PLT penting dilaksanakan oleh praktikan agar dapat menjalani proses PLT dengan lancar. Observasi adalah satu hal penting dalam persiapan PLT. Melalui observasi praktikan mengetahui seperti apa keadaan fisik dan non fisik SD N Jlaban yang perlu diperbaiki, serta mengetahui bagaimana proses pembelajaran di kelas berlangsung.
2. Dalam pelaksanaan PLT di SD N Jlaban tahun 2017, hasil yang diperoleh praktikan adalah 4 kali praktik mengajar terbimbing, 4 kali mandiri, 2 kali ujian dan melaksanakan kegiatan non mengajar dalam rangka memperbaiki fasilitas pembelajaran di SD N Jlaban.
3. Praktikan mendapatkan ilmu dan masukan dari bapak ibu guru SD N Jlaban tentang bagaimana cara mengajar yang baik. Hal ini sangat berguna untuk praktikan di kemudian hari. Praktikan juga memperoleh pengalaman menjadi guru, baik dalam bertanggung jawab maupun bersikap.

#### **B. Saran**

Untuk meningkatkan kualitas PLT perlu adanya masukan dan saran yang membangun dari berbagai pihak. Oleh karena itu penulis menyampaikan saran kepada beberapa pihak demi meningkatnya kualitas kegiatan PLT. Saran-saran tersebut antara lain:

1. Bagi Universitas Negeri Yogyakarta
  - a. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta hendaknya memberikan pembekalan yang memadai bagi mahasiswa sebelum melaksanakan program PLT sehingga mahasiswa tidak mengalami kebingungan ketika diterjunkan di sekolah.
  - b. Hendaknya pelaksanaan PLT ada kesepahaman antara pihak LPPMP dengan DPL dan atau mahasiswa yang ada di lapangan sehingga tercipta kerja sama yang efektif dan efisien.

2. Kepada Sekolah

- a. Sarana dan prasarana yang lengkap (ruang komputer, perpustakaan , lab) hendaknya dimanfaatkan dengan baik oleh sekolah guna mendukung kegiatan belajar mengajar.
- b. Selalu meningkatkan kerjasama yang telah terjalin.

3. Kepada Mahasiswa

- a. Mahasiswa hendaknya memiliki persiapan yang cukup, baik itu mental maupun fisik sehingga kegiatan PLT dapat berjalan lancar dan optimal.
- b. Dalam mengajar, hendaknya mahasiswa menggunakan media dan metode yang dapat menarik perhatian siswa sehingga siswa antusias dalam mengikuti pembelajaran.

# LAMPIRAN



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**MATRIKS PROGRAM KERJA PLT  
TAHUN 2017**

**NAMA MAHASISWA** : Hermin Susilowati  
**NIM** : 14108241058  
**NAMA LOKASI** : SD Negeri Jlaban  
**ALAMAT LOKASI** : Dlaban, Sentolo, Kulon Progo, 55664

No	PROGRAM KERJA PLT	15 September - 17 November 2017									Jumlah Jam
		I (15-22 Sep 2017)	II (25-29 Sep 2017)	III (02-06 Okt 2017)	IV (09-13 Okt 2017)	V (16-20 Okt 2017)	VI (23-27 Okt 2017)	VII (30 Okt- 03 Nov 2017)	VIII (06-10 Nov 2017)	IX (13-17 Nov 2017)	
A.	PEMBUATAN PROGRAM PLT										
1	Pembuatan jadwal mengajar										
	a. Persiapan	1									1
	b. Pelaksanaan	2									2
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	1									1
2	Pembuatan matriks program PLT										

	a. Persiapan	1									1
	b. Pelaksanaan	3									3
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	1									1
3	Konsultasi program dengan guru pamong	2									2
<b>B.</b>	<b>KEGIATAN MENGAJAR</b>										
1	Praktik Mengajar Terbimbing I										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi	0,5									0,5
	2) Membuat RPP	3									3
	3) Membuat media	2									2
	4) Menyusun materi	1									1
	b. Mengajar										
	1) Praktik mengajar di kelas	4,5									4,5
	2) Penilaian dan evaluasi	0,5									0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	0.5									0.5
2	Praktik Mengajar Terbimbing II										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi		0,5								0,5
	2) Membuat RPP		3								3
	3) Membuat media		4								4
	4) Menyusun materi		1								1
	b. Mengajar										



	1) Praktik mengajar di kelas		5							5
	2) Penilaian dan evaluasi		0,5							0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut		0.5							0.5
3	Praktik Mengajar Terbimbing III									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi		0,5							0,5
	2) Membuat RPP		3							3
	3) Membuat media		4							4
	4) Menyusun materi		2							2
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas		6							6
	2) Penilaian dan evaluasi		0,5							0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut		0.5							0.5
4	Praktik Mengajar Terbimbing IV									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi			1						1
	2) Membuat RPP			4						4
	3) Membuat media			3						3
	4) Menyusun materi			2,5						2,5
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas			5						5

	2) Penilaian dan evaluasi			0,5						0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut			0.5						0.5
5	Praktik Mengajar Mandiri I									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi			0,5						0,5
	2) Membuat RPP			3						3
	3) Membuat media			3						3
	4) Menyusun materi			1						1
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas			2						2
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran			0,5						0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut			0.5						0.5
6	Praktik Mengajar Mandiri II									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi				0,5					0,5
	2) Membuat RPP				3					3
	3) Membuat media				3					3
	4) Menyusun materi				2					2
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas				6					6
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran				0,5					0,5

	c. Evaluasi dan tindak lanjut				0,5					0,5
7	Praktik Mengajar Mandiri III									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi				0,5					0,5
	2) Membuat RPP				3					3
	3) Membuat media				4,5					4,5
	4) Menyusun materi				1,5					1,5
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas				6					6
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran				0,5					0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut				0,5					0,5
8	Praktik Mengajar Mandiri IV									
	a. Persiapan									
	1) Konsultasi					0,5				0,5
	2) Membuat RPP					3				3
	3) Membuat media					4				4
	4) Menyusun materi					2				2
	b. Mengajar									
	1) Praktik mengajar di kelas					6				6
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran					0,5				0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut					0,5				0,5

9	Ujian PLT I										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi						0,5			0,5	
	2) Membuat RPP						4			4	
	3) Membuat media						4			4	
	4) Menyusun materi						3			3	
	b. Mengajar										
	1) Praktik mengajar di kelas						6			6	
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran						1			1	
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						0,5			0,5	
10	Ujian PLT II										
	a. Persiapan										
	1) Konsultasi							0,5		0,5	
	2) Membuat RPP							4		4	
	3) Membuat media							4		4	
	4) Menyusun materi							3		3	
	b. Mengajar										
	1) Praktik mengajar di kelas							6		6	
	2) Penilaian dan evaluasi pembelajaran							0,5		0,5	
	c. Evaluasi dan tindak lanjut							0,5		0,5	
C.	KEGIATAN NON MENGAJAR										

1	Penyerahan dan Penerimaan	2									2
2	Monitoring DPL	1			3			1.5	1.5		7
3	Administrasi Sekolah										
4	Pramuka		1					1			2
5	Katalog Perpustakaan				15	10					25
6	Mural Perpustakaan								12		12
7	Mushola				2		2		2		6
8	Piket sekolah	1	2		2		2		2	2	11
9	Pembuatan Teks Lagu daerah dan Lagu Nasional					6					6
10	Inventarisasi								3	6	9
11	Barang Berkas							7			7
12	<i>Outbound</i>				10						10
13	Pembuatan Mading Sekolah						3			3	6
14	Kegiatan Sekolah										
	a. Upacara hari Senin	1	1		1		1	1		1	6
	b. Upacara Peringatan Kesaktian Pancasila			1							1
	c. Upacara peringatan Hari Ulang Tahun Kulon Progo					1					1
	d. Upacara Peringatan Hari Pahlawan								1		1
	e. Senam Angguk	1	1	1	1	1	1	1		1	8
	f. Lomba MTQ			6							6
	g. Lomba Gobag Sodor dan Bakiak	3									3

15	Pelepasan dan Perpisahan Mahasiswa PLT									3	3
16	Pembuatan Laporan									3	3
	<b>Jumlah</b>	<b>31,5</b>	<b>35</b>	<b>34</b>	<b>34</b>	<b>49</b>	<b>25,5</b>	<b>29</b>	<b>38,5</b>	<b>19</b>	<b>298,5</b>



Kepala Sekolah  
Abdul Basir, S.Pd.  
NIP. 19590213 197912 1 002

Mengetahui,  
Dosen Pembimbing Lapangan

Bambang Saptono, M. Si.  
NIP 196107231988031001

Mahasiswa

Hermin Susilowati  
14108241058



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN  
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**CATATAN HARIAN PLT**

**TAHUN:2017**

NAMA SEKOLAH/LEMBAGA : SD NEGERI JLABAN  
ALAMAT SEKOLAH/LEMBAGA : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO  
GURU PEMBIMBING LAPANGAN : SRI HARYATI, S. Pd.SD

NAMA MAHASISWA : HERMIN SUSILOWATI  
NO. MAHASISWA : 14108241058  
FAK/JURUSAN/PRODI : FIP/PSD/PGSD  
DOSEN PEMBIMBING : BAMBANG SAPTONO, M. Si.

NO.	HARI, TANGGAL	PUKUL	NAMA KEGIATAN	HASIL KUALITATIF/ KUANTITATIF	Hambatan	Solusi
1	Jum'at, 15 September 2017	14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		
2	Senin, 18 September 2017	06.30 – 07.30	Upacara Bendera	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara Bendera yang rutin dilakukan setiap hari senin dilaksanakan dengan khidmat oleh seluruh peserta upacara yang terdiri dari siswa dan guru.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : upacara Bendera diikuti oleh 142 siswa dari kelas I – VI dan guru yang berjumlah 9</p>		

				orang dan 15 mahasiswa PLT		
		09.00-09.15	Menanyakan materi praktik mengajar terbimbing 1	<u>-Materi tema 2, subtema 3, pembelajaran 1</u>		
		09.30-12.00	Menyusun RPP	<u>-RPP tersusun sampai kegiatan pembelajaran</u>		
		12.30-14.15	Melanjutkan penyusunan RPP	<u>-Tersusun RPP untuk pembelajaran tema2, sub 3, p 1</u>		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif :</u> membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif :</u> 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
3	Selasa, 19 September 2017	07.00 – 08.00	Penyerahan Mahasiswa PLT	<u>Hasil Kualitatif :</u> dosen pembimbing lapangan menyerahkan mahasiswa PLT kepada pihak sekolah yang diterima oleh guru SDN Jlaban.  <u>Hasil Kuantitatif :</u> 15 mahasiswa yang terdiri dari 9 mahasiswa PGSD dan 6 mahasiswa PGSD Penjas telah diserahkan kepada sekolah.		
		08.00 – 09.00	Monitoring Dosen Pembimbing Lapangan	<u>Hasil Kualitatif :</u> Monitoring oleh dosen pembimbing lapangan dilakukan dengan berdiskusi dengan guru dan mahasiswa mengenai teknis pelaksanaan PLT.  <u>Hasil Kuantitatif :</u> 15 mahasiswa telah berkoordinasi		



				dengan DPL mengenai teknis pelaksanaan PLT		
		09.30-14.15	Membuat media	-Media terselesaikan, berupa layout teks tanggapan surat pribadi, LKS.		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
4	Rabu, 20 September 2017	12.10-12.40	Konsultasi RPP dan media pembelajaran	RPP dan media disetujui oleh guru kelas III.		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
5	Kamis, 21 September 2017	14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		

6	Jum'at, 22 September 2017	06.30 – 07.30	Senam Angguk	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : siswa dan guru menjadi peserta senam angguk yang rutin dilaksanakan setiap pekan. Siswa dan guru bersemangat dalam melakukan gerakan senam. Kegiatan senam diakhiri dengan amanat yang disampaikan oleh guru.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : senam diikuti oleh 142 siswa, 9 guru, dan 15 mahasiswa PLT</p>		
		07.30-11.30	Praktik Mengajar Terbimbing 1 di Kelas 3	<p>-terlaksana dengan lancar, siswa aktif.</p> <p>-sebanyak 23 siswa hadir</p>	Siswa jalan-jalan saat pelajaran	Memberikan tugas tambahan untuk siswa yang telah selesai.
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		

7	Senin, 25 September 2017	06.30 – 07.30	Upacara Bendera	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara Bendera yang rutin dilakukan setiap hari senin dilaksanakan dengan khidmat oleh seluruh peserta upacara yang terdiri dari siswa dan guru.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : upacara Bendera diikuti oleh 142 siswa dari kelas I – VI dan guru yang berjumlah 9 orang dan 15 mahasiswa PLT</p>		
		07.30-07.45	Menanyakan materi untuk praktik terbimbing ke 2	_materi tema 2, subtema 3, pembelajaran 4 (kelas I)		
		08.00-11.00	Menyusun RPP	_tersusun sampai kegiatan pembelajaran		
		12.30-14.30	Melanjutkan penyusunan RPP	_tersusun RPP untuk praktik di kelas 1		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		
8	Selasa, 26 September 2017	08.00-12.00	Pembuatan media pembelajaran	-Terbuat 1 buah big book, contoh kolase cap jari		
		12.10-12.25	Konsultasi RPP dan media	-RPP dan disetujui oleh guru kelas I		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan		

				ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
9	Rabu, 27 September 2017	07.00-12.10	Praktik Mengajar Terbimbing 2 di Kelas 1	-terlaksana dengan lancar. -siswa aktif mengikuti kegiatan pembelajaran	Siswa ada yang sulit duduk mendengarkan	Membuat kesepakatan dengan siswa tentang hukuman jika dia tidak mau duduk
		12.30-12.45	Menanyakan materi pembelajaran untuk praktik ke 3	-materi tema 3, subtema 1, pembelajaran 3 (kelas 6)		
		13.45 – 15.00	Ekstrakurikuler Pramuka	<u>Hasil Kualitatif</u> : siswa secara beregu berhasil belajar menyambung tongkat menggunakan tali dan belajar tali temali.  <u>Hasil kuantitatif</u> : kegiatan ekstrakurikuler pramuka diikuti oleh siswa kelas III, IV, V, dan VI dengan total jumlah siswa 96 siswa.	Ada beberapa regu yang kesulitan menyambung tali	Memberi bantuan kepada regu yang belum bisa menyambung tali
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		

10	Kamis, 28 September 2017	07.30-14.00	Menyusun RPP dan Media Pembelajaran	<p>-tersusun RPP untu praktik ke 3 di kelas 6.</p> <p>-tersusun media pembelajaran untuk kegiatan <i>group investigation</i>, rumus bangun datar, dan soal latihan tentang bangun poligon.</p>		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		
11	Jum'at, 29 September 2017	06.30 – 07.30	Senam Angguk	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : siswa dan guru menjadi peserta senam angguk yang rutin dilaksanakan setiap pekan. Siswa dan guru bersemangat dalam melakukan gerakan senam. Kegiatan senam diakhiri dengan amanat yang disampaikan oleh guru.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : senam diikuti oleh 142 siswa, 9 guru, dan 15 mahasiswa PLT</p>		
		07.30-14.30	Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing ke 3 di kelas 6	<p>-terlaksana dengan lancar, siswa aktif</p> <p>-saran dari guru kelas : perhatian jangan hanya terfokus pada siswa slow learner dan tuna grahita.</p>		
		14.30-14.45	Menanyakan materi untuk praktik terbimbing 4	-materi tema 1, subtema 2, pembelajaran 3		

	Minggu, 1 Oktober 2017	07.00 – 08.00	Upacara Hari Kesaktian Pancasila	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara Bendera yang rutin dilakukan setiap hari senin dilaksanakan dengan khidmat oleh seluruh peserta upacara yang terdiri dari siswa dan guru.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : upacara Bendera diikuti oleh 142 siswa dari kelas I – VI dan guru yang berjumlah 9 orang dan 15 mahasiswa PLT</p>		
12	Senin, 2 Oktober 2017	07.00-09.00	Penyusunan RPP	-tersusun RPP sampai kegiatan pembelajaran		
		09.00-11.00	Pembersihan Mushola	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Pembersihan mushola, meliputi: menyapu, mengepel mushola, membersihkan tempat wudhu.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : Mushola menjadi bersih dan rapi sehingga lebih nyaman digunakan, dilakukan oleh 4 mahasiswa PLT mulai pukul 09.00-11.00.</p>		
		12.10-14.30	Melanjutkan penyusunan RPP	-terselesaikannya RPP untuk praktik terbimbing 4.		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		
13	Selasa, 3 Oktober	08.00-14.00	Pembuatan media	-media yang tersusun adalah : teks keanekaragaman di pulau besar di Indonesia, peta pikiran, soal latihan		

	2017		pembelajaran	materi kecepatan, jarak dan waktu		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
14	Rabu, 4 Oktober 2017	07.00-14.00	Pelaksanaan praktik terbimbing ke 4 di kelas 5	-terlaksana dengan lancar, siswa aktif  -saran dari guru kelas : pengelolaan kelas lebih diperbaiki	Ruangan kurang luasa untuk kegiatan kelompok	Membuat pos-pos informasi di tempat yang agak berjauhan agar siswa tidak berdesakan
		14.10-14.25	Menanyakan materi untuk praktik mandiri I	- <u>materi</u> : tema 2. Subtema 4, pembelajaran 6		
		14.30 – 15.00	Menyusun RPP untuk praktik mandiri I	-tersusun RPP sampai pada kegiatan pembelajaran		
15	Kamis, 5 Oktober 2017	07.00 – 13.00	Lomba MTQ	<u>Hasil Kualitatif</u> : lomba MTQ siswa se kecamatan Sentolo yang diadakan di SDN Jlaban memuat beberapa cabang lomba, yaitu lomba Adzan, Hifdzil Qur'an, Tilawatil Qur'an, Puitisasi Sari Tilawah, Ceramah, dan LCCA.  <u>Hasil Kuantitatif</u> : lomba MTQ diikuti oleh 30 Sekolah Dasar di Kecamatan Sentolo dan mewakilkan siswanya	Snack belum siap saat acara berlangsung	Membantu membungkus snack

				dalam setiap cabang lomba.		
		14.00 – 15.00	Melanjutkan penyusunan RPP dan membuat media	-tersusun RPP untuk praktik mandiri I  -media pembelajaran terselesaikan : big book peraturan di tempat wisata dan soal latihan materi pembagian		
16	Jum'at, 6 Oktober 2017	06.30 – 07.30	Senam Angguk	<u>Hasil Kualitatif</u> : siswa dan guru menjadi peserta senam angguk yang rutin dilaksanakan setiap pekan. Siswa dan guru bersemangat dalam melakukan gerakan senam. Kegiatan senam diakhiri dengan amanat yang disampaikan oleh guru.  <u>Hasil Kuantitatif</u> : senam diikuti oleh 142 siswa, 9 guru, dan 15 mahasiswa PLT		
		10.10-11.30	Pelaksanaan praktik mandiri I	-terlaksana dengan lancar, siswa aktif, tujuan pembelajaran tercapai walaupun waktu sangat singkat.		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
17	Senin , 9 Oktober 2017	06.30 – 07.30	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara Bendera yang rutin dilakukan setiap hari senin dilaksanakan dengan khidmat oleh seluruh peserta upacara yang terdiri dari siswa dan guru.		



				<u>Hasil Kuantitatif</u> : upacara Bendera diikuti oleh 142 siswa dari kelas I – VI dan guru yang berjumlah 9 orang dan 15 mahasiswa PLT		
		07.00-11.00	Pengolahan perpustakaan (pembuatan katalog)	<u>Hasil Kualitatif</u> : Pembuatan kartu katalog buku <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihasilkan kartu katalog 350 kartu katalog buku, dikerjakan oleh mahasiswa PLT SD N Jlaban dari pukul 07.00-11.00.	Banyaknya jumlah katalog yang akan di rekap	Setiap dua mahasiswa diberikan jatah untuk merekap 1 buku katalog
		11.00-13.00	Pembersihan Mushola	<u>Hasil Kualitatif</u> : Pembersihan mushola, meliputi: menyapu, mengepel mushola, membersihkan tempat wudhu. <u>Hasil Kuantitatif</u> : Mushola menjadi bersih dan rapi sehingga lebih nyaman digunakan, dilakukan oleh 4 mahasiswa PLT mulai pukul 11.00-13.00		
		13.00 – 14.00	Monitoring Dosen Pembimbing Lapangan	<u>Hasil Kualitatif</u> : Monitoring oleh dosen pembimbing lapangan (Bapak Bambang Saptono) dilakukan dengan berdiskusi dengan guru dan mahasiswa mengenai teknis pelaksanaan PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : 15 mahasiswa telah berkoordinasi dengan DPL mengenai teknis pelaksanaan PLT		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang		

				transit sebelum meninggalkan sekolah		
18	Selasa, 10 Oktober 2017	08.00-12.00	Pengolahan perpustakaan (pembuatan katalog)	<u>Hasil Kualitatif</u> : Pembuatan kartu katalog buku  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihasilkan kartu katalog 350 kartu katalog buku sehingga total 700 katalog buku telah jadi, dikerjakan oleh mahasiswa PLT SD N Jlaban dari pukul 08.00-12.00.		
		08.00 – 09.00	Monitoring Dosen Pembimbing Lapangan	<u>Hasil Kualitatif</u> : Monitoring oleh dosen pembimbing lapangan (Bapak F. Suharjana) dilakukan dengan berdiskusi dengan guru dan mahasiswa mengenai teknis pelaksanaan PLT.  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 15 mahasiswa telah berkoordinasi dengan DPL mengenai teknis pelaksanaan PLT		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
19	Rabu, 11 Oktober 2017	07.30-11.30	Pengolahan perpustakaan (pembuatan katalog)	<u>Hasil Kualitatif</u> : Pembuatan kartu katalog buku  <u>Hasil Kuantitatif</u> : dihasilkan kartu katalog 350 kartu katalog buku sehingga total 1050 katalog buku telah jadi, dikerjakan oleh mahasiswa PLT SD N Jlaban dari pukul 07.30-11.30.		

		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		
20	Kamis, 12 Oktober 2017	07.00-13.00	Persiapan Out bound	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Persiapan outbound berupa rapat koordinasi persiapan acara , pembentukan panitia, mempersiapkan alat dan bahan.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : pembagian panitia t, menyiapkan permainan sebanyak 6 game battle dilaksanakan seluruh mahasiswa PLT pukul 07.00-13.00</p>	Cuaca di lapangan semakin siang tambah panas	Membawa peserta outbond ke kelas masing-masing untuk pembagian hadiah
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		
21	Jumat, 13 Oktober 2017	06.30 – 07.30	Senam Angguk	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : siswa dan guru menjadi peserta senam angguk yang rutin dilaksanakan setiap pekan. Siswa dan guru bersemangat dalam melakukan gerakan senam. Kegiatan senam diakhiri dengan amanat yang disampaikan oleh guru.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : senam diikuti oleh 142 siswa, 9 guru, dan 15 mahasiswa PLT</p>		

		07.30-11.30	Pelaksanaan Out bound	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Pelaksanaan Out bound di lapangan brimob, kegiatan berjalan lancar dan menyenangkan serta antusiasme anak.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : outbound diikuti 142 anak dari kelas 1-6 dan mahasiswa PLT SD Jlaban sebanyak 15 orang. Terlaksana selama 4 jam dari pukul 07.00-11.00.</p>		
		11.45-12.00	Menanyakan materi praktik mandiri II	_materi tema 2, subtema 3, pembelajaran 6		
		12.00-14.30	Menyusun RPP	_tersusun RPP untuk praktik mandiri II		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		
	Minggu, 15 Oktober 2017	07.00 – 08.00	Upacara Peringatan Hari Ulang Tahun Kulon Progo	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara Bendera yang rutin dilakukan setiap hari senin dilaksanakan dengan khidmat oleh seluruh peserta upacara yang terdiri dari siswa dan guru.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : upacara Bendera diikuti oleh 142 siswa dari kelas I – VI dan guru yang berjumlah 9 orang dan 15 mahasiswa PLT</p>		

		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		
22	Senin, 16 Oktober 2017	07.00-12.00	Pengolahan perpustakaan (pembuatan katalog)	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Pembuatan kartu katalog buku</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : dihasilkan kartu katalog 350 kartu katalog buku sehingga total katalog telah jadi sebanyak 1500, dikerjakan oleh mahasiswa PLT SD N Jlaban dari pukul 07.00-11.00.</p>		
		09.00-10.00	Pembersihan Mushola	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Pembersihan mushola, meliputi: menyapu, mengepel mushola, membersihkan tempat wudhu.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : Mushola menjadi bersih dan rapi sehingga lebih nyaman digunakan, dilakukan oleh 4 mahasiswa PLT mulai pukul 11.00-13.00</p>		
		13.00-15.00	Pembuatan Lagu Daerah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membuat design lagu daerah pada benner ukuran A3 .</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : Design lirik lagu 3 buah lagu dibuat dengan corel X5.</p>		
		14.30 – 15.00	Membuat media pembelajaran dan	-media pembelajaran terselesaikan, yakni gambar contoh hak dan kewajiban dan LKS.		

			konsultasi RPP			
23	Selasa, 17 Oktober 2017	07.00-14.00	Pelaksanaan praktik mandiri II	-terlaksana dengan lancar, siswa aktif mengikuti pembelajaran.		
		14.00-14.15	Menanyakan materi untuk praktik mandiri III	-materi tema 3, subtema 1, pembelajaran 5		
		14.15-15.00	Pembuatan Lagu Daerah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat design lagu daerah pada benner ukuran A3 .  <u>Hasil Kuantitatif</u> : Design lirik lagu 3 buah lagu dibuat dengan corel X5.		
24	Rabu, 18 Oktober 2017	07.00-09.00	Membuat RPP untuk praktik mandiri III	-tersusun rpp untuk pembelajaran tema 3 subtema 1 pembelajaran 5		
		09.00-10.00	Pembuatan Lagu Nasional	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat design lagu daerah pada benner ukuran A3 .  <u>Hasil Kuantitatif</u> : Design lirik lagu 3 buah lagu dibuat dengan corel X5.		
		11.00-14.30	Menyusun media pembelajaran	- <u>terbuat</u> media pembelajaran : model sederhana proses terjadinya hujan		
		14.30-14.45	Konsultasi RPP	-guru kelas II menyetujui RPP dan media dari praktikan		

25	Kamis, 19 Oktober 2017	07.00-14.00	Pelaksanaan praktik mengajar mandiri III	<p>-terlaksana dengan baik dan lancar, siswa antusias dalam melaksanakan percobaan terjadiny hujan.</p> <p>-guru memberikan masukan bahwa siswa senang jika belajar di luar serta saat melaksanakan percobaan.</p>		
26	Jumat, 20 Oktober 2017	06.30 – 07.30	Senam Angguk	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : siswa dan guru menjadi peserta senam angguk yang rutin dilaksanakan setiap pekan. Siswa dan guru bersemangat dalam melakukan gerakan senam. Kegiatan senam diakhiri dengan amanat yang disampaikan oleh guru.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : senam diikuti oleh 142 siswa, 9 guru, dan 15 mahasiswa PLT</p>		
		07.30-07.45	Menanyakan materi pembelajara untuk praktik mandiri IV	-materi : tema 3, subtema 3, pembelajaran 1		
		08.00-14.00	Menyusun RPP	<u>Tersusun RPP untuk pembelajaran tema 3 subtea pb 1 di kelas VI</u>		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		
27	Senin, 23 Oktober	06.30 – 07.30	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara Bendera yang rutin dilakukan setiap hari senin dilaksanakan dengan		

	2017			<p>khidmat oleh seluruh peserta upacara yang terdiri dari siswa dan guru.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : upacara Bendera diikuti oleh 142 siswa dari kelas I – VI dan guru yang berjumlah 9 orang dan 15 mahasiswa PLT</p>		
		09.00-11.00	Pembersihan Mushola	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Pembersihan mushola, meliputi: menyapu, mengepel mushola, membersihkan tempat wudhu.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : Mushola menjadi bersih dan rapi sehingga lebih nyaman digunakan, dilakukan oleh 4 mahasiswa PLT mulai pukul 09.00-11.00</p>		
		11.00-15.00	Pembuatan media dan konsultasi RPP	-terbuat media untuk percobaan listrik statis dan soal latihan menghitung luas bangun polygon		
				-guru kelas VI menyetujui RPP dan media yang telah disusun praktikan.		
28	Selasa, 24 Oktober 2017	07.00- 14.30	Pelaksanaan praktik mengajar mandiri di kelas VI	-terlaksana dengan lancar, siswa aktif saat melaksanakan percobaan listrik statis menggunakan penggaris dan balon karet serta megikuti kegiatan pembelajaran selama satu hari penuh dengan semangat.		
29	Rabu, 25 Oktober 2017	13.45 – 15.00	Ekstrakurikuler Pramuka	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : siswa secara beregu berhasil belajar menyambung tongkat menggunakan tali dan belajar tali temali.</p> <p><u>Hasil kuantitatif</u> : kegiatan ekstrakurikuler pramuka</p>		



				diikuti oleh siswa kelas III, IV, V, dan VI dengan total jumlah siswa 96 siswa.		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		
30	Kamis, 26 Oktober 2017	14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		
31	Jumat, 27 Oktober 2017	06.30 – 07.30	Senam Angguk	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : siswa dan guru menjadi peserta senam angguk yang rutin dilaksanakan setiap pekan. Siswa dan guru bersemangat dalam melakukan gerakan senam. Kegiatan senam diakhiri dengan amanat yang disampaikan oleh guru.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : senam diikuti oleh 142 siswa, 9 guru, dan 15 mahasiswa PLT</p>		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang</p>		

				transit sebelum meninggalkan sekolah		
32	Senin, 30 Oktober 2017	06.30 – 07.30	Upacara Bendera	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara Bendera yang rutin dilakukan setiap hari senin dilaksanakan dengan khidmat oleh seluruh peserta upacara yang terdiri dari siswa dan guru.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : upacara Bendera diikuti oleh 142 siswa dari kelas I – VI dan guru yang berjumlah 9 orang dan 15 mahasiswa PLT</p>		
		09.00-11.00	Pembersihan Mushola	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Pembersihan mushola, meliputi: menyapu, mengepel mushola, membersihkan tempat wudhu.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : Mushola menjadi bersih dan rapi sehingga lebih nyaman digunakan, dilakukan oleh 4 mahasiswa PLT mulai pukul 09.00-11.00</p>		
		12.10-12.25	Menanyakan materi pembelajaran untuk ujian mengajar di kelas tinggi	-materi pembelajaran : tema 3, subtema 3, pembelajaran 3		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		

		08.00 – 09.00	Monitoring Dosen Pembimbing Lapangan	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Monitoring oleh dosen pembimbing lapangan (Bapak F. SUharjana) dilakukan dengan berdiskusi dengan guru dan mahasiswa mengenai teknis pelaksanaan PLT.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 15 mahasiswa telah berkoordinasi dengan DPL mengenai teknis pelaksanaan PLT</p>		
33	Selasa, 31 Oktober 2017	07.00-13.00	Menyusun RPP	-tersusun RPP lengkap untuk ujian mengajar I di kelas IV		
34	Rabu, 1 November 2017	07.00-13.00	Pembuatan media pembelajaran dan konsultasi RPP	<p><u>-terbuat media pembelajaran</u> : teks wawancara berpasangat, contoh poster cara merawat hewan dan tumbuhan, perlengkapan untuk pelaksanaan permainan bisik kata.</p> <p>-guru kelas IV menyetujui RPP dan media yang telah disusun oleh praktikan</p>		
		13.45 – 15.00	Ekstrakurikuler Pramuka	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : siswa secara beregu berhasil belajar menyambung tongkat menggunakan tali dan belajar tali temali.</p> <p><u>Hasil kuantitatif</u> : kegiatan ekstrakurikuler pramuka diikuti oleh siswa kelas III, IV, V, dan VI dengan total jumlah siswa 96 siswa.</p>		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran</p>		

				membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
35	Kamis, 2 November 2017	07.00-14.00	Ujian mengajar I	<p>-Ujian terlaksana dengan lancar, hambatan dapat diatasi oleh praktikan (siswa menangis, dinamika kelompok)</p> <p>- Siswa aktif dalam mengikuti pembelajaran, siswa terlihat senang saat melaksanakan permainan bisik kata.</p>		
		14.00-14.30	Pengolahan barang bekas	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Pengolahan barang bekas menggunakan peralon bekas yang di cet ulang menggunakan cat minyak.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : pengecatan 5 buah peralon dengan cat minyak oleh mahasiswa PLT.</p>		
36	Jumat, 3 November 2017	06.30 – 07.30	Senam Angguk	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : siswa dan guru menjadi peserta senam angguk yang rutin dilaksanakan setiap pekan. Siswa dan guru bersemangat dalam melakukan gerakan senam. Kegiatan senam diakhiri dengan amanat yang disampaikan oleh guru.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : senam diikuti oleh 142 siswa, 9 guru, dan 15 mahasiswa PLT</p>		
		07.30-07.45	Menanyakan materi pembelajaran untuk ujian mengajar II (di kelas	<u>Materi</u> :tema 3 subtema 3 pembelajaran 3		

			rendah)			
		08.00-13.00	Pengolahan barang bekas	<u>Hasil Kualitatif</u> : Penanaman tanaman mengisi peralon yang sudah dicat.  <u>Hasil Kuantitatif</u> : penanaman tanaman pada 5 buah peralon PLT dimulai pukul 08.00-13.00.		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
37	Senin, 6 November 2017	07.00-09.00	Menyusun RPP	-tersusun RPP sampai kegiatan pembelajaran		
		09.00-11.00	Pembersihan Mushola	<u>Hasil Kualitatif</u> : Pembersihan mushola, meliputi: menyapu, mengepel mushola, membersihkan tempat wudhu.  <u>Hasil Kuantitatif</u> : Mushola menjadi bersih dan rapi sehingga lebih nyaman digunakan, dilakukan oleh 4 mahasiswa PLT mulai pukul 09.00-11.00		
		11.00-14.00	Melanjutkan penyusunan RPP	-tersusun RPP untuk tema 3 subtema 3 pembelajaran 3 di kelas III		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran		

				membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
40	Selasa, 7 November 2017	07.00-09.00	Membuat media pembelajaran untuk ujian mengajar di kelas III	-media pembelajaran yang berhasil di buat : tercetak gambar ciri khas empat musim di negara subtropis		
		09.00-12.00	Pembutan design Mural	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Mendesign gambar di tembok perpustakaan dengan pensil.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : gambar mural berupa anak SD laki-laki dan perempuan gambar taman di gambar oleh seluruh mahasiswa PLT SD Jlaban. Dilaksanakan jam 09.00-12.00</p>		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		
41	Rabu, 8 November 2017	07.00-08.00	Melanjutkan penyusunan media pembelajaran	-tersusun media berupa: soal latihan perkalian dua bilangan serta soal pengayaan, LKS		
		08.00 – 09.00	Monitoring Dosen Pembimbing Lapangan	<u>Hasil Kualitatif</u> : Monitoring oleh dosen pembimbing lapangan (Bapak Bambang Saptono) dilakukan dengan berdiskusi dengan guru dan mahasiswa mengenai teknis pelaksanaan PLT.		

				<u>Hasil Kuantitatif</u> : 15 mahasiswa telah berkoordinasi dengan DPL mengenai teknis pelaksanaan PLT		
		09.00-12.00	Pengecatan Mural	<u>Hasil Kualitatif</u> : Mengecat tembok perpustakaan. dengan menggunakan cat tembok.  <u>Hasil Kuantitatif</u> : terwarnai gambar taman di depan perpustakaan oleh seluruh mahasiswa PLT, mulai pukul 09.00-12.00.		
		12.10-12.25	Konsultasi RPP dan media pembelajaran	-RPP dan media pembelajaran disetujui oleh guru kelas III		
		13.45 – 15.00	Ekstrakurikuler Pramuka	<u>Hasil Kualitatif</u> : siswa secara beregu berhasil belajar menyambung tongkat menggunakan tali dan belajar tali temali.  <u>Hasil kuantitatif</u> : kegiatan ekstrakurikuler pramuka diikuti oleh siswa kelas III, IV, V, dan VI dengan total jumlah siswa 96 siswa.		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
42	Kamis, 9 November 2017	07.00-13.00	Pelaksanaan Ujian Mengajar II (di kelas	<u>Ujian</u> terlaksana dengan lancar, siswa aktif dan senang saat membuat karya montase negara empat musim dan mempresentasikannya. Dari hasil evaluasi diketahui		

			rendah)	bahwa siswa telah paham dengan ciri khas setiap musim di negara subtropis. Siswa juga telah menguasai perkalian sederhana dua bilangan.		
		13.00-14.00	Pengecatan Mural	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Melanjutkan mengecat tembok perpustakaan. dengan menggunakan cat tembok.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : terwarnai gambar anak laki-laki dan perempuan di depan perpustakaan oleh seluruh mahasiswa PLT, mulai pukul 09.00-12.00.</p>		
43	Jumat, 10 November 2017	06.30 – 07.30	Upacara Peringatan Hari Pahlawan	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara Bendera yang rutin dilakukan setiap hari senin dilaksanakan dengan khidmat oleh seluruh peserta upacara yang terdiri dari siswa dan guru.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : upacara Bendera diikuti oleh 142 siswa dari kelas I – VI dan guru yang berjumlah 9 orang dan 15 mahasiswa PLT</p>		
		08.00-11.00	Pembuatan design dan pengecatan Mural	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Membuat design daur air dan pengecatan .</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : Terselesaikan gambar daur air oleh seluruh mahasiswa PLT SD Jlaban mulai pukul 08.00-11.00</p>		
		11.00 – 14.00	Inventarisasi kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : telah berhasil mendata inventaris kelas I-VI dan memperbarui data papan inventaris kelas yang rusak		



				<u>Hasil Kuantitatif</u> : inventaris kelas I- VI telah terdata dan berhasil memperbaiki 1 papan inventaris kelas yang rusak		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
44	Senin, 13 November 2017	06.30 – 07.30	Upacara Bendera	<u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara Bendera yang rutin dilakukan setiap hari senin dilaksanakan dengan khidmat oleh seluruh peserta upacara yang terdiri dari siswa dan guru.  <u>Hasil Kuantitatif</u> : upacara Bendera diikuti oleh 142 siswa dari kelas I – VI dan guru yang berjumlah 9 orang dan 15 mahasiswa PLT		
		08.00-10.00	Pembersihan Mushola	<u>Hasil Kualitatif</u> : Pembersihan mushola, meliputi: menyapu, mengepel mushola, membersihkan tempat wudhu.  <u>Hasil Kuantitatif</u> : Mushola menjadi bersih dan rapi sehingga lebih nyaman digunakan, dilakukan oleh 4 mahasiswa PLT mulai pukul 09.00-11.00		
		10.00 – 13.00	Inventarisasi kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : telah berhasil mendata inventaris kelas I-VI dan memperbarui data papan inventaris		

				kelas yang rusak  <u>Hasil Kuantitatif</u> : inventaris kelas I- VI telah terdata dan berhasil memperbaiki 1 papan inventaris kelas yang rusak		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
45	Selasa, 14 November 2017	10.00 – 13.00	Inventarisasi kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : telah berhasil mendata inventaris kelas I-VI dan memperbarui data papan inventaris kelas yang rusak  <u>Hasil Kuantitatif</u> : inventaris kelas I- VI telah terdata dan berhasil memperbaiki 1 papan inventaris kelas yang rusak		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
46	Rabu, 15	13.45 – 15.00	Ekstrakurikuler Pramuka	<u>Hasil Kualitatif</u> : siswa secara beregu berhasil belajar menyambung tongkat menggunakan tali dan belajar		

	November 2017			tali temali.  <u>Hasil kuantitatif</u> : kegiatan ekstrakurikuler pramuka diikuti oleh siswa kelas III, IV, V, dan VI dengan total jumlah siswa 96 siswa.		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
	Kamis, 16 November 2017	14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah  <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah		
47	Jum'at, 17 November 2017	06.30 – 07.30	Senam Angguk	<u>Hasil Kualitatif</u> : siswa dan guru menjadi peserta senam angguk yang rutin dilaksanakan setiap pekan. Siswa dan guru bersemangat dalam melakukan gerakan senam. Kegiatan senam diakhiri dengan amanat yang disampaikan oleh guru.  <u>Hasil Kuantitatif</u> : senam diikuti oleh 142 siswa, 9 guru, dan 15 mahasiswa PLT		
		07.30 – 08.30	Perpisahan PLT UNY	<u>Hasil Kualitatif</u> : perpisahan PLT dilakukan bersama para siswa SDN Jlaban kelas I- VI dengan melakukan		

			2017	<p>pamitan kepada siswa dan menuliskan kesan dan pesan untuk mahasiswa PLT oleh siswa.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : perpisahan diikuti oleh 142 siswa dan 15 mahasiswa PLT</p>		
		09.00 – 10.00	Penarikan PLT UNY 2017	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : penarikan mahasiswa PLT dilakukan bersama kepala Sekolah dan Guru SDN Jlaban. Penarikan diisi dengan pamitan yang diwakili ketua kelompok dan amanat dari kepala Sekolah SDN Jlaban.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : sebanyak 15 mahasiswa telah ditarik dari kegiatan PLT di SDN Jlaban.</p>		
		14.30 – 15.00	Bersih Sekolah	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : membersihkan lingkungan kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 Mahasiswa secara bergiliran membersihkan lingkungan sekolah, kelas dan ruang transit sebelum meninggalkan sekolah</p>		

Mengetahui/Menyetujui,

Dosen Pembimbing Lapangan



Bambang Saptono, M. Si.

NIP 196107231988031001

Guru Pembimbing Lapangan



Sri Haryati, S. Pd. SD

NIP 19640104 198405 2 001

Mahasiswa,



Hermin Susilowati

NIM 14108241058



Universitas Negeri Yogyakarta

## LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL TAHUN: 2017

**F03**

untuk  
mahasiswa

NAMA MAHASISWA : HERMIN SUSILOWATI  
NIM : 14108241058  
FAK/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD  
NAMA SEKOLAH : SD NEGERI JLABAN  
ALAMAT SEKOLAH : DLABAN, SENTOLO, KULON PROGO

No.	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/Kuantitatif	Serapan Dana (Dalam Rupiah)				
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lain	Jumlah
1	Mengajar Terbimbing I	Kuantitatif: <ul style="list-style-type: none"><li>Print RPP +lampiran, LKS, Media dan evaluasi total halaman = 50 lembar A4</li><li>Fotocopy LKS dan Soal Evaluasi sebanyak 48 lembar</li></ul> Kualitatif:		30.000			30.000

		Tercetak dan terfotocopy seluruh perlengkapan pembelajaran untuk praktik mengajar terbimbing I					
2	Mengajar Terbimbing II	<p>Kuantitatif:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Print RPP +lampiran, LKS, dan evaluasi total halaman = 30 lembar A4</li> <li>• Fotocopy LKS dan Soal Evaluasi sebanyak 50 lembar</li> <li>• Membeli kertas manila putih dan alat cetak kolase dengan jari (pewarna makanan dan lem kay)</li> </ul> <p>Kualitatif:</p> <p>Tercetak dan terfotocopy seluruh perlengkapan pembelajaran untuk praktik mengajar terbimbing II</p>		50.000			50.000
3	Mengajar Terbimbing III	<p>Kuantitatif:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Print RPP +lampiran, LKS, Media dan evaluasi total halaman = 50 lembar A4</li> <li>• Fotocopy LKS dan Soal Evaluasi sebanyak 30 lembar</li> </ul> <p>Kualitatif:</p> <p>Tercetak dan terfotocopy seluruh perlengkapan pembelajaran untuk praktik mengajar terbimbing III</p>		20.000			20.000
4	Mengajar Terbimbing IV	<p>Kuantitatif:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Print RPP +lampiran, LKS, Media dan evaluasi total halaman = 40 lembar A4</li> <li>• Fotocopy LKS dan Soal Evaluasi sebanyak 60</li> </ul>		30.000			30.000

		lembar Kualitatif: Tercetak dan terfotocopy seluruh perlengkapan pembelajaran untuk praktik mengajar terbimbing IV					
5	Mengajar Mandiri I	Kuantitatif: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Print RPP +lampiran, LKS, Media dan evaluasi total halaman = 30 lembar A4</li> <li>• Fotocopy LKS dan Soal Evaluasi sebanyak 30 lembar</li> </ul> Kualitatif: Tercetak dan terfotocopy seluruh perlengkapan pembelajaran untuk praktik mengajar mandiri I		18.000			18.000
6	Mengajar Mandiri II	Kuantitatif: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Print RPP +lampiran, LKS, Media dan evaluasi total halaman = 30 lembar A4</li> <li>• Fotocopy LKS dan Soal Evaluasi sebanyak 30 lembar</li> </ul> Kualitatif: Tercetak dan terfotocopy seluruh perlengkapan pembelajaran untuk praktik mengajar mandiri II		20.000			20.000
7	Mengajar Mandiri III	Kuantitatif: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Print RPP +lampiran, LKS, Media dan evaluasi total halaman = 40 lembar A4</li> <li>• Fotocopy LKS dan Soal Evaluasi sebanyak 40 lembar</li> <li>• Menyediakan bahan untuk pembuatan model</li> </ul>		60.000			60.000

		<p>terjadinya hujan (karton, kertas hvs warna, cup agar-agar, kawat)</p> <p>Kualitatif: Tercetak dan terfotocopy, serta terbuat seluruh perlengkapan pembelajaran untuk praktik mengajar mandiri III</p>					
8	Mengajar Mandiri IV	<p>Kuantitatif:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Print RPP +lampiran, LKS, Media dan evaluasi total halaman = 30 lembar A4</li> <li>• Fotocopy LKS dan Soal Evaluasi sebanyak 30 lembar</li> <li>• Menyediakan bahan untuk percobaan listrik statis (balon karet, penggaris mika)</li> </ul> <p>Kualitatif: Tercetak dan terfotocopy, serta terbuat seluruh perlengkapan pembelajaran untuk praktik mengajar mandiri IV</p>		40.000			40.000
9	Ujian I	<p>Kuantitatif:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Print RPP +lampiran, LKS, Media dan evaluasi total halaman = 40 lembar A4</li> <li>• Fotocopy LKS dan Soal Evaluasi sebanyak 40 lembar</li> </ul> <p>Kualitatif: Tercetak dan terfotocopy, serta terbuat seluruh perlengkapan pembelajaran untuk praktik mengajar mandiri III</p>		35.000			35.000



10	Ujian II	<p>Kuantitatif:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Print RPP +lampiran, LKS, Media dan evaluasi total halaman = 40 lembar A4</li> <li>• Fotocopy LKS dan Soal Evaluasi sebanyak 40 lembar</li> <li>• Menyediakan bahan untuk pembuatan montase (print gambar ciri khas negara empat musim, kertas manila)</li> </ul> <p>Kualitatif:</p> <p>Tercetak dan terfotocopy, serta terbuat seluruh perlengkapan pembelajaran untuk praktik mengajar mandiri III</p>		65.000			65.000
11	Penerjunan PLT UNY 2017	<p>Penerjunan PPL dilakukan pada tanggal 15 September 2017 di SDN Jlaban. Dalam kegiatan ini, 15 mahasiswa diserahkan oleh bapak Dosen Pembimbing Lapangan kepada pihak sekolah jam 09.00. Penerjunan berjalan dengan lancar dilanjutkan dengan perkenalan. Dalam kegiatan penyerahan ini kepala sekolah tidak dapat mendampingi penyerahan dosen pembimbing kepada pihak sekolah.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Gula Pasir+Teh = Rp 15.000,-</li> </ol>	-	15.000	-	-	15.000
12	Penyusunan Matriks PLT	<p>Penyusunan matriks PLT dilakukan oleh 15 orang mahasiswa bersama pihak sekolah pada tanggal 18 September 2017. Mahasiswa menyampaikan beberapa opsi pilihan program kerja yang dapat dilakukan di SD</p>	-	5000	-	-	5000

		Negeri Jlaban, sedangkan pihak sekolah banyak memberikan saran dan masukan yang dapat membangun dalam penyusunan matriks kegiatan ini. Matriks kegiatan ini dijadikan acuan mahasiswa dalam melaksanakan program kerja. Rincian rekapitulasi dana: 1. Print Rp 5.000,-					
13	Pembersihan Mushola	Kegiatan ini dilakukan agar mushola bersih dan rapi. Kegiatan ini dilaksanakan oleh 3 mahasiswa. Kegiatan yang dilakukan adalah membersihkan tempat wudhu, mengepel lantai mushola, mencuci keset. Rincian rekapitulasi Dana: 1. Superpell Rp 5.000,-	-	5.000	-	-	5.000
14	Katalog Perpustakaan	Pembuatan kartu katalog ditujukan untuk memudahkan pencarian buku koleksi perpustakaan. Sementara pembuatan kartu anggota perpustakaan bertujuan untuk memberikan alat identitas kepada siswa SD N Jlaban dalam meminjam dan mengembalikan buku perpustakaan.	-	195.200	-	-	195.200
15	Mural Perpustakaan	Mural perpustakaan SD N Jlaban merupakan program menggambar dan mengecat dinding perpustakaan SD N Jlaban agar menjadi lebih indah dan berwarna. Kegiatan ini dilaksanakan pukul 09.00-12.00 WIB dimulai dari	-	203.500	-	-	203.500

		Selasa, 07 November 2017 dengan menggambar di dinding terlebih dahulu menggunakan kapur dan diakhiri Jum'at, 10 November 2017 mengecat, melukis, dan finishing gambar. Program ini dilakukan oleh seluruh mahasiswa PLT yaitu berjumlah 15 mahasiswa.					
16	Pembuatan Teks Lagu daerah dan Lagu Nasional	Teks lagu tersebut dikemas dalam bentuk banner yang berisi lirik lagu dengan desain yang dibuat menarik. Hal ini ditunjukkan agar siswa tertarik dengan teks lirik lagu tersebut. Hasil program adalah terpasangnya 6 pasang teks lirik lagu nasional dan lagu daerah.	-	44.000	-	-	44.000
17	Inventarisasi	Fasilitas yang diperbaiki terdiri dari ruang kelas 1 sampai 6, perpustakaan, dan mushola. Pertama, untuk ruang kelas 1 sampai 6 yang diperbaiki yaitu papan data kelas, papan tulis dan mendata jumlah bangku dan meja disetiap kelas. Kedua, untuk perpustakaan yaitu dengan memasang kawat streamin pada lubang ventilasi yang berjumlah 19 lubang. Dan ketiga, untuk mushola yaitu memperbaiki papan jadwal piket siswa dan papan inventaris mushola.	-	94.000	-	-	94.000
18	Barang Berkas	Kegiatan tersebut dilakukan dengan cara mengolah ulang pipa paralon yang sudah tidak terpakai di lingkungan sekolah. Pipa paralon yang sudah tidak terpakai diolah menjadi pot tanaman.	-	40.000	-	-	40.000

19	Upacara Bendera	Upacara dilaksanakan setiap hari senin di halaman SD Negeri Jlaban dan diikuti oleh seluruh warga sekolah. Pembina upacara adalah kepala sekolah dan guru yang secara bergantian bertugas. Petugas upacara adalah siswa-siswi kelas 4-6 yang bertugas secara bergiliran. Hari sebelumnya, latihan upacara juga sudah dilakukan agar petugas upacara bisa menjalankan tugas dengan baik. Upacara dimulai pukul 7.00 WIB.	-	-	-	-	-
20	Upacara Hari Kesaktian Pancasila	Upacara peringatan hari Kesaktian Pancasila dilakukan di halaman SD Negeri Jlaban dan diikuti oleh seluruh warga sekolah pada tanggal 1 Oktober 2017. Pembina upacara adalah Kepala Sekolah. Petugas upacara adalah seluruh mahasiswa PLT. Hari sebelumnya, latihan upacara juga sudah dilakukan agar petugas upacara bisa menjalankan tugas dengan baik. Upacara dimulai pukul 7.00 WIB.	-	-	-	-	-
21	Outbond	kegiatan outbound dilakukan pada tanggal 12 Oktober 2017 dan Pelakasanaannya tanggal 13 Oktober 2017 di lapangan sanun desa Dlaban, kecamatan Sentolo. Kegiatan outbound ini berlangsung dari pukul 07.00–10.30 dengan rangkaian kegiatan yaitu: Senam angguk, pengkondisian peserta, perjalanan ke lapangan dan pengkondisian di lapangan sanun. Isi dari kegiatan outbound ini ada beberapa cabang permainan yaitu: estafet karet menggunakan sedotan, estafet kelereng,	-	160.000	-	-	160.000

		pazel, bola buta, angry bird dan tiup bola pingpong.					
22	Perpisahan Mahasiswa PLT	<p>Perpisahan PPL dilakukan pada tanggal 15 November 2017 di SD Negeri Jlaban. Dalam kegiatan ini diisi dengan penyampaian kesan pesan dari siswa kelas 1-6.</p> <p>Rincian rekapitulasi dana:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Stiker 7 x 5.500 = Rp 38.500</li> <li>2. Gantungan kunci 2 x 50.500 = 101.000</li> <li>3. Sticky note 2 x 7800 = 15.600</li> </ol>	-	155.100			155.100
23	Penarikan Mahasiswa PPL	<p>Perpisahan PLT dilaksanakan pada tanggal 17 November 2017 di SD Negeri Beji. Dalam kegiatan ini dosen pembimbing tidak menerima kami kembali secara langsung karena sedang ada acara yang bersamaan.</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Snack Guru dan Mahasiswa 30 x 4500 = Rp135.000,-</li> <li>2. Plakat 1x 75.000 = Rp 75.000,-</li> <li>3. Jam dinding UNY 1 x 37.500 = Rp 37.500</li> </ol>		247.500			247.500

Jumlah			-	1.512.300	-	-	1.512.300



Kepala Sekolah

Abdul Basir, S.Pd.

NIP. 19590213 197912 1 002

Mengetahui,

Dosen Pembimbing Lapangan

Bambang Saptono, M.Si.

NIP 196107231988031001

Mahasiswa

Hermin Susilowati

NIM 14108241058



**FORMAT OBSERVASI SARANA DAN PRASARANA  
SD NEGERI JLABAN**

**Universitas Negeri Yogyakarta**

---

NAMA MAHASISWA : HERMIN PUKUL : 07.00 WIB  
SUSILOWATI SEKOLAH : SD N JLABAN  
NIM : 14108241058 TANGGAL : Maret 2017  
FAK/JUR/JUR/PRODI : FIP/PSD/PGSD

**A. SARANA**

No	Jenis Sarana	Jumlah	Letak	Keterangan
1	Papan Plastik	2	Ruang olah raga	Baik
2	Lemari	2	Ruang olah raga	Baik
3	Lemari	5	Ruang TU	Baik
4	Meja TU	5	Ruang TU	Baik
5	Kursi Kerja	5	Ruang TU	Baik
6	Meja Kerja / sirkulasi	2	Ruang TU	Baik
7	Printer TU	1	Ruang TU	Baik
8	Foto Copy	1	Ruang TU	Baik
9	Kursi TU	5	Ruang TU	Baik
10	Komputer TU	2	Ruang TU	Baik
11	Jam Dinding	1	Ruang TU	Baik
12	Kursi Siswa	22	Ruang kelas 5	Baik
13	Papan Tulis	1	Ruang kelas 5	Baik
14	Lemari	2	Ruang kelas 5	Baik
15	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 5	Baik
16	Jam Dinding	1	Ruang kelas 5	Baik
17	Meja Guru	1	Ruang kelas 5	Baik
18	Kursi Guru	1	Ruang kelas 5	Baik

19	Meja Siswa	13	Ruang kelas 5	Baik
20	Jam Dinding	1	Ruang ibadah	Baik
21	Papan pengumuman	2	Ruang ibadah	Baik
22	Perlengkapan Ibadah	7	Ruang ibadah	Baik
23	Meja Guru	11	Ruang guru	Baik
24	Mesin Ketik	0	Ruang guru	-
25	Kursi Guru	11	Ruang guru	Baik
26	Lemari	1	Ruang guru	Baik
27	Papan pengumuman	1	Ruang koperasi/kantin	Baik
28	Lemari	2	Ruang koperasi/kantin	Baik
29	Meja Kerja / sirkulasi	3	Ruang koperasi/kantin	Baik
30	Kursi Kerja	3	Ruang koperasi/kantin	Baik
31	Tempat Sampah	1	Ruang koperasi/kantin	Baik
32	Jam Dinding	1	Ruang kelas 4	Baik
33	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 4	Baik
34	Lemari	2	Ruang kelas 4	Baik
35	Papan Tulis	1	Ruang kelas 4	Baik
36	Kursi Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
37	Meja Siswa	13	Ruang kelas 4	Baik
38	Meja Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
39	Kursi Guru	1	Ruang kelas 4	Baik
40	Kursi Siswa	29	Ruang kelas 3	Baik
41	Papan Tulis	2	Ruang kelas 3	Baik
42	Jam Dinding	1	Ruang kelas 3	Baik
43	Kursi Guru	1	Ruang kelas 3	Baik
44	Meja Guru	1	Ruang kelas 3	Baik
45	Meja Siswa	15	Ruang kelas 3	Baik
46	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 3	Baik
47	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 3	Baik



48	Kursi Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
49	Meja Siswa	13	Ruang kelas 6	Baik
50	Meja Guru	1	Ruang kelas 6	Baik
51	Kursi Siswa	26	Ruang kelas 6	Baik
52	Papan Tulis	1	Ruang kelas 6	Baik
53	Lemari	1	Ruang kelas 6	Baik
54	Tempat Sampah	1	Ruang kelas 6	Baik
55	Jam Dinding	1	Ruang kelas 6	Baik
56	Papan Tulis	2	Ruang kelas 2	Baik
57	Lemari	2	Ruang kelas 2	Baik
58	Meja Siswa	14	Ruang kelas 2	Baik
59	Kursi Siswa	27	Ruang kelas 2	Baik
60	Kursi Guru	1	Ruang kelas 2	Baik
61	Meja Guru	1	Ruang kelas 2	Baik
62	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 2	Baik
63	Jam Dinding	1	Ruang kelas 2	Baik
64	Kursi Siswa	20	Ruang laboratorium komputer	Baik
65	Meja Siswa	20	Ruang laboratorium komputer	Baik
66	Papan Tulis	1	Ruang laboratorium komputer	Baik
67	Jam Dinding	1	Ruang laboratorium komputer	Baik
68	Meja Multimedia	2	Ruang laboratorium komputer	Baik
69	Printer	2	Ruang laboratorium komputer	Baik
70	Komputer	21	Ruang laboratorium komputer	Baik

71	Kursi Baca	5	perpustakaan	Baik
72	Kotak kontak	2	perpustakaan	Baik
73	Rak Majalah	2	perpustakaan	Baik
74	Rak Surat Kabar	2	perpustakaan	Baik
75	Rak Buku	10	perpustakaan	Baik
76	Lemari	5	perpustakaan	Baik
77	Meja Baca	5	perpustakaan	Baik
78	Filling Cabinet	2	perpustakaan	Baik
79	Jam Dinding	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
80	Lemari	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
81	Tempat Sampah	1	Ruang rumah penjaga sekolah	Baik
82	Tempat Sampah	1	Ruang kamar mandi guru	Baik
83	Meja Siswa	15	Ruang kelas 1	Baik
84	Rak hasil karya peserta didik	2	Ruang kelas 1	Baik
85	Jam Dinding	1	Ruang kelas 1	Baik
86	Meja Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
87	Kursi Guru	1	Ruang kelas 1	Baik
88	Kursi Siswa	25	Ruang kelas 1	Baik
89	Papan Tulis	1	Ruang kelas 1	Baik
90	Lemari	2	Ruang kelas 1	Baik
91	Meja UKS	1	UKS	Baik
92	Timbangan Badan	2	UKS	Baik
93	Selimut	2	UKS	Baik
94	Lemari UKS	1	UKS	Baik
95	Tempat Tidur UKS	2	UKS	Baik
96	Kursi UKS	2	UKS	Baik

97	Tandu	1	UKS	Baik
98	Tempat Sampah	1	UKS	Baik
99	Tempat cuci tangan	1	UKS	Baik
100	Perlengkapan P3K	4	UKS	Baik
101	Catatan Kesehatan Siswa	1	UKS	Baik
102	Jam Dinding	1	UKS	Baik
103	Tensimeter	2	UKS	Baik
104	Papan Tulis	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
105	Meja Kerja / sirkulasi	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
106	Kursi Kerja	2	Ruang laboratorium IPA	Baik
107	Kursi Siswa	10	Ruang laboratorium IPA	Baik
108	Meja Siswa	5	Ruang laboratorium IPA	Baik
109	Lemari	8	Ruang laboratorium IPA	Baik
<b>Total</b>		<b>498 unit</b>		

## B. PRASARANA

No	Nama Prasarana	Jumlah	Keterangan
1	Perpustakaan	1	Baik
2	Kamar mandi/wc siswa	4	Baik
3	Ruang gudang	1	Baik
4	Ruang laboratorium IPA	1	Baik
5	Ruang guru	1	Baik
6	Ruang ibadah	1	Baik

7	Ruang kamar mandi guru	1	Baik
8	Ruang kelas 1	1	Baik
9	Ruang kelas 2	1	Baik
10	Ruang kelas 3	1	Baik
11	Ruang kelas 4	1	Baik
12	Ruang kelas 5	1	Baik
13	Ruang kelas 6	1	Baik
14	Ruang kepala sekolah	1	Baik
15	Ruang kopras/kantin	1	Baik
16	Ruang rumah penjaga sekolah	1	Baik
17	Ruang TU	1	Baik
18	UKS	1	Baik
19	Halaman sekolah	1	Baik

Mengetahui,

Dlaban , September 2016



Kepala SD N Jlaban

Abdul Basir, S.Pd.

NIP 19590213 197912 1 002

Guru Pamong

Sri Haryati, S. Pd. SD.

NIP 196401041984052001

## LAMPIRAN DOKUMENTASI



Praktik mengajar terbimbing di Kelas III



Praktik mengajar Mandiri di Kelas III



Praktik mengajar terbimbing di kelas V



Praktik mengajar mandiri di kelas IV



Praktik mengajar Ujian



Upacara Bendera





Mural Perpustakaan



Pembuatna Batas Suci Mushola



Kreasi Barang Bekas



Mading Sekolah



Outbound



Pendampingan Pramuka



Perpisahan dengan siswa



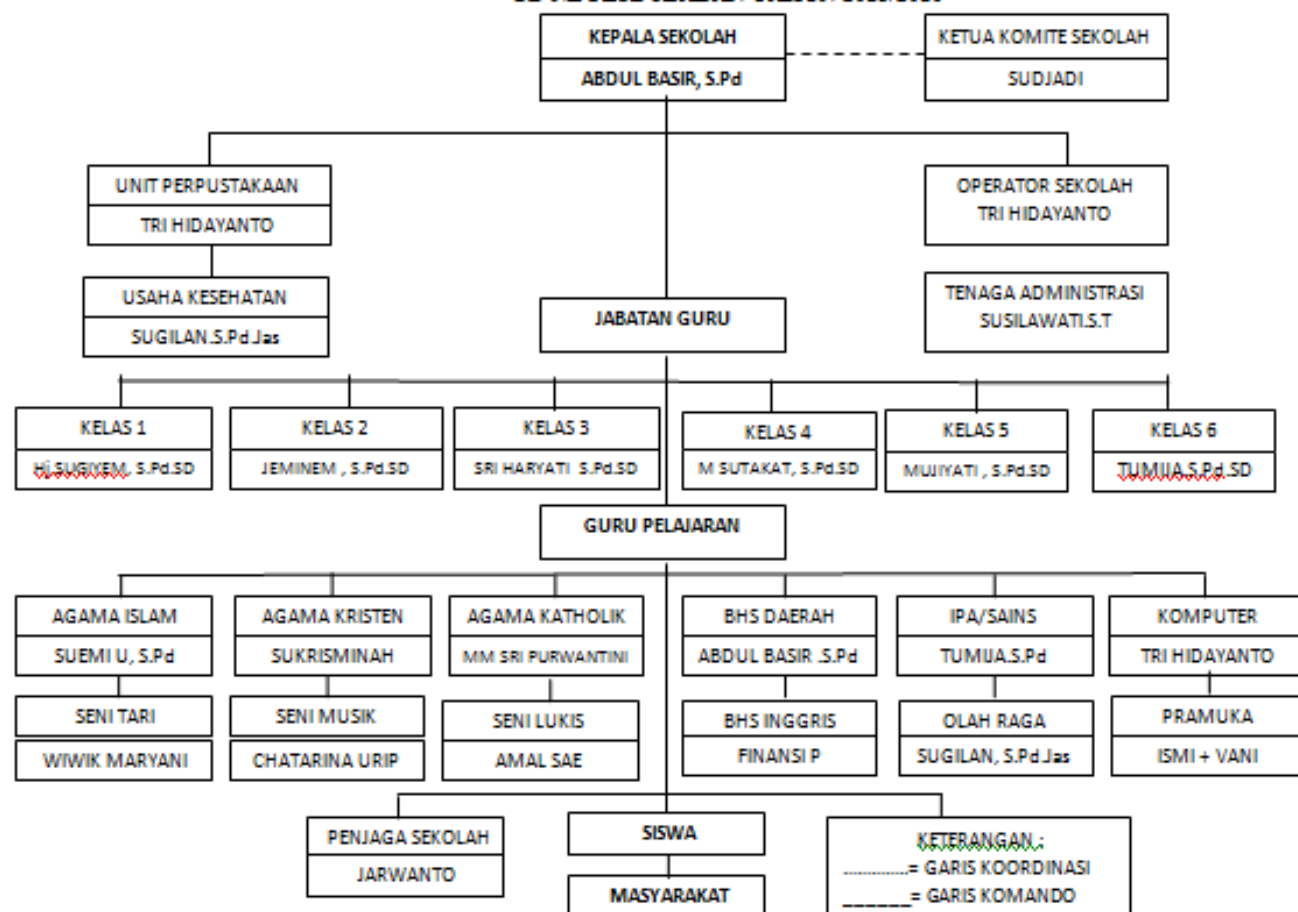
Pelepasan Mahasiswa

### DAFTAR KEADAAN PEGAWAI SD NEGERI JLABAN TAHUN 2017

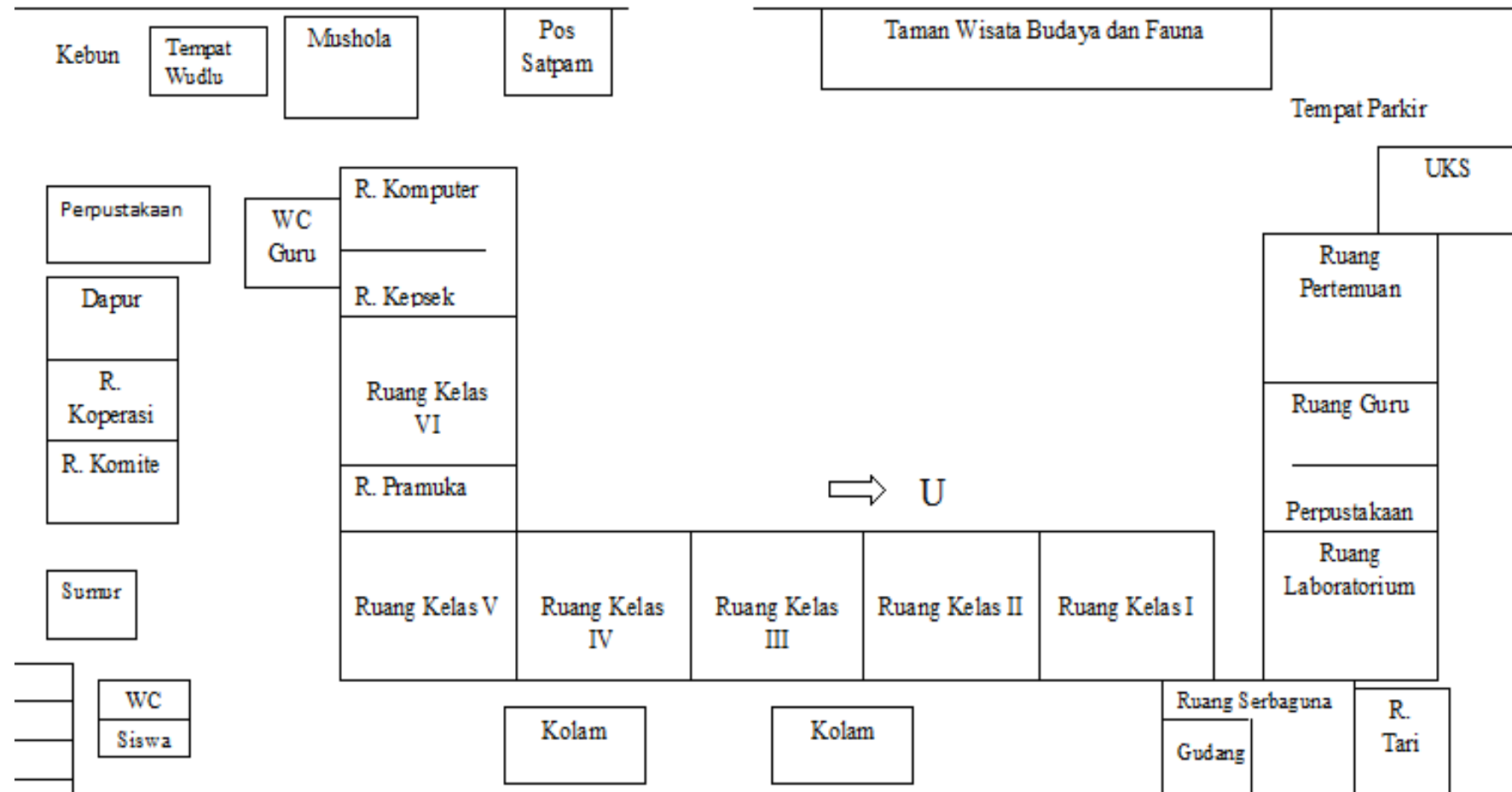
NO	NAMA / NIP	No Karpeg	Jab	L/P	Agama	KELAHIRAN		IJASAH DAN TAHUN		MULAI BEKERJA		PANGKAT			Meng ajar Kelas	Ket
						Tanggal	Tempat	Pangkal	tambahan	Pertama	Kedua TMT	Di Sekolah ini	Gol Terakhir	Mulai		
1	ABDUL BASIR, S.Pd. NIP.19590213 197912 1 002	C.0279835	KS	L	Islam	13-02-59	K.Progo	SPG'79	S I'00	01-12-79	-	01-07-13	IV.a	01-04-03	IV-VI	PKN
2	SUGIYEM, S.Pd.SD NIP.19591010 198303 2 013	C.068459	Guru	P	Islam	10-10-59	Bantul	SPG'80	DII'97	01-03-83	-	01-07-96	IV a	01-10-05	I	Guru Kelas
3	JEMINEM, S.Pd.SD NIP.19661014 200801 2 006		Guru	P	Islam	14-10-66					-		II c		II	Guru Kelas
4	SUGILAN, S. Pd,Jas NIP.19641004 198803 1 007	E.498803	Guru	L	Islam	04-10-64	K Proga	D II OR	S I 07	01-03-88	-	04-05-11	IV a	01-10-12	I-VI	Guru Penjas
5	SRI HARYATI, S.Pd.SD NIP.19640104 198405 2 001	E.942384	Guru	P	Islam	04-01-64	Jakarta	SPG'83	SI'06	01-05-84	-	01-01-99	IV a	01-04-07	III	Guru Kelas
6	SUEMI UMAZANAH, S.Ag. NIP.19590721 198603 2 005	E.202784	Guru	P	Islam	21-07-59	K,Progo	PGA'77	SI'98	01-03-86	-	01-03-00	IV a	01-10-08	I-VI	Guru PAI
7	MATEUS SUTAKAT.S.Pd.SD NIP.19730103 199606 1 001	G.13345	Guru	L	Katholik	03-01-73	K.Progo	D II 93	S I 02	01-06-96	-	03-01-09	IV a	01-10-11	IV	Guru Kelas
8	MUJIYATI, S.Pd.SD NIP.19700710 199103 2 006		Guru	P	Islam	10-07-70					-		IV a		V	Guru Kelas
9	TUMIJA.S.Pd.SD NIP.19680610 199703 1 006	G.294044	Guru	L	Islam	10-06-68	K.Progo	DII'93	SI'08	01-03-97	-	01-09-08	IV a	01-10-11	VI	Guru Kelas



**STRUKTUR ORGANISASI SEKOLAH**  
**SD NEGERI JLABAN TAHUN 2015/2016**



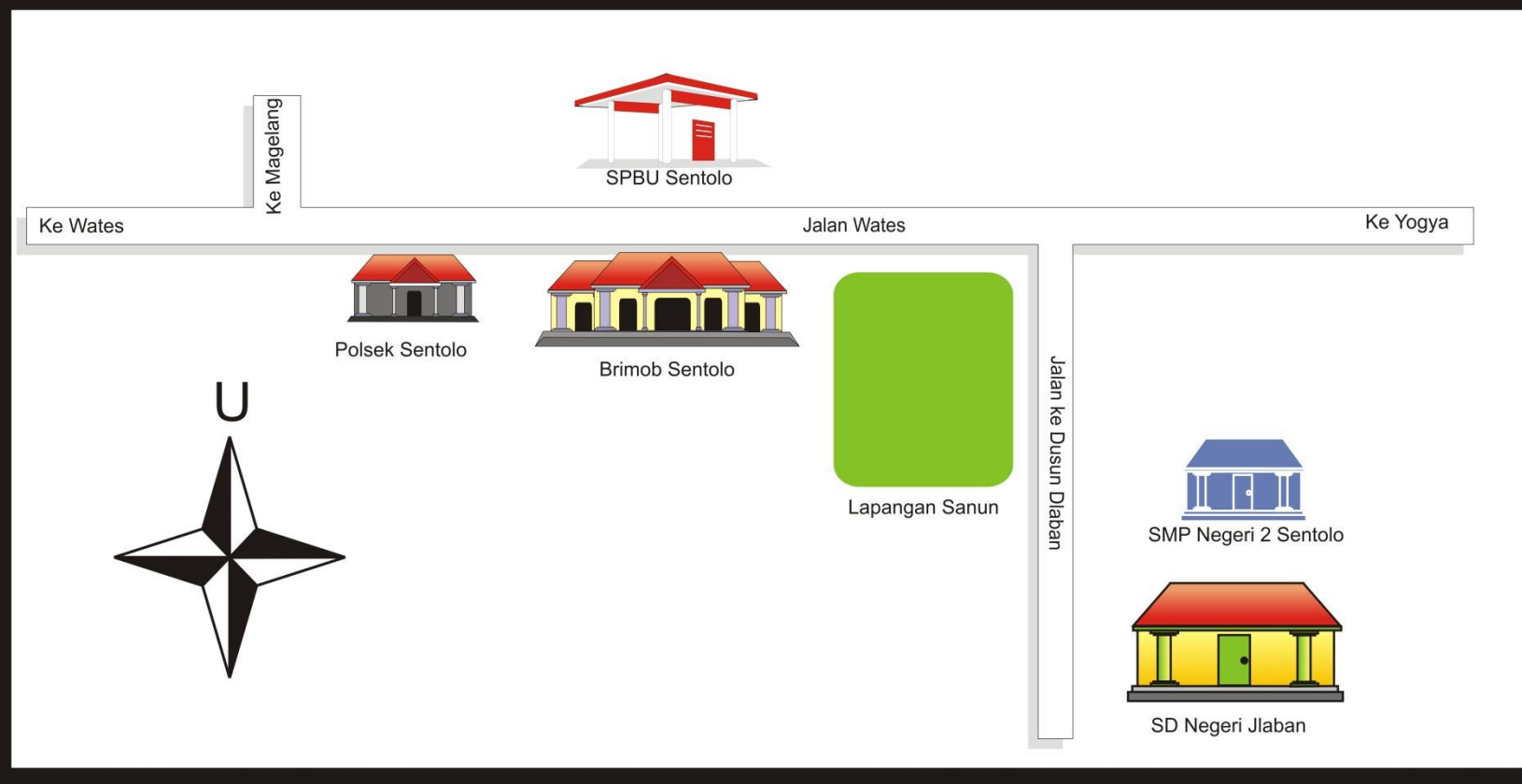
# DENAH SD NEGERI JLABAN





# DENAH LOKASI SD NEGERI JLABAN

Alamat: Dlaban, Sentolo, Sentolo, Kulon Progo



### DAFTAR NAMA SISWA SD N JLABAN TAHUN PELAJARAN 2017/2018

No	Kelas					
	I	II	III	IV	V	VI
1	Alluna C.I	Ahmad Zaki Muchlis	Arsyan Rengga Pratama	Aghnia Rizqi Sabilla	Aisyah Fitria Nuraini	Aisyah Dwi Anindita
2	Rizky A.F.	Alvin Ardika Pratama	Aurel Noor Anastasya	Anugrah Dewi Utami	Afri Pasha Rahmadani	Novia Rista Wijaya
3	M.Zaki T	Archie Eka Vania Anindya	Citto Agusprima	Aprilita Fatika Sari	Beneddictus Kevin E.D	Nur Aji Saputra
4	Fakhri K	Ariva	Fabian Hafis Palevi	Aulia Dwi Hartanti	Bintang Kaki Langit	Annur Nugrahanto
5	Rafka P.R.S	Aurellia Callista Putri S	Farah Faadiyah	Brandy Widiyanto	Dwi Rizki Noviana	Divany Nafeza N
6	Ravaira A.	Az-Zahra Putri Pramesthi	Farel Janu Andrianto	Brigita Triasningrum	Dwi Rizki Noviani	Etria Zahra Nurjannah
7	Sofi Nur F.	Garine Rulita	Fifi Dwi Astuti	Cindi Meilani	Elsa Yuliana	Farel Prasetya N
8	Davina A.P	Hamdan Sufyan	Fitria Siti Nur'aini	Cindi Yuliasari	Elvina Marsha Nurrahma	Khoirunnisa Ul Hanati
9	M. Alghifary	Ilham Kurniawan	Ghassan Ramadhansyah	Dini Ismiyaningsih	Elvira Fidelia	Kharisma Adi Utama
10	Rafka K.N	Khoirul Rizki Hidayat	Gisela Dara Narendra	Fabian Radika Wibowo	Elvira Marsha Nurrahma	Memo Maradewa Herjuna
11	Syifani A.R.S	Muhammad Nabil Barraq	Johanes Lintang Sanartha	Farrel Ferdinand Prakosa	Fadella Azzahra	Mia Rizqi Wulandari
12	Herinda J.	Naura Dhiya Pracyta	Maula Nur Huda Nasution	Gleza Serena Aprilistya	Fahri Fahreza	Nuzula Salsa Ainunci
13	Rasya A.P	Rafael Delano Ceh	Muchamad Nur Haji	Igelael Christian Piero	Farah Rihadatul Aisyi	Rafelindo Julian P. F.
14	Rendi A.P	Raissa Davia Ardina	Nadia Mintara Putri	Ilham Dwi Himawan	Farel Krisnanda	Ramadhani Agung P
15	Margareta V	Razita Aulia Ghassani	Nirbita Hasna Almira	Juzmiasari Nurfiati	Hakemada Philadala Ar	Revi Mayshiva A
16	Dhia A.	Revano Satia Aji	Rakha Daniswara	Karista Aulia	Hananda Kesya	Rezya Rahmadhani
17	Lundiana R	Rida Fitriani	Salma Salsabila Shidqi	Lucky Aisyazizah	Karunia Prima Astuti	Putri Arisena
18	Rezky R.P	Safira Dewi Renges	Safira Agustina	Marlinda Alifia Putri	Manda Riyantama	Zhafran Riko Santosa
19	Ega P.H	Saladin Eka Putra G	Safiqa Zafira Q	Maulita Lestari	Nadia Soraya Salsa	Wida Febriani
20	Nasya W.N.N	Winda Oktavia Wijaya	Siti Shofiah	Muhaimin Nuril Anwar A	Raditya Nanda Satria W	Beryl Desmonda
21	Benaya C.A.	Zulfa Bilqis Novianti	Veronica Agustina Ayu N	Mutiara Nuraini Putri	Rakhataffy Pristiawan	
22	Panji M.Y		Yanuar Rifai	Bagas Saputra	Satria Haki Nur Ahsan	
23	Rahma A.P		Yoga Ahmad Nurrasyid	Ovi Handika Rahmana	Satria Wahyu Bintoro	
24	Alodia F.F		Zaki'ah Salshabila	Reihan Pratama Nugraha	Septiana Endang	

25 26 27				Ridha Alifia Syafitri Dewi Sulistyowati Annet	Victoria Nanda Novena P Gifano Archizora Ferlita Listiyani Putri Muh Nur Riski Dp	
----------------	--	--	--	---	--	--

## JADWAL PELAJARAN

KELAS I						
Jam ke	Waktu	Hari				
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat
	07.00-07.35	UPACARA	LITERASI/PENJ ASORKES	LITERASI/AGA MA	LITERASI/TEM ATIK	SENAM PAGI
1	07.35-08.10	AGAMA	PENJASORKES	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK
2	08.10-08.45	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
	08.45-09.00	ISTIRAHAT				
3	09.00-09.35	B. JAWA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
4	09.35-10.10	B. JAWA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
5	10.10-10.45	TEMATIK	PENJASORKES	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
	10.45-11.00	ISTIRAHAT				
6	11.00-11.35	TEMATIK	PENJASORKES	TEMATIK	TEMATIK	BACA AL

						QURAN
7	11.35-12.10	PRAMUKA	LUKIS	TARI	MUSIK	SHOLAT JUMAT
	12.10-13.10	ISHOMA				
8	13.10-13.45	PRAMUKA	KEBERSIHAN			

KELAS II						
Jam ke	Waktu	Hari				
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat
	07.00-07.35	UPACARA	LITERASI/ TEMATIK	LITERASI/ TEMATIK	LITERASI/AGA MA	SENAM PAGI
1	07.35-08.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	AGAMA	PENJASORKES
2	08.10-08.45	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PENJASORKES
	08.45-09.00	ISTIRAHAT				
3	09.00-09.35	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PENJASORKES

4	09.35-10.10	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	PENJASORKES
5	10.10-10.45	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK	B.JAWA	PRAMUKA
	10.45-11.00	<b>ISTIRAHAT</b>				
6	11.00-11.35	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	B.JAWA	PRAMUKA
7	11.35-12.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	MUSIK	SHOLAT JUMAT
	12.10-13.10	<b>ISHOMA</b>				
8	13.10-13.45	BACA AL QURAN	LUKIS	TARI	KEBERSIHAN	



KELAS III						
Jam ke	Waktu	Hari				
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat
	07.00-07.35	UPACARA	LITERASI/ TEMATIK	LITERASI/ TEMATIK	LITERASI/ TEMATIK	SENAM PAGI
1	07.35-08.10	PENJASORKES	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
2	08.10-08.45	PENJASORKES	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
	08.45-09.00	ISTIRAHAT				
3	09.00-09.35	PENJASORKES	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	B.JAWA
4	09.35-10.10	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
5	10.10-10.45	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
	10.45-11.00	ISTIRAHAT				
6	11.00-11.35	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	BACA AL QURAN

7	11.35-12.10	B.JAWA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	SHOLAT JUMAT
	12.10-13.10	<b>ISHOMA</b>				
8	13.10-13.45	PRAMUKA	LUKIS	TARI	MUSIK	
9	13.45-14.20	PRAMUKA	KEBERSIHAN			

<b>KELAS IV</b>						
<b>Jam ke</b>	<b>Waktu</b>	<b>Hari</b>				
		<b>Senin</b>	<b>Selasa</b>	<b>Rabu</b>	<b>Kamis</b>	<b>Jumat</b>
	07.00-07.35	UPACARA	LITERASI/ AGAMA	LITERASI/ PENJASORKES	LITERASI/ TEMATIK	SENAM PAGI
1	07.35-08.10	TEMATIK	AGAMA	PENJASORKES	TEMATIK	B. JAWA
2	08.10-08.45	TEMATIK	TEMATIK	PENJASORKES	TEMATIK	B.JAWA
	08.45-09.00	<b>ISTIRAHAT</b>				
3	09.00-09.35	TEMATIK	TEMATIK	PENJASORKES	AGAMA	TEMATIK

4	09.35-10.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK
5	10.10-10.45	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
	10.45-11.00	<b>ISTIRAHAT</b>				
6	11.00-11.35	MATEMATIKA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	BACA AL QURAN
7	11.35-12.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	SHOLAT JUMAT
	12.10-13.10	<b>ISHOMA</b>				
8	13.10-13.45	TEMATIK	BACA AL QURAN	TEMATIK	MUSIK	PRAMUKA
9	13.45-14.20	B. INGGRIS	LUKIS	TARI	PRAMUKA	PRAMUKA
10	14.20-14.55	KEBERSIHAN		PRAMUKA		

KELAS V						
Jam ke	Waktu	Hari				
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat
	07.00-07.35	UPACARA	LITERASI/ TEMATIK	LITERASI/ TEMATIK	LITERASI/ TEMATIK	SENAM PAGI
1	07.35-08.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
2	08.10-08.45	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
	08.45-09.00	ISTIRAHAT				
3	09.00-09.35	AGAMA	PENJASORKES	AGAMA	TEMATIK	TEMATIK
4	09.35-10.10	AGAMA	PENJASORKES	AGAMA	TEMATIK	PENJASORKES
5	10.10-10.45	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PENJASORKES
	10.45-11.00	ISTIRAHAT				
6	11.00-11.35	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	B.JAWA	TEMATIK
7	11.35-12.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	B.JAWA	SHOLAT

						JUMAT
	12.10-13.10	ISHOMA				
8	13.10-13.45	TEMATIK	LUKIS	TARI	MUSIK	PRAMUKA
9	13.45-14.20	B. INGGRIS	BACA AL QURAN	PRAMUKA	PRAMUKA	PRAMUKA
10	14.20-14.55	KEBERSIHAN				

KELAS VI						
Jam ke	Waktu	Hari				
		Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat
	07.00-07.35	UPACARA	LITERASI/ TEMATIK	LITERASI/ TEMATIK	LITERASI/ PENJASORKES	SENAM PAGI
1	07.35-08.10	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PENJASORKES	TEMATIK
2	08.10-08.45	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	PENJASORKES	TEMATIK

	08.45-09.00	<b>ISTIRAHAT</b>				
3	09.00-09.35	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK	PENJASORKES	TEMATIK
4	09.35-10.10	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK
5	10.10-10.45	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK	AGAMA	TEMATIK
	10.45-11.00	<b>ISTIRAHAT</b>				
6	11.00-11.35	TEMATIK	B. JAWA	TEMATIK	TEMATIK	TEMATIK
7	11.35-12.10	TEMATIK	B. JAWA	TEMATIK	TEMATIK	SHOLAT JUMAT
	12.10-13.10	<b>ISHOMA</b>				
8	13.10-13.45	TEMATIK	LUKIS	TARI	MUSIK	PRAMUKA
9	13.45-14.20	KEBERSIHAN	BACA AL QURAN	PRAMUKA	PRAMUKA	PRAMUKA
10	14.20-14.55	B. INGGRIS				

JADWAL MENGAJAR PLT 2017

Kelas	Hari/ tanggal							
	Senin, 18 Sept 2017	Rabu 20 Sept 2017	Kamis, 21 Sept 2017	Jumat, 22 Sept 2017	Selasa 26 Sept 2017	Rabu 27 Sept 2017	Kamis 28 Sept 2017	Jumat 29 Sept 2017
1			Esti		Nisa	Hermin		Diyan
2		Nisa			Rima	Maryam	Ade	
3	Ade			Hermin		Pipit		Esti
4				Pipit	Ade		Rima	Maryam
5		Rima		Maryam		Diyan	Nisa	Pipit
6				Diyan		Esti		Hermin

Kelas	Hari/ tanggal				
	Senin 2 Okt 2017	Selasa, 3 Okt 2017	Rabu 4 Okt 2017	Kamis, 5 Okt 2017	Jumat 6 Okt 2017
1					Pipit
2	Esti		Diyan		Hermin
3		Maryam	Rima		Nisa
4		Nisa	Esti		Diyan
5			Hermin		Maryam
6		Ade	Pipit		Rima

Kelas	Hari/ tanggal				
	Senin 16 Okt 2017	Selasa 17 Okt 2017	Rabu 18 Okt 2017	Kamis 19 Okt 2017	Jumat 20 Okt 2017
1			Rima	Esti	Maryam
2	Refa	Pipit		Nisa	
3		Diyan	Refa	Hermin	Ade
4		Hermin		Pipit	
5		Esti	Ade		Rima
6		Nisa	Maryam		Diyan

Kelas	Hari/ tanggal				
	Senin 23 Okt 2017	Selasa 24 Okt 2017	Rabu 25 Okt 2017	Kamis 26 Okt 2017	Jumat 27 Okt 2017
1					Diyan
2		Maryam	Rima		
3				Pipit	
4				Ade	
5			Nisa		
6		Hermin			Esti



**JADWAL UJIAN PLT 2017**

KELAS	RABU 1 NOV 2017	KAMIS 2 NOV 2017	JUMAT 3 NOV 2017
2	MARYAM	PIPIT	-
3	ESTI	NISA	ADE
4	-	HERMIN	-
5	-	DIYAN	RIMA
6	-	-	-

KELAS	SELASA 7 NOV 2017	RABU 8 NOV 2017	KAMIS 9 NOV 2017	JUMAT 10 NOV 2017
2	-	DIYAN	RIMA	-
3	-	-	HERMIN	-
4	PIPIT	-	ADE	-
5	-	-	NISA	-
6	-	MARYAM	-	ESTI

# **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

**(RPP)**

## **KELAS IV SEMESTER I**

**Disusun untuk Memenuhi Mata Kuliah PLT**

**Dosen Pembimbing Lapangan: Bambang Saptono, M. Si.**



**Oleh :**

**HERMIN SUSILOWATI      14108241058**

**PRODI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR**

**JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR**

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2017**

## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Satuan Pendidikan	: SD Negeri Jlaban
Kelas/Semester	: IV/ I
Tema	: 3. Peduli Terhadap Makhluk Hidup
Subtema	: 3. Ayo Cintai Lingkungan
Pembelajaran	: 3
Alokasi Waktu	: 1 kali pertemuan ( 7 x 35 menit)
Tanggal Pelaksanaan	: 2 November 2017

### **I. Tujuan Pembelajaran**

1. Setelah melakukan kegiatan wawancara, siswa mampu menyebutkan informasi cara merawat tumbuhan dengan benar.
2. Setelah melakukan kegiatan wawancara, siswa dapat membuat laporan wawancara secara tertulis dengan tepat.
3. Setelah melakukan kegiatan wawancara, siswa mampu menyebutkan 3 cara merawat tumbuhan dengan benar.
4. Setelah menyimak tayangan video, siswa dapat menyebutkan pentingnya menjaga keseimbangan sumber daya alam dengan benar.
5. Setelah melakukan permainan bisik kata, siswa mampu menyebutkan 3 cara merawat hewan dengan tepat.
6. Setelah mengetahui informasi cara merawat hewan dan tumbuhan, siswa dapat membuat poster tentang cara merawat hewan maupun tumbuhan dengan baik.

### **II. Kompetensi Inti**

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.
2. Menunjukkan perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, guru dan tetangga.

- Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan menanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah.
- Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas, sistematis dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

**III. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi**

KOMPETENSI DASAR		INDIKATOR	
Bahasa Indonesia			
3.3	Menggali informasi dari seorang tokoh melalui wawancara menggunakan daftar pertanyaan.	3.3.1	Menyebutkan informasi cara merawat tanaman melalui kegiatan wawancara.
4.3	Melaporkan hasil wawancara menggunakan kosakata baku dan kalimat efektif dalam bentuk teks tulis.	4.3.1	Menyajikan laporan hasil wawancara secara tertulis.
IPA			
3.8	Menjelaskan pentingnya upaya keseimbangan dan pelestarian sumber daya alam di lingkungannya.	3.8.1	Menyebutkan pentingnya upaya menjaga pelestarian sumber daya alam.
		3.8.2	Menyebutkan tiga cara merawat tumbuhan
		3.8.3	Menyebutkan tiga cara merawat hewan.

4.8	Melakukan kegiatan upaya pelestarian sumber daya alam bersama orang-orang di lingkungannya.	4.8.1	Membuat poster tentang cara merawat hewan.
-----	---	-------	--

**IV. Materi Pembelajaran**

1. Laporan hasil wawancara.
2. Pentingnya upaya pelestarian lingkungan.
3. Cara merawat hewan.
4. Cara merawat tumbuhan.

**V. Metode Pembelajaran**

1. Pendekatan : *Student centered*
2. Model : Cooperative learning
3. Metode : Bermain peran, permainan, kerja kelompok

**VI. Media Pembelajaran**

1. Teks wawancara cara merawat tumbuhan
2. Video pentingnya pelestarian sumber daya alam.
3. Poster merawat hewan yang baik.
4. Teks permainan bisik kata.

**VII. Sumber Belajar**

1. Kemendikbud. 2017. *Buku Guru Tematik Terpadu Kurikulum 2013 untuk SD/MI Kelas IV*. Jakarta: Kemendikbud.
2. Kemendikbud. 2017. *Buku Siswa Tematik Terpadu Kurikulum 2013 untuk SD/MI Kelas IV*. Jakarta: Kemendikbud.

**VIII. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
Pendahuluan	1. Guru dan siswa berdoa bersama	15 menit

	<p>sesuai ajaran agama dan keyakinan masing-masing sebelum melaksanakan kegiatan pembelajaran sebagai wujud syukur atas nikmat Tuhan yang telah memberi kesempatan mencari ilmu. (<i>religius</i>).</p> <p>2. Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan mengucapkan salam, siswa menjawab salam dengan antusias. (<i>religius</i>).</p> <p>3. Guru membimbing siswa menyanyikan lagu Indonesia Raya dengan berdiri. (<i>nasionalisme</i>)</p> <p>4. Guru melakukan presensi untuk mengecek kehadiran siswa, siswa mengkomunikasikan kehadirannya.</p> <p>5. Guru melakukan apersepsi sebagai awal komunikasi guru sebelum melaksanakan pembelajaran inti. Guru menanyakan : “Siapa yang memiliki hewan peliharaan di rumah?”</p> <p>6. Siswa saling menjawab. Guru mengaitkan dengan materi yang akan dipelajari.</p> <p>7. Guru menyampaikan kegiatan apa saja yang akan dilakukan pada pembelajaran hari ini.</p> <p>8. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran, manfaat yang diperoleh setelah pembelajaran, serta ruang lingkup materi yang akan dipelajari.</p>	
Kegiatan Inti	1. Siswa memperhatikan penjelasan	210 menit

	<p>guru tentang kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan dan mengemukakan bahwa materi yang akan dipelajari hari ini adalah cara memelihara dan merawat hewan dan tumbuhan, membuat laporan wawancara, serta membuat poster tentang merawat hewan/ tumbuhan.</p> <ol style="list-style-type: none"><li>2. Siswa berpasangan dengan teman sebangkunya untuk melakukan kegiatan wawancara.</li><li>3. Siswa secara perpasangan mempraktikkan kegiatan wawancara antara narasumber dan penyanya.</li><li>4. Siswa pertama berperan sebagai narasumber dan siswa kedua berperan sebagai penyanya.</li><li>5. Setelah wawancara bagian pertama selesai, siswa bertukar peran dengan pasangannya. Siswa kedua berperan sebagai narasumber dan siswa pertama sebagai penanya.</li><li>6. Masing-masing siswa mencatat informasi dari hasil wawancara.</li><li>7. Hasil wawancara dituliskan dalam laporan wawancara/</li><li>8. Siswa menyampaikan hasil diskusinya di depan kelas.</li><li>9. Siswa menyimak tayangan video tentang pentingnya menjaga keseimbangan sumber daya alam.</li><li>10. Siswa mencatat informasi penting dalam video.</li><li>11. Siswa dalam satu kelas dibagi menjadi dua kelompok besar.</li><li>12. Masing-masing kelompok akan</li></ol>	
--	---	--

	<p>melaksanakan permainan bisik kata tentang cara merawat hewan.</p> <p>13. Siswa melakukan permainan bisik kata</p> <p>14. Siswa menyimpulkan apa saja cara merawat hewan.</p> <p>15. Siswa membentuk kelompok yang terdiri dari 4 orang.</p> <p>16. Setiap kelompok bertugas membuat poster cara merawat tumbuhan dan hewan.</p> <p>17. Siswa mempresentasikan poster yang telah dibuat.</p> <p>18. Guru menanyakan jika ada materi yang belum jelas.</p>	
<b>Penutup</b>	<p>1. Siswa diberikan soal evaluasi oleh guru.</p> <p>2. Siswa menukarkan hasil pekerjaannya dengan teman</p> <p>3. Siswa bersama guru mencocokkan jawaban soal evaluasi.</p> <p>4. Siswa bersama guru membuat kesimpulan tentang pelajaran hari tersebut.</p> <p>5. Guru memberi tugas yang harus dikerjakan di rumah dan bahan yang dipelajari hari berikutnya, sedangkan siswa menanyakan jika ada penjelasan guru yang kurang jelas.</p> <p>6. Guru mengucapkan salam dan doa penutup, siswa saling menjawab dengan antusias.</p>	20 menit.

IX. Penilaian

1. Prosedur Penilaian

Penilaian Proses



Menggunakan format pengamatan, dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir.

2. Teknik Penilaian

- a. Penilaian sikap: Observasi
- b. Penilaian pengetahuan: Tertulis
- c. Penilaian Keterampilan: Produk

1. Instrumen Penilaian

- a. Sikap: lembar observasi dan rubrik penilaian.
- b. Penilaian Pengetahuan: 5 soal pilihan ganda dan 2 essay.
- c. Penilaian Keterampilan: menggunakan rubrik penilaian.

Sentolo, 1 November 2017

Guru Pembimbing

Praktikan

Mateus Sutakat, S.Pd.

Hermin Susilowati

NIP 19730103 199606 1 001

NIM 14108241058

Lampiran:

1. Materi Pembelajaran
2. LKS
3. Media Pembelajaran
4. Soal Evaluasi dan Kunci Jawaban
5. Rubrik Penilaian

## Lampiran 1. Materi Pembelajaran

### A. IPA

#### 1. Pentingnya menjaga kelestarian sumber daya alam

Kelestarian sumber daya alam harus dijaga agar tidak rusak dan punah. Sumber daya alam memberikan banyak manfaat bagi manusia. Jika sumber daya alam di bumi punah, maka manusia akan kesulitan untuk memenuhi kebutuhan hidupnya. Selain itu menjaga kelestarian sumber daya alam juga penting dilakukan agar anak cucu manusia di masa depan bisa ikut menikmati sumber daya alam yang ada saat ini.

Salah satu cara pelestarian sumber daya alam adalah dengan mencintai lingkungan. Sikap mencintai lingkungan dapat diwujudkan dalam sikap kita terhadap hewan dan tumbuhan. Sikap menyayangi hewan dan tumbuhan dapat dilakukan dengan merawat dan menjaga hewan dan tumbuhan tersebut.

#### 2. Cara merawat tumbuhan dan hewan

Perilaku merawat dan melestarikan tumbuhan dan hewan merupakan sikap peduli lingkungan yang dilakukan manusia. Berikut ini adalah beberapa cara merawat hewan dan tumbuhan.

##### a. Cara merawat tumbuhan

- Menyiram tumbuhan setiap hari
- Memberi pupuk secara teratur
- Memberi obat pembasmi hama
- Membersihkan bagian tumbuhan yang layu
- Menjaga dari gangguan hewan

##### b. Cara merawat hewan

- Membuat kandang yang kuat dan tidak terlalu sempit
- Memberi makan dan minum secara teratur
- Melakukan pemeriksaan kesehatan hewan
- Jika hewan sakit harus segera menghubungi dokter hewan.
- Membersihkan kandang dan sekitar kandang

### B. Bahasa Indonesia

#### 1. Langkah-langkah melaksanakan wawancara

##### a. Sebelum Melakukan Wawancara

- 1) Buat janji dan minta kesediaan narasumber untuk diwawancarai.
- 2) Tunjukkan kesan yang baik, misalnya datang tepat waktu.
- 3) Berpakaian dengan sopan.

- 4) Berbicara dan bersikap sopan.
- 5) Menyiapkan daftar pertanyaan yang sesuai dengan pokok permasalahan.
- 6) Pertanyaan yang baik mengandung unsur ADIK SIMBA (Apa, Di mana, Kapan, Siapa, Mengapa, dan Bagaimana).
- 7) Berlatih agar tidak selalu membaca pertanyaan yang telah disusun.

**b. Ketika Sedang Melakukan Wawancara**

- 1) Perkenalkan diri sebelum wawancara.
- 2) Sampaikan tujuan wawancara.
- 3) Mulai wawancara dengan pertanyaan yang ringan.
- 4) Cairkan suasana dengan menanyakan tentang kegemaran tokoh.  
Jika suasana sudah cair, baru hubungkan dengan persoalan yang menjadi topik wawancara.
- 5) Sebutkan nama narasumber secara lengkap.
- 6) Bawa buku catatan, alat tulis, atau alat perekam saat melakukan wawancara.
- 7) Dengarkan pendapat dan informasi dari narasumber secara saksama.
- 8) Hindari memotong ucapan narasumber agar keterangan tidak terputus.
- 9) Hindari minta pengulangan jawaban dari narasumber.
- 10) Hindari pertanyaan yang berbelit-belit.
- 11) Hormati petunjuk narasumber.
- 12) Hindari pertanyaan yang menyinggung dan menyudutkan narasumber.
- 13) Mampu mengambil kesimpulan dan tidak semua jawaban dicatat

**c. Setelah Melakukan Wawancara**

- 1) Mohon diri.
- 2) Ucapkan terima kasih.
- 3) Sampaikan permohonan maaf jika selama wawancara ada hal yang kurang berkenan.

**3. Format penulisan laporan hasil wawancara**

**I. Latar Belakang**

Menuliskan alasan melakukan wawancara.

Contoh:

Kami siswa kelas 4 mendapat tugas untuk melakukan wawancara tentang tumbuhan dan hewan kepada masyarakat di sekitar tempat

tinggal kami.

## **II. Maksud dan Tujuan**

Menuliskan maksud dan tujuan dilakukan wawancara.

Contoh:

Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk menggali informasi lebih lanjut dan memperdalam pemahaman kami tentang berbagai hewan dan tumbuhan di sekitar tempat tinggal kami, yang meliputi karakteristik tumbuhan dan hewan dan kaitannya dengan tempat hidupnya serta hak dan tanggung jawab terhadap lingkungan.

## **III. Topik Wawancara**

Menuliskan topik wawancara

Contoh:

Tumbuhan dan Hewan di Sekitarku

## **IV. Waktu dan Tempat Kegiatan**

Menuliskan waktu dan tempat wawancara.

Contoh:

Wawancara ini dilaksanakan pada:

Hari / Tanggal : Sabtu, 19 November 2016

Waktu : pukul 08.00 – 09.00

Tempat : Kampung Mekar Jaya

## **V. Laporan Hasil Wawancara**

Menuliskan narasumber, pewawancara, dan hasil wawancara.

Contoh:

- Narasumber : Bapak Kurniawan

- Pewawancara: Lani

- Hasil Wawancara

Pada hari Sabtu, 19 November 2016, pukul 08.00 – 09.00, saya melakukan wawancara kepada Bapak Kurniawan tentang tumbuhan di sekitar tempat tinggalku....

## **VI. Kesimpulan**

Menuliskan kesimpulan

**Lampiran 2. Media Pembelajaran**

**A. Teks wawancara cara merawat tumbuhan**

Teks 1	
Penanya	: Selamat pagi Pak/ Bu.
Penanya	: Saya, ..... dari SD N Jlaban. Saya ingin melakukan wawancara dengan Bapak/ Ibu tentang cara merawat tumbuhan agar tumbuh subur.
Penanya	: Untuk merawat tanaman ini, apa saja yang harus dilakukan Bu/Pak?
Penanya	: Apakah kita bebas menyiramnya setiap saat Bu/Pak?
Penanya	: Jadi kalau siang hari lebih baik tidak disiram ya Bu/Pak?
Penanya	: Oh begitu. Lalu apalagi yang harus dilakukan untuk merawat tumbuhan Bu/Pak?
Penanya	: Contoh tanaman yang ada hamanya itu bagaimana Bu/Pak?
Penanya	: Oo..begitu ya Pak/Bu. Lalu apakah ada lagi cara untuk merawat tumbuhan Bu/Pak?
Penanya	: Ya Bu/Pak. Terimakasih atas informasi dan juga waktu yang telah Bapak/Ibu berikan. Saya mohon pamit Pak/Bu.
Teks 2	
Narasumber	: Selamat pagi. Ada yang bisa saya bantu?
Narasumber	: Oh, iya nak.Boleh. Apa yang mau ditanyakan?
Narasumber	: Perawatan untuk tanaman ini gampang kok nak. Hal yang perlu dilakukan adalah menyiram tanaman. Tanaman ini harus disiram dua kali sehari.
Narasumber	: Lebih baik, tanaman disiram dengan air setiap pagi dan sore.
Narasumber	: Iya, nak. Karena saat siang hari itu tumbuhan melakukan fotosintesis. Fotosintesis itu proses tumbuhan membuat makanannya.
Narasumber	: Selanjutnya, kita perlu memberikan pupuk agar tumbuhan tumbuh subur. Jangan lupa, pemberian pupuk harus dilakukan secara teratur. Jika ada hama, kita juga perlu memberikan obat pembasmi hama.
Narasumber	: Contoh tumbuhan yang terkena hama itu bisa dilihat dari daunnya. Jika daunnya berlubang kecil-kecil, itu berarti tumbuhan terserang hama. Daun yang memiliki bercak-bercak juga menandakan tumbuhan tidak sehat.
Narasumber	: Ada nak. Kadang ada hewan seperti kambing, maupun bebek yang memakan daun tanaman. Kita perlu menjaga tanaman agar daunnya tidak dimakan hewan. Caranya dengan memberi pagar. Begitulah cara merawat tumbuhan agar dapat tumbuh subur.
Narasumber	: Ya nak, sama-sama. Hati-hati di jalan.

**B.Video pentingya menjaga kelestarian sumber daya alam**

Video tersebut berisi reboisasi hutan gundul yang akan memberikan manfaat untuk generasi manusia di masa depan.

### **C. Kalimat untuk Permainan Bisik Kata**

1. Hewan diberi makan dan minum secara teratur itu penting.
2. Pemeriksaan kesehatan hewan adalah salah satu cara merawat hewan.
3. Kandang hewan secara rutin dibersihkan oleh pemilik kandang hewan.
4. Kita harus segera menghubungi dokter hewan jika hewan sakit.
5. Kandang yang sempit akan membuat hewan susah bergerak kesana kemari.

### **D. Poster merawat hewan yang baik**

Poster berisi tentang ajakan untuk memberi makan kucing.

### **Lampiran 3. Lembar Kerja Siswa**

#### **LKS**

1. Berpasanglah dengan teman sebangku kalian!
2. Lakukanlah wawancara berpasangan dengan teman sebangkumu!
3. Satu orang berperan sebagai penanya dan satu orang lagi sebagai narasumber. Kalian akan berganti peran dengan temanmu. Setelah menjadi penanya bergantilah peran menjadi narasumber.
4. Catat informasi dari wawancara yang telah kalian lakukan.
5. Buatlah laporan hasil wawancara dari informasi yang telah kalian peroleh.
6. Presentasikan hasil laporan wawancara kalian di depan kelas.

## LAPORAN HASIL WAWANCARA

## A. Latar Belakang

Kami siswa kelas 4 mendapat tugas untuk melakukan wawancara tentang cara merawat tumbuhan kepada masyarakat di sekitar tempat tinggal kami.

## B. Maksud dan Tujuan

Tujuan dari kegiatan ini adalah untuk menggali informasi tentang cara merawat tumbuhan.

### C. Topik Wawancara

.....

.....

#### D. Waktu dan Tempat Kegiatan

Wawancara ini dilaksanakan pada:

Hari / Tanggal : .....

Waktu : .....

Tempat : .....

## E. Laporan Hasil Wawancara

- Narasumber : .....
- Pewawancara : .....
- Hasil Wawancara :

[illegible]

.....**F. Kesimpulan**

.....

.....



Lampiran 4. Soal Evaluasi

Nama :  
No Absen :

SOAL EVALUASI

A. Pilihan Ganda

Pilihlah jawaban yang benar dengan memberikan tanda silang (X)!


1. Cara merawat tumbuhan pada gambar berikut adalah . . .

a. Disiram air

b. Dipanaskan di bawah sinar matahari

c. Dijaga dari hewan pemakan daun

d. Diberikan pembasmi hama




2. Tumbuhan berikut ini, daunnya belubang kecil-kecil, maka harus ....

a. Diberi pupuk

b. Disiram air

c. Diberikan pembasmi hama

d. Dipanaskan di bawah sinar matahari



3. Berikut ini adalah cara merawat tumbuhan yang benar, kecuali . . .

a. Dipupuk, disiram, dijaga dari hewan

b. Dipupuk, disiram, disiangi bila ada rumput

c. Diberi pembasmi hama, dipupuk.

d. Dipupuk, disiram, dipanaskan di bawah matahari

Untuk no 4 dan 5, bacalah teks wawancara berikut ini!

Penanya : Apakah kita bebas menyiram tanaman setiap saat Pak?

Narasumber : Lebih baik, tanaman disiram dengan air setiap pagi dan sore.

Penanya : Jadi kalau siang hari lebih baik tidak disiram ya Bu/Pak?

Narasumber : Iya, nak. Karena saat siang hari itu tumbuhan melakukan fotosintesis. Fotosintesis itu proses tumbuhan membuat makanannya.

4. Berdasarkan hasil wawancara di atas, sebaiknya tanaman disiram setiap . . .

a. sore dan siang hari

b. siang dan malam hari

c. sore dan pagi hari

d. pagi dan malam hari

5. Dari hasil wawancara, fotosintesis adalah proses

a. tumbuhan membuat makanannya

b. tumbuhan istirahat

c. tumbuhan mencari makan

d. tumbuhan bernafas

B. Essay

<div>1. Sebutkan tiga cara merawat hewan!</div> <div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div></div>	<div>2. Buatlah 2 pertanyaan wawancara tentang cara merawat hewan!</div> <div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div><div>.....</div></div>
---	--

KUNCI JAWABAN

A. Pilihan Ganda

1. A
- 2.C
- 3.D
- 4.C
- 5A

B.Essay

1. Cara merawat hewan

• Membuat kandang yang kuat dan tidak terlalu sempit

• Memberi makan dan minum secara teratur

• Melakukan pemeriksaan kesehatan hewan

• Jika hewan sakit harus segera menghubungi dokter hewan.

• Membersihkan kandang dan sekitar kandang
2. Pertanyaan wawancara tentang cara merwat hewan

• Bagaimana cara merawat hewan yang sakit?

• Berapa kali dalam sehari hewan harus diberi makan?

• Mengapa hewan peliharaan harus dibuatkan kandang?

• Berapa kali dalam sehari kandang harus dibersihkan?

**Pedoman Penskoran :**

**a. Pilihan Ganda :**

Mata Pelajaran	Pilihan Ganda	Keterangan	Skor Total
IPA	3 soal	Setiap jawaban benar (sesuai kunci jawaban), skor 1	3
Bahasa Indonesia	2 soal	Setiap jawaban benar (sesuai kunci jawaban), skor 1	2

**b. Essay**

No Soal	Skor Total	Kriteria Penskoran	Mata Pelajaran
1	3	Setiap menyebutkan 3 sikap merawat hewan sesuai kunci jawaban, skor 3	IPA
		Setiap menyebutkan 2 sikap merawat hewan sesuai kunci jawaban, skor 2	
		Setiap menyebutkan 1 sikap merawat hewan sesuai kunci jawaban, skor 1.	
2	3	Setiap menyebutkan 3 pertanyaan wawancara tentang cara merawat hewan sesuai kunci jawaban, skor 3	BAHASA INDONESIA
		Setiap menyebutkan 2 pertanyaan wawancara tentang cara merawat hewan sesuai kunci jawaban, skor 2	
		Setiap menyebutkan 1 pertanyaan wawancara tentang cara merawat hewan sesuai kunci jawaban, skor 1.	

**c. Penilaian**

Mata Pelajaran	Nilai
IPS	(Jumlah skor pilihan ganda x 100) : 8 = . . .
Bahasa Indonesia	Jumlah skor pilihan ganda x 100 = . . .
PPKn	(Jumlah skor pilihan ganda + jumlah skor essay x 100) : 7 = . . .
Matematika	(Jumlah skor essay x 100): 6 = . . .

Lampiran 5. Rubrik Penilaian

- A. Sikap
1. Sikap spiritual

	Nama	Indikator							
		Ungkapan Bersyukur				Sikap Berdoa			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1.									
2.									

**Keterangan/ Rubrik :**

1 : belum nampak/perlu pembinaan

2 : mulai nampak

3 : nampak

4 : membudaya

- 2.Sikap

Sikap yang dinilai:

- a. Tanggung jawab(dalam melaksanakan hak dan kewajiban)
- b. Percaya diri (dalam presentasi)
- c. Disiplin (melaksanakan kewajiban di sekolah)

No	Nama Siswa	Perubahan Tingkah Laku											
		Tanggung jawab				Percaya Diri				Disiplin			
		BT	MT	MB	SM	BT	MT	MB	SM	BT	MT	MB	SM
1													
2													
3													
4													
5													
...													

- B. Pengetahuan
1. Bahasa Indonesia dan IPA
- a) Pilihan Ganda :

Mata Pelajaran	Pilihan Ganda	Keterangan	Skor Total
IPA	3 soal	Setiap jawaban benar (sesuai kunci jawaban), skor 1	3
Bahasa Indonesia	2 soal	Setiap jawaban benar (sesuai kunci jawaban), skor 1	2

- b) Essay

No Soal	Skor Total	Kriteria Penskoran	Mata Pelajaran
1	3	Setiap menyebutkan 3 sikap merawat hewan sesuai kunci jawaban, skor 3	IPA
		Setiap menyebutkan 2 sikap merawat hewan sesuai	

		kunci jawaban, skor 2	
		Setiap menyebutkan 1 sikap merawat hewan sesuai kunci jawaban, skor 1.	
2	2	Setiap menyebutkan 2 pertanyaan wawancara tentang cara merawat hewan sesuai kunci jawaban, skor 2	BAHASA INDONESIA
		Setiap menyebutkan 1 pertanyaan wawancara tentang cara merawat hewan sesuai kunci jawaban, skor 1.	

c) **Penilaian**

Mata Pelajaran	Nilai
IPA	(Jumlah skor pilihan ganda + jumlah skor essay x 100) : 6 = . . .
Bahasa Indonesia	(Jumlah skor pilihan ganda + jumlah skor essay x 100) : 4= . . .

C. Keterampilan

1. Bahasa Indonesia
  - a. Menyusun laporan hasil wawancara
 

**Petunjuk : Berilah tanda centang(v) sesuai dengan kriteria yang terpenuhi!**

No	Nama	Kriteria									Jumlah Skor
		Kelengkapan informasi			Ejaaaan			Kalimat efektif			
		3	2	1	3	2	1	3	2	1	

**Keterangan Skor**

Skor 3 : jika semua (3) indikator terpenuhi

Skor 2 : jika dua indikator terpenuhi

Skor 1 : jika satu indikator terpenuhi

**Keterangan Nilai**

A (Sangat baik) : 100-85

B (Baik) : 84-75

C (Cukup) : 74-65

D (Kurang) : 64-55

E (sangat kurang) : ≤ 54

Nilai = (total skor x 100) :9 = ....

**Indikator Penilaian :**

1. Kelengkapan informasi
  - a. Menuliskan seluruh informasi dalam teks wawancara
  - b. Informasi yang dituliskan dalam laporan sesuai dengan informasi dalam teks wawancara
  - c. Informasi dari teks wawancara ditulis dengan bahasa yang mudah dipahami
2. Ejaan
  - a. Menggunakan huruf kapital di awal kalimat

- b. Membubuhkan tanda titik di akhir kalimat.
- c. Menggunakan bahasa Indonesia baku
- 3. Kalimat efektif
  - a. Susunan kalimat dalam laporan mudah dipahami
  - b. Susunan kalimat berpola minimal (S-P)
  - c. Kalimat yang disusun keseluruhan memakai bahasa nasional (bahasa Indonesia)

- 2. IPA
    - a. Membuat poster cara merawat hewan/ tumbuhan
- Petunjuk : Berilah tanda centang (v) pada bagian yang memnuhi kriteria!**

No	Nama	Kemenari kan			Kejelasan informasi			Bahasa yang digunakan			Total skor	Nilai
		3	2	1	3	2	1	3	2	1		
1												
2												
3												
4												
dst.												

**Keterangan Skor**

- Skor 3 : jika semua (3) indikator terpenuhi
- Skor 2 : jika dua indikator terpenuhi
- Skor 1 : jika satu indikator terpenuhi

**Keterangan Nilai**

- A (Sangat baik) : 100-85
  - B (Baik) : 84-75
  - C (Cukup) : 74-65
  - D (Kurang) : 64-55
  - E (sangat kurang) : ≤ 54
- Nilai = (total skor x 100) :9 = ....

**Indikator Penilaian :**

- 1. Indikator Kemenarikan
  - a. Membuat poster dengan gambar yang sesuai dengan isi poster
  - b. Mewarnai poster
  - c. Menggunakan gambar yang menarik
- 2. Indikator Kejelasan informasi
  - a. Informasi disampaikan dengan singkat dan jelas

- b. Informasi yang disusun dalam poster sesuai dengan tema poster : merawat tumbuhan dan hewan
  - c. Informasi yang dituliskan dapat dipahami oleh pembaca poster
3. Indikator Bahasa yang digunakan
- a. Menggunakan bahasa Indonesia yang baku
  - b. Keseluruhan poster menggunakan bahasa nasional (bahasa Indonesia).
  - c. Susunan kalimat mudah dipahami (singkat-padat- dan jelas)

# **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN**

**(RPP)**

## **KELAS III SEMESTER I**

**Disusun untuk Memenuhi Mata Kuliah PLT**

**Dosen Pembimbing Lapangan: Bambang Saptono, M. Si.**



**Oleh :**

**HERMIN SUSILOWATI      14108241058**

**PRODI PENDIDIKAN GURU SEKOLAH DASAR**

**JURUSAN PENDIDIKAN SEKOLAH DASAR**

**FAKULTAS ILMU PENDIDIKAN**

**UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

**2017**



## **RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN (RPP)**

Satuan Pendidikan	: SD Negeri Jlaban
Kelas/Semester	: III/ I
Tema	: 3. Perubahan di Alam
Subtema	: 3. Perubahan Musim
Pembelajaran	: 3
Alokasi Waktu	: 1 kali pertemuan ( 6 x 35 menit)
Tanggal Pelaksanaan	: 9 November 2017

### **X. Tujuan Pembelajaran**

1. Setelah membaca teks laporan mengenai suasana empat musim, siswa dapat membuat karya seni montase bertema suasana empat musim dengan baik.
2. Setelah membuat karya seni montase, siswa dapat menyebutkan pengertian karya seni montase dengan benar.
3. Setelah mempresentasikan hasil diskusi LKS Suasana empat musim, siswa dapat menyebutkan informasi penting dari teks laporan informatif tentang perubahan musim dengan benar.
4. Setelah mengerjakan LKS suasana empat musim, siswa dapat menceritakan kembali isi teks secara lisan (dengan kata-kata sendiri) dengan tepat.
5. Setelah melakukan permainan tebak kata, siswa dapat menyebutkan 4 perubahan musim yang terjadi di negara subtropis dengan tepat.
6. Setelah menyimak penjelasan dari guru, siswa dapat mengerjakan operasi hitung perkalian dengan benar.
7. Setelah mengerjakan soal latihan, siswa dapat mengerjakan soal cerita menggunakan operasi hitung perkalian dengan tepat.

### **XI. Kompetensi Inti**

1. Menerima dan menjalankan ajaran agama yang dianutnya.

2. Memiliki perilaku jujur, disiplin, tanggung jawab, santun, peduli, dan percaya diri dalam berinteraksi dengan keluarga, teman, dan guru.
3. Memahami pengetahuan faktual dengan cara mengamati (mendengar, melihat, membaca) dan bertanya berdasarkan rasa ingin tahu tentang dirinya, makhluk ciptaan Tuhan dan kegiatannya, dan benda-benda yang dijumpainya di rumah dan di sekolah.
4. Menyajikan pengetahuan faktual dalam bahasa yang jelas dan logis, dalam karya yang estetis, dalam gerakan yang mencerminkan anak sehat, dan tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia.

**XII. Kompetensi Dasar dan Indikator Pencapaian Kompetensi**

KOMPETENSI DASAR		INDIKATOR	
Bahasa Indonesia			
3.1	Menggali informasi dari teks laporan informatif hasil observasi tentang perubahan wujud benda, sumber energi, perubahan energi, energi alternatif, perubahan iklim dan cuaca, rupa bumi dan perubahannya, serta alam semesta dengan bantuan guru dan teman dalam bahasa Indonesia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu pemahaman.	3.1.1	Menyebutkan informasi penting dari teks laporan informatif tentang perubahan musim secara tertulis.
		3.1.2	Menyebutkan 4 perubahan musim yang terjadi di negara subtropis.
4.1	Mengamati dan mengolah isi teks laporan informatif hasil observasi tentang perubahan wujud benda, sumber energi, perubahan energi, energi alternatif, perubahan iklim dan cuaca, rupa bumi dan	4.1.1	Menceritakan kembali isi teks laporan informatif tentang perubahan musim dengan kata-kata siswa sendiri.

	perubahannya, serta alam semesta secara mandiri dalam bahasa Indonesia dan dalam tindakan yang mencerminkan perilaku anak beriman dan berakhlak mulia lisan dan tulis yang dapat diisi dengan kosakata bahasa daerah untuk membantu penyajian.		
	<b>Matematika</b>		
3.5	Menyederhanakan kesamaan dua ekspresi dengan menggunakan penambahan/ pengurangan bilangan sampai dua angka.	3.5.2	Mengoperasikan operasi hitung perkalian.
4.2	Merumuskan dengan kalimat sendiri, membuat model matematika, dan memilih strategi yang efektif dalam memecahkan masalah nyata sehari-hari yang berkaitan dengan penjumlahan, pengurangan, perkalian, pembagian bilangan bulat, waktu, panjang, berat benda, dan uang, serta memeriksa kebenaran jawabnya.	4.2.8	Menentukan operasi bilangan yang digunakan dalam pemecahan masalah (soal cerita) berkaitan dengan perkalian.
	<b>SBdP</b>		
3.1	Mengenal karya seni gaya dekoratif.	3.1.1	Menyebutkan pengertian karya seni montase.
4.2	Membuat karya seni montase dari berbagai media.	4.2.1	Membuat karya seni montase dari berbagai media

**XIII. Materi Pembelajaran**

1. Teks perubahan 4 musim
2. Contoh penyelesaian soal cerita dengan operasi hitung perkalian.
3. Pengertian dan cara membuat montase

**XIV. Metode Pembelajaran**

1. Pendekatan : *Student centered*
2. Model : *Cooperatif learning*
3. Metode : kerja kelompok, ceramah, permainan

**XV. Media Pembelajaran**

1. Teks informatif perubahan empat musim
2. Kata-kata yang berkaitan dengan perubahan empat musim untuk pelaksanaan tebak kata.
3. Gambar-gambar untuk membuat montase.

**XVI. Sumber Belajar**

1. Kemendikbud. 2015. *Buku Guru Tematik Terpadu Kurikulum 2013 untuk SD/MI Kelas III*. Jakarta: Kemendikbud.
2. Kemendikbud. 2015. *Buku Siswa Tematik Terpadu Kurikulum 2013 untuk SD/MI Kelas III*. Jakarta: Kemendikbud.

**XVII. Kegiatan Pembelajaran**

Kegiatan	Deskripsi Kegiatan	Alokasi Waktu
<b>Pendahuluan</b>	<p>9. Guru dan siswa berdoa bersama sesuai ajaran agama dan keyakinan masing-masing sebelum melaksanakan kegiatan pembelajaran sebagai wujud syukur atas nikmat Tuhan yang telah memberi kesempatan mencari ilmu. (<i>religius</i>).</p> <p>10. Guru membuka kegiatan pembelajaran dengan mengucapkan salam, siswa menjawab salam dengan antusias.(<i>religius</i>).</p> <p>11. Guru membimbing siswa menyanyikan lagu Indonesia Raya dengan berdiri. (<i>nasionalisme</i>)</p> <p>12. Guru melakukan presensi untuk mengecek kehadiran siswa, siswa mengkomunikasikan kehadirannya.</p> <p>13. Guru melakukan apersepsi sebagai awal komunikasi guru sebelum melaksanakan pembelajaran inti. Guru menanyakan :  “Bulan ini Indonesia telah memasuki musim apa?”</p> <p>14. Siswa saling menjawab. Guru mengaitkan dengan materi yang akan</p>	15 menit

	<p>dipelajari.</p> <p>15. Guru menyampaikan kegiatan apa saja yang akan dilakukan pada pembelajaran hari ini.</p> <p>16. Guru menyampaikan tujuan pembelajaran, manfaat yang diperoleh setelah pembelajaran, serta ruang lingkup materi yang akan dipelajari.</p>	
<b>Kegiatan Inti</b>	<p>19. Siswa memperhatikan penjelasan guru tentang kegiatan pembelajaran yang akan dilaksanakan dan mengemukakan bahwa materi yang akan dipelajari hari ini adalah perubahan empat musim, cara menyelesaikan soal cerita yang berkaitan dengan perkalian, dan karya seni montase.</p> <p>20. Siswa dibagi menjadi beberapa kelompok.</p> <p>21. Setiap kelompok terdiri dari 5-6 orang.</p> <p>22. Setiap kelompok menyusun montase dan suasana di negara yang sedang mengalami empat musim berdasarkan teks informatif yang telah tersedia.</p> <p>23. Siswa mempresentasikan karyanya di depan kelas.</p> <p>24. Siswa lain memperhatikan siswa yang sedang presentasi serta menuliskan kembali informasi yang didapatkan dari presentasi temannya. Hal ini dilakukan melengkapi kalimat yang berisi informasi tentang negara empat musim.</p> <p>25. Siswa mengumpulkan hasil pekerjaannya.</p> <p>26. Guru menjelaskan bahwa karya yang telah siswa mereka buat adalah contoh karya montase.</p> <p>27. Siswa melakukan permainan tebak kata.</p> <p>28. Setiap kelompok memperoleh kartu kata yang berkaitan dengan suasana empat musim.</p> <p>29. Siswa menempelkan kartu kata pada salah satu kategori yang tepat.</p>	180 menit

	30. Siswa menyimpulkan bahwa ada 4 musim yang terjadi di negara sub tropis. Setiap musim memiliki ciri khas tertentu. 31. Siswa memperhatikan penjelasan guru tentang operasi hitung perkalian. 32. Siswa mengerjakan soal latihan tentang operasi hitung perkalian. 33. Setelah latihan mengerjakan soal, siswa mencoba menyelesaikan masalah operasi hitung perkalian. 34. Guru menanyakan jika ada materi yang belum jelas.	
<b>Penutup</b>	7. Siswa diberikan soal evaluasi oleh guru. 8. Siswa menukarkan hasil pekerjaannya dengan teman 9. Siswa bersama guru mencocokkan jawaban soal evaluasi. 10. Siswa bersama guru membuat kesimpulan tentang pelajaran hari tersebut. 11. Guru memberi tugas yang harus dikerjakan di rumah dan bahan yang dipelajari hari berikutnya, sedangkan siswa menanyakan jika ada penjelasan guru yang kurang jelas. 12. Guru mengucapkan salam dan doa penutup, siswa saling menjawab dengan antusias.	15 menit.

**XVIII. Penilaian**

- 1. Prosedur Penilaian
  - Penilaian Proses
  - Menggunakan format pengamatan, dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir.
- 2. Teknik Penilaian
  - d. Penilaian sikap: Observasi
  - e. Penilaian pengetahuan: tertulis
  - f. Penilaian Keterampilan: Produk dan unjuk kerja
- 3. Instrumen Penilaian
  - d. Penilaian Sikap: jurnal lembar observasi dan rubrik penilaian
  - e. Penilaian Pengetahuan: soal pilihan ganda.
  - f. Penilaian Keterampilan: menggunakan rubrik penilaian

Sentolo, 8 November 2017

Guru Pembimbing

Praktikan

Sri Haryati, S.Pd.

Hermin Susilowati

NIP 19640104 198405 2 001

NIM 14108241058

Lampiran:

1. Materi Pembelajaran
2. Lembar Kerja Siswa
3. Media Pembelajaran
4. Soal Evaluasi dan Kunci Jawaban
5. Rubrik Penilaian

## Lampiran 1. Materi Pembelajaran

### A. Bahasa Indonesia

#### 1. Teks Informatif Perubahan 4 Musim

##### **SUASANA EMPAT MUSIM**

Negara subtropis mempunyai empat musim yaitu musim semi, musim panas, musim gugur, dan musim dingin. Jarak waktu antara musim yang satu ke musim yang lain yaitu tiga bulan.

Musim semi terjadi pada bulan Maret hingga Juni. Musim semi adalah musim peralihan antara musim dingin dan musim panas. Di musim semi hewan-hewan keluar dari sarangnya dan melakukan aktifitas. Tumbuhan pun banyak yang berbunga. Suasana di musim semi sangat indah. Walaupun perbedaan suhu antara malam dan siang sangat menyolok.

Musim panas terjadi setelah musim semi. Musim panas terjadi pada bulan Juni hingga September. Di musim panas biasanya digunakan untuk berlibur. Saat musim panas buah-buahan mulai matang. Hewan-hewan dapat beraktifitas dengan baik. Pada musim panas banyak yang melakukan liburan ke pantai.

Musim gugur terjadi setelah musim panas. Setelah musim panas berakhir, daun-daun pada tumbuhan mulai berguguran. Hewan-hewan pun mulai kembali ke sarangnya. Suhu udara yang terjadi pada musim gugur lebih banyak dingin dan angin bertiup kencang. Pada saat musim gugur daun dari pepohonan berguguran.

Musim dingin datang setelah musim gugur. Pada saat musim dingin, udara dapat mencapai minus 4° Celcius. Di banyak tempat, pada musim dingin terjadi turun salju. Salju terjadinya karena awan-awan yang terkumpul berada di suhu sangat dingin sehingga menjadi butiran es. Pada musim salju banyak anak-anak yang bergembira bermain dengan salju. Tumbuhan tertutupi salju. Sementara hewan-hewan berlindung di sarangnya. Jika salju turun deras dapat terjadi badai salju.

### B. Matematika

Contoh:

Paman Danke tinggal di negara yang mengalami empat musim. Saat ini sedang musim gugur. Paman Danke memiliki tiga buah pohon maple.



Setiap pohon maple, menggugurkan 9 daunnya setiap harinya. Berapa buah daun maple milik Paman Danke yang rontok setiap harinya?

Jawab:

Diketahui : jumlah pohon ada 3, setiap pohon menggugurkan 9 daun.

Ditanyakan : jumlah seluruh daun yang gugur

Penyelesaian :  $3 \times 9 = 27$

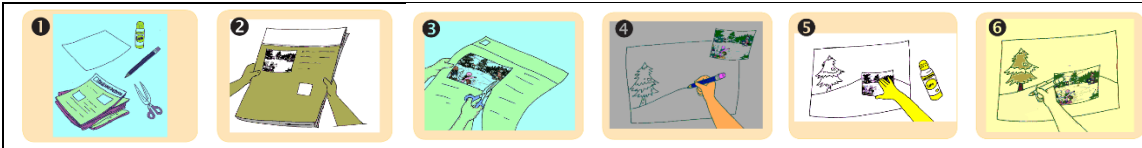
Jadi, daun maple milik Paman Danke yang rontok setiap harinya ada 27 helai daun.

C. SBdP

1. Membuat Montase

Montase adalah gambar yang dibuat dari potongan-potongan gambar. Membuat montase sangat menyenangkan. Kamu dapat membuat gambar baru dari potongan-potongan gambar yang lain. Sebelumnya kamu bisa menentukan tema gambar montasemu. Berikut ini adalah langkah-langkah untuk membuat montase.

1. Sediakanlah peralatan berikut, pensil, gunting, kertas gambar, majalah atau koran bekas, dan lem.
2. Carilah gambar empat musim pada koran atau majalah bekas.
3. Guntinglah gambar tersebut.
4. Buatlah gambar pada kertas gambarmu dengan menggunakan pensil.
5. Tempelkanlah potongan gambar sesuai dengan gambarmu.
6. Tambahkan warna pada gambarmu dengan menggunakan pensil warna.



**Lampiran 2. Lembar Kerja Siswa**

**LKS Kelompok**

Nama Anggota Kelompok:	
1.	4.
2.	5.
3.	6.

**A. Bagian 1**

- 1. Berkelompoklah dengan temanmu. Satu kelompok terdiri dari 5-6 orang.
- 2. Bacalah teks tentang perubahan musim dan susunlah “Paket Gambar Musim” sesuai informasi yang ada dalam teks perubahan musim.
- 3. Presentasikan hasil diskusi kalian di depan kelas.
- 4. Sambil menyimak presentasi dari temanmu, lengkapilah kalimat yang rumpang pada paragraf “Perubahan Empat Musim” secara individu.

**B. Bagian 2**

- 1. Kelompokmu telah menerima 6 kartu kata.
- 2. Ikuti aba-aba guru dan tempelkan kartu kata sesuai dengan musim yang sesuai!

**Lampiran 3. Media Pembelajaran**

*1. Teks informatif perubahan empat musim*

**MUSIM SEMI**

Musim semi terjadi pada bulan Maret hingga Juni. Musim semi adalah musim peralihan antara musim dingin dan musim panas. Di musim semi hewan-hewan keluar dari sarangnya dan melakukan aktifitas. Tumbuhan pun banyak yang berbunga. Suasana di musim semi sangat indah. Walaupun perbedaan suhu antara malam dan siang sangat menyolok.

**MUSIM PANAS**

Musim panas terjadi setelah musim semi. Musim panas terjadi pada bulan Juni hingga September. Di musim panas biasanya digunakan untuk berlibur. Saat musim panas buah-buahan mulai matang. Hewan-hewan dapat beraktifitas dengan baik. Pada musim panas banyak yang melakukan liburan ke pantai.

### **MUSIM GUGUR**

Musim gugur terjadi setelah musim panas. Setelah musim panas berakhir, daun-daun pada tumbuhan mulai berguguran. Hewan-hewan pun mulai kembali ke sarangnya. Suhu udara yang terjadi pada musim gugur lebih banyak dingin dan angin bertiup kencang. Pada saat musim gugur daun dari pepohonan berguguran.

### **MUSIM DINGIN**

Musim dingin datang setelah musim gugur. Pada saat musim dingin, udara dapat mencapai minus 4° Celcius. Di banyak tempat, pada musim dingin terjadi turun salju. Salju terjadinya karena awan-awan yang terkumpul berada di suhu sangat dingin sehingga menjadi butiran es. Pada musim salju banyak anak-anak yang bergembira bermain dengan salju. Tumbuhan tertutupi salju. Sementara hewan-hewan berlindung di sarangnya. Jika salju turun deras dapat terjadi badai salju.

2. Kata-kata yang berkaitan dengan perubahan empat musim untuk pelaksanaan TGT

SALJU

ANGING BERTIUP KENCANG

JUNI-SETEMBER

BADAI SALJU

TUMBUHAN MULAI BERBUNGA

SUHU LEBIH BANYAK DINGIN

BERINGIN

- HEWAN KEMBALI KE SARANG  
SETELAH MUSIMPANAS  
DAUN JATUH  
BUAH-BUAHAN MATANG  
SUHU SIANG DAN MALAM SANGAT BERBEDA  
BERLIBUT KE PANTAI  
4 DERAJAT CELSIUS  
SETELAH MUSIM SEMI  
MARET-JUNI  
PERALIHAN USIM DINGIN DAN MUSIM PANAS  
HEWAN KELUAR DARI SARANGNYA  
SETELAH MUSIM GUGUR  
HEWAN BERAKTIVITAS DENGAN BAIK
3. Gambar-gambar untuk membuat montase.

#### Lampiran 4. Soal Evaluasi dan Kunci Jawaban

##### SOAL EVALUASI

Nama :

No Absen :

Pilihan Ganda

Jawablah pertanyaan di bawah ini dengan memberi tanda silang (X) pada jawaban yang benar!

1. Salah satu ciri musim dingin adalah...
  - a. Terdapat salju
  - b. Bunga bermekaran
  - c. Daun berguguran
  - d. Ranting berguguran
2. Daun berubah warna menjadi orange adalah salah ciri musim . . .
  - a. Dingin
  - b. Panas
  - c. Semi
  - d. Gugur
3. Musim peralihan antara musim dingin dan musim panas disebut...
  - a. Musim gugur
  - b. Musim semi
  - c. Musim dingin
  - d. Musim panas
4. Perbedaan suhu pada musim semi saat siang dan malam hari ....
  - a. sama saja
5. Karya seni montase adalah . . .
  - a. gambar yang dibuat dari potongan-potongan gambar
  - b. gambar yang dibuat menggunakan bahan alam
  - c. gambar yang dibuat menggunakan biji-bijian
  - d. gambar yang dibuat menggunakan potongan kaca
6. Berikut ini adalah gambar yang biasanya ada dalam montase musim gugur yaitu . .
  - a. Daun rontok
  - b. Daun mulai tumbuh
  - c. Bunga bermekaran
  - d. Ranting patah

**Bacalah teks berikut untuk soal no 3 dan 4!**

Musim semi terjadi pada bulan Maret hingga Juni. Musim semi adalah musim peralihan antara musim dingin dan musim panas. Di musim semi hewan-hewan keluar dari sarangnya dan melakukan aktifitas. Perbedaan suhu antara malam dan siang sangat menyolok.

7. Hasil dari perkalian  $3 \times 2 = \dots$ 
  - a. 2
  - b. 3
  - c. 6
  - d. 12
8. Keluarga Adi terdiri dari 4 anggota keluarga. Jika setiap orang, memiliki 2 pakaian renang, berapa jumlah seluruh pakaian renang yang dimiliki keluarga adi?
  - a. 4
  - b. 8
  - c. 2
  - d. 16

4. Perbedaan suhu pada musim semi saat siang dan malam hari ....

- a. sama saja

- b. sangat mencolok
- c. sama-sama dingin
- d. sama-sama panas

**Kunci Jawaban**

- 1. A**
- 2. D**
- 3. B**
- 4. B**
- 5. A**
- 6. A**
- 7. C**
- 8. B**

Lampiran 5. Rubrik Penilaian

- A. Sikap  
1. Spiritual

	Nama	Indikator							
		Ungkapan Bersyukur				Sikap Berdoa			
		1	2	3	4	1	2	3	4
1.									
2.									

**Keterangan/ Rubrik :**  
1 : belum nampak/perlu pembinaan  
2 : mulai nampak  
3 : nampak  
4 : membudaya

2. Sikap Sosial  
Sikap yang dinilai:  
d. Tanggung jawab(dalam pengerjaan tugas)  
e. Percaya diri (dalam presentasi)  
f. Disiplin (mematuhi aturan di sekolah)

No	Nama Siswa	Perubahan Tingkah Laku											
		Tanggung jawab				Santun				Disiplin			
		BT	MT	MB	SM	BT	MT	MB	SM	BT	MT	MB	SM
1													
2													
3													
4													
5													
...													

- B. Pengetahuan  
1. Pedoman Penskoran

Mata Pelajaran	Pilihan Ganda	Keterangan	Skor Total
Bahasa Indonesia	2 soal	Setiap jawaban benar (sesuai kunci jawaban), skor 1	2
Matematika	2 soal	Setiap jawaban benar (sesuai kunci jawaban), skor 1	2
SBdP	2 soal	Setiap jawaban benar (sesuai kunci jawaban), skor 1	2

2. Penilaian

Mata Pelajaran	Nilai
Bahasa Indonesia	Jumlah skor pilihan ganda X 50 = . . .
Matematika	Jumlah skor pilihan ganda X 50 = . . .
SBdP	Jumlah skor pilihan ganda X 50 = . . .



C. Keterampilan

1. Bahasa Indonesia

- a. Menuliskan kembali proses terjadinya hujan dalam bentuk tulisan  
Petunjuk : Berilah tanda centang (V) sesuai dengan kriteria yang terpenuhi!

No	Nama Siswa	Informasi dalam cerita				Kesesuaian bahasa				Skor
		4	3	2	1	4	3	2	1	

Rubrik:

No	Kriteria	Baik sekali 4	Baik 3	Cukup 2	Perlu Bimbingan 1
1	Informasi dalam cerita	Informasi disampaikan secara lengkap.	Menyampaikan lebih dari 50% informasi.	Menyampaikan kurang dari 50% informasi.	Tidak menyampaikan informasi secara tepat.
2	Kesesuaian bahasa	Sesuai dengan kaidah Bahasa Indonesia.	Sedikit menggunakan bahasa sehari-hari.	Lebih banyak menggunakan bahasa sehari-hari.	Menggunakan bahasa sehari-hari seluruhnya.

2. SBdP

- a. Membuat karya montase  
Petunjuk : Berilah tanda centang (V) sesuai dengan kriteria yang terpenuhi!

No	Nama Siswa	Ukuran dan Bentuk				Kerapian				Skor
		4	3	2	1	4	3	2	1	

Rubrik:

No	Kriteria	Baik sekali 4	Baik 3	Cukup 2	Perlu Bimbingan 1
1	Ukuran dan bentuk.	Bentuk dan ukuran sesuai prosedur.	Bentuk sesuai prosedur ukuran sebagian besar sesuai.	Bentuk tidak sesuai prosedur ukuran sesuai prosedur.	Bentuk tidak sesuai prosedur ukuran tidak sesuai.
2	Kerapian.	Seluruh pekerjaan rapi.	Sebagian besar pekerjaan rapi.	Sebagian kecil pekerjaan rapi.	Pekerjaan tidak rapi.